Se eliminó 24 palabras y 73 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN

En la ciudad de *Xalapa*, Veracruz, siendo las *10:00* horas del día *17* de Diciembre del 2018, se reúnen en las oficinas *del Departamento de Control Presupuestal* ubicadas en *Av. Xalapa 301 Col Unidad del Bosque Pensiones C.P. 91017 Xalapa, Ver.*, el **L.C *Reyes Álvarez Leal***, quien deja de ocupar el cargo de *Jefe de Departamento de Control Presupuestal*, y la **C.P. Azurín González Urquidi**, *quien ha sido designada por el **L.C. Carlos Bernabé Pérez Salazar**,* Director General de Administración, *mediante oficio número 4587 de fecha 17 de Diciembre de 2018, para efectuar la entrega recepción de los asuntos y recursos* correspondientes al área administrativa que competen, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Número 336 para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal y lo dispuesto en los Lineamientos en Materia de Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo, así como de la separación de cualquier servidor público de su empleo, cargo o comisión dentro de la Administración Pública Estatal y en el Manual para el Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Estatal 2016 - 2018.----------

---

Ambos servidores se identifican con credenciales de elector vigente con folio [redacted] y [redacted], y manifiestan tener sus domicilios particulares en [redacted], respectivamente. ----------

---

Designación de testigos de asistencia: Intervienen como testigos de asistencia a la C. Judith Hernández Mora y el C. Jesús Artemio Zarate Moguel, manifestando el primero prestar sus servicios en la Secretaria de Finanzas y Planeación, como Analista Administrativo adscrito al Departamento de Control Presupuestal, identificándose con credencial de elector

con folio [redacted]; el segundo manifiesta prestar sus servicios en la Secretaria de Finanzas y Planeación, como Analista Administrativo adscrito al Departamento de Control Presupuestal, y se identifica con credencial de elector con folio [redacted].----------

---

Designación de representantes: El **C. Reyes Álvarez Leal** designa al **C. Felipe Mauricio Hernandez Díaz**, quien ocupa el cargo de Analista Administrativo Adscrito al departamento de control presupuestal en la Secretaria de Finanzas y Planeación, para que en su nombre y representación verifique el contenido del Acta de Entrega y Recepción y proporcione los datos, documentación e información relativa al acto y al estado de los asuntos objeto del mismo. Por su parte, la **C. Azurín González Urquidi** designa a la **C. Patricia Lourdes Reyes** González, para que en su nombre y representación verifique el contenido del Acta de Entrega y Recepción y la documentación soporte, y reciba y solicite la información y documentación pertinente. Ambas personas aceptan la designación de que fueron objeto, haciendo constar este hecho mediante sus firmas en el presente documento.----------

---

Intervención del Órgano Interno de Control: Se encuentra presente en este acto el **C. Luis Alberto Morales Galán** en representación del *Órgano Interno de Control*, comisionado mediante oficio no. 2091 de fecha 30 de Noviembre del 2018, quien se identifica con credencial de elector con folio [redacted], para intervenir en la presente Acta, de conformidad con lo establecido en el artículo *34 fracción XXXII* del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.----------

---

Alcance de la Intervención: La intervención del representante del Órgano Interno de Control, se circunscribe a supervisar la formulación del Acta, por lo que la requisición de los formatos y la verificación de los recursos y documentos objeto de la entrega-recepción será responsabilidad de los servidores públicos entrante y saliente. ----------

---

Se eliminó 24 palabras y 73 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.

Acto seguido, el **C. Reyes Álvarez Leal** procede a realizar la entrega del informe de los asuntos a su cargo y del estado que guardan, así como los recursos financieros, humanos y materiales asignados para el ejercicio de las atribuciones legales, y la documentación y archivos ordenados y clasificados correspondientes al área administrativa bajo su mando conforme a la siguiente relación:----------

---

No. ANEXO/ No. DOCTO.	DESCRIPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN	FOLIO
ANEXO I	**ORGANIZACIÓN**	**1-6**
1.1	Estructura Orgánica Autorizada (Organigrama)	1-3
1.2	Manuales Administrativos	4-6
1.3	Relación de Entidades (Escrito libre)	No Aplica
ANEXO II	**PLANEACIÓN**	**7-9**
2.1	**SITUACIÓN PROGRAMÁTICA:**	No Aplica
2.1.1	Plan Veracruzano de Desarrollo	No Aplica
2.1.2	Evaluación de Acciones del Plan Veracruzano de Desarrollo	No Aplica
2.1.3	Programa Sectorial	No Aplica
2.1.4	Avance en el cumplimiento del Programa Sectorial	No Aplica
2.1.5	Programa Institucional	No Aplica
2.1.6	Avance en el cumplimiento del Programa Institucional	No Aplica
2.1.7	Programas Presupuestarios y/o Actividades Institucionales	No Aplica
2.1.8	Avances a los Programas Presupuestarios y/o Actividades Institucionales	No Aplica
2.1.9	Programa Operativo Anual de Obras y Acciones	No Aplica
2.1.10	Avances Físicos Financieros	No Aplica
2.1.11	Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios	No Aplica
2.1.12	Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	No Aplica
2.1.13	Programa de capacitación al personal	No Aplica
2.1.14	Avance del programa de capacitación al personal	No Aplica
2.1.15	Programa General de Trabajo	No Aplica
2.1.16	Avance del Programa General de Trabajo	No Aplica
2.2	**SITUACIÓN PRESUPUESTAL:**	
	Presupuesto Anual autorizado	No Aplica
2.2.2	Calendario del Presupuesto Programático Anual	No Aplica
2.2.3	Estado del Ejercicio del Presupuesto	No Aplica
2.2.4	Avance del Sector por partida	No Aplica
2.2.5	Avance Presupuestal Programático	7-9
ANEXO III	**MARCO REGULATORIO Y SITUACIÓN LEGAL**	**10-17**
3.1	Relación de disposiciones jurídicas administrativas	10-14
3.2	Relación de Procesos Jurídicos en los que el área es parte	15-16
3.3	Relación de Contratos, Convenios y Acuerdos vigentes; así como los	17

	productos convenidos (Entregables)	
3.4	Relación de Actas de las Sesiones del Órgano de Gobierno	No Aplica
3.5	Seguimiento de los Acuerdos del Órgano de Gobierno	No Aplica

ANEXO IV	FINANCIERA	18
4.1	Estado de Situación Financiera	No Aplica
4.2	Estado de Actividades	No Aplica
4.3	Estado de Variación en la Hacienda Pública	No Aplica
4.4	Estado de cambios en la Situación Financiera	No Aplica
4.5	Estado de Flujos de Efectivo	No Aplica
4.6	Estado Analítico del Activo	No Aplica
4.7	Informes sobre Pasivos Contingentes	No Aplica
4.8	Notas a los Estados Financieros	No Aplica
4.9	Estado Analítico de Ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto	No Aplica
4.10	Balanza de Comprobación	No Aplica
4.11	Conciliaciones Bancarias	No Aplica
4.12	Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	No Aplica
4.13	Dictamen de Estados Financieros	No Aplica
	LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA	No Aplica
4.14	Estado de Situación Financiera Detallado – LDF	No Aplica
4.15	Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF	No Aplica
4.16	Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF	No Aplica
4.17	Balance Presupuestario – LDF	No Aplica
4.18	Estado Analítico de Ingresos Detallado – LDF	No Aplica
4.19	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación por Objeto del Gasto)	No Aplica
4.20	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación Administrativa)	No Aplica
4.21	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación Funcional)	No Aplica
4.22	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación de Servicios Personales por Categoría)	No Aplica
4.23	Proyecciones de Ingresos – LDF	No Aplica
4.24	Proyecciones de Egresos – LDF	No Aplica
4.25	Resultados de Ingresos – LDF	No Aplica
4.26	Resultados de Egresos – LDF	No Aplica
4.27	Informe sobre Estudios Actuariales – LDF	No Aplica
	ARQUEO Y CORTE DE FORMAS VALORADAS	No Aplica
4.28	Corte de Caja	No Aplica
4.29	Arqueo de Caja	No Aplica
4.30	Fondos Revolventes Asignados	No Aplica
4.31	Relación de Cuentas Bancarias	No Aplica
4.32	Situación de Talonarios de Cheques	No Aplica
4.33	Relación de Cheques pendientes de entregar	No Aplica
4.34	Situación de Cuentas de Inversión	No Aplica
4.35	Oficios de cancelación de firmas	No Aplica
4.36	Listado de pagos pendientes programados	No Aplica
4.37	Situación de deudores diversos	No Aplica
4.38	Inventario de formas valoradas	No Aplica
4.39	Relación de firmas registradas	No Aplica

4.40	Subsidios y Transferencias	No Aplica
4.41	Informe de aplicación de Subsidios y Transferencias por parte de los beneficiarios	No Aplica
4.42	Relación de Cajas Fuertes (adjuntar combinaciones en sobre cerrado)	18

ANEXO V	**ADMINISTRATIVA**	**19-50**
	RECURSOS HUMANOS (se sugiere incluir la relación de plazas vacantes)	
5.1	Plantilla de ocupación de plazas (Plantilla de personal)	19-20
5.2	Relación de personal comisionado	21
5.3	Relación de personal con licencias o permisos	22
5.4	Relación de personal con días de descanso pendientes de otorgar	23
5.5	Tabulador de sueldos autorizado	No Aplica
5.6	Relación de sueldos y salarios no cobrados	No Aplica
5.7	Pasivos laborales y contingentes	No Aplica
	RECURSOS MATERIALES	
5.8	Inventario de Bienes muebles (se sugiere que el inventario del parque vehicular, maquinaria y equipo se presente en relaciones por separado)	24-28
5.9	Inventario de Bienes inmuebles e intangibles	No Aplica
5.10	Inventario de Bienes existentes en almacén	No Aplica
5.11	Relación de software comercial (adjuntar claves de acceso en sobre cerrado en el caso de áreas de tecnologías de la información o informáticas)	29
5.12	Relación de Software Gubernamental Desarrollado (adjuntar claves de acceso en sobre cerrado en el caso de áreas de tecnologías de la información o informáticas)	30-31
5.13	Relación de publicaciones asignadas o elaboradas	32
5.14	Relación de pólizas de seguros de bienes muebles e inmuebles	No Aplica
	ARCHIVOS	
5.15	Relación de documentación activa en archivo de trámite	33-39
5.16	Inventario de documentación semiactiva en archivo de concentración	40-45
5.17	Inventario de documentación inactiva en archivo histórico	No Aplica
5.18	Relación de respaldos de información en medios magnéticos u ópticos	46-48
	RELACIÓN DE LLAVES Y SELLOS (se sugiere incluir la relación de llaves de vehículos oficiales)	
5.19	Relación de llaves de oficinas y Mobiliario (exhibir y entregar únicamente las correspondientes al Servidor Público que deja el cargo)	49
5.20	Relación de Sellos Oficiales	50
	ESPECIES ANIMALES	
5.21	Relación de Especies Animales	No Aplica

ANEXO VI	**INVERSIÓN PÚBLICA**	**No Aplica**
6.1	Relación de estudios y proyectos por iniciar	No Aplica
6.2	Relación de obras en proceso (se sugiere incluir la relación de fianzas de cumplimiento)	No Aplica
6.3	Relación de obras terminadas (se sugiere incluir la relación de fianzas de vicios ocultos)	No Aplica
6.4	Relación de Expedientes unitarios (se sugiere incluir la relación de sanciones y penalizaciones)	No Aplica
6.5	Relación de Contratos de Obra que se encuentran en rescisión	No Aplica

ANEXO VII	**TRANSPARENCIA**	**51-77**
7.1	Informe sobre el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz	No Aplica

Se eliminó 24 palabras y 73 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.

	de Ignacio de la Llave	
7.2	Relación de solicitudes de información pública en proceso de atención	51-59
7.3	Relación de solicitudes para el ejercicio de derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales en posesión de los entes públicos) en proceso de atención.	*60-68*
7.4	Relación de recursos de revisión en proceso de atención.	69-77
ANEXO VIII	**CONTROL Y FISCALIZACIÓN**	**78**
8.1	Relación de observaciones y/o recomendaciones en proceso de atención del área que es parte	78
ANEXO IX	**COMPROMISOS INSTITUCIONALES**	**79-174**
9.1	Asuntos, contratos, convenios u obras pendientes o en trámite de atender dentro de los 90 días naturales siguientes a la Entrega y Recepción	79
9.2	Atribuciones de los Servidores Públicos	80-172
9.3	Informe de asuntos a cargo (Escrito libre)	173-174

Otros hechos: *El servidor público saliente manifiesta que pone a disposición para este acto su número de celular* [redacted]*, en estricto apego a la Ley número 316 de Protección de datos personales en posesión de sujetos obligados para el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, donde podrá ser notificado en los plazos legales establecidos en la Ley Número 336 para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, para cualquier información adicional. De igual forma se manifiesta que queda pendiente dentro del plazo permisible, presentar al Órgano Interno de Control Certificado de No Adeudo de la persona que entrega el departamento de control presupuestal.* ----------

---

Declaraciones finales: El ***C. Reyes Álvarez Leal***, manifiesta haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente Acta circunstanciada de entrega y recepción, declarando que no fue omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión. Asimismo, manifiesta tener conocimiento de que el contenido del Acta circunstanciada y de sus anexos será verificado dentro de los treinta días hábiles contados a

partir de la fecha de entrega y recepción, por lo que podrá ser requerido para realizar las aclaraciones y proporcionar la información adicional que se le requiera, aceptando que la presente entrega no lo exime de las responsabilidades en que hubiera incurrido con motivo del desempeño de su cargo y que pudieran llegarse a determinar con posterioridad. ----------

---

Por su parte, la ***C. Azurín González Urquidi*** recibe, con las reservas de ley, del ***C. Reyes Álvarez Leal***, todos los recursos y documentos que se precisan en el contenido de la presente Acta y sus anexos, declarando tener conocimiento de que la verificación del contenido del Acta podrá realizarla en un término no mayor de treinta días hábiles contados a partir de la fecha de entrega y recepción. Asimismo, manifiesta conocer que en caso de detectar alguna irregularidad en relación con el contenido del Acta respectiva o de los anexos y la documentación soporte de la misma durante el término señalado, deberá hacerlo del conocimiento del Órgano Interno de Control en la dependencia o entidad correspondiente, para que se aclare por el servidor público saliente o, en su caso, se proceda de conformidad con lo establecido en las *Disposiciones* en materia de Responsabilidades de los Servidores Públicos, ya que de no hacerlo así, incurrirá en responsabilidad en términos de dicha normatividad.--------

---

El **C. Luis Alberto Morales Galán**, comunica a los servidores públicos, tanto al que entrega como al que recibe, la obligación que tienen de presentar ante la Contraloría General la Declaración de Situación Patrimonial, de conformidad con el artículo 25 y 26 de la Ley 366 de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.----------

---

Se hace constar que la negativa a firmar la presente Acta no afecta el valor probatorio de la misma.----------

---

Cierre del Acta: Previa lectura de la presente y no habiendo nada más que hacer constar, siendo las *15:00* horas del día *18* de *Diciembre* de *2018*, se da por concluida, firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron.----------

---

El original de los 174 documentos correspondientes a los *9* anexos que se mencionan en esta Acta se firman en todas sus fojas por quienes entregan y reciben, y quienes fungen como representantes, para su conservación en el archivo.----------

---

ENTREGA

Reyes Álvarez Leal

RECIBE

Azurin González Urquidi

REPRESENTANTES

Felipe Mauricio Hernandez Díaz

Patricia Lourdes Reyes González

TESTIGOS

Judith Hernandez Mora
Analista Administrativo

Jesús Artemio Zarate Moguel
Analista Administrativo

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Luis Alberto Morales Galán
Analista Administrativo

VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO

SEFIPLAN
Secretaría de Finanzas
y Planeación

VERACRUZ
ME LLENA DE ORGULLO

Subsecretaría de Finanzas y Administración
Dirección General de Administración
Oficio N°. DGA /4587/2018
Hoja 1/1
Asunto: Designación de personal para entrega recepción
Xalapa, Ver. a 17 de Diciembre de 2018

C. Azurín González Urquidi
P r e s e n t e

De la manera más atenta, se informa que ha sido designada para recibir el proceso de entrega recepción del departamento de Control Presupuestal a cargo del L.C. Reyes Álvarez Leal dependiente de esta Dirección General de Administración a mi digno cargo.

Sírvase a atender el proceso en apoyo de la contraloría Interna de esta Secretaría de Finanzas y Planeación.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

L.C. Carlos Bernabé Pérez Salazar
Director General de Administración

C.c.p. LAE. Carlos Enrique Cordova Cruz .- Organo Interno de Control.- Para su conocimiento.

Av. Xalapa 301, Col Unidad del Bosque,
CP 91017, Xalapa, Veracruz
Tel. 01 228 842 1400
www.veracruz.gob.mx/finanzas/

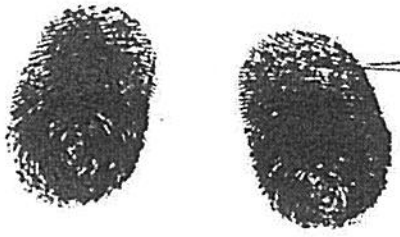
Xalapa – Equez., Veracruz, 14 de diciembre 2018.

C. Mtro. José Luis Lima Franco
Secretario de Finanzas y Planeación
del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave
P r e s e n t e

Por este conducto me permito comunicarle que con esta fecha estoy presentando formalmente mi RENUNCIA VOLUNTARIA E IRREVOCABLE al cargo de confianza como Jefe de Departamento de Control Presupuestal, adscrito a la Dirección General de Administración de esta Secretaria.

Solicitando que dicha renuncia surta sus efectos a partir del 31 de diciembre del presente año y se me retribuya el finiquito que conforme a derecho me corresponde por la prestación de mis servicios.

ATENTAMENTE



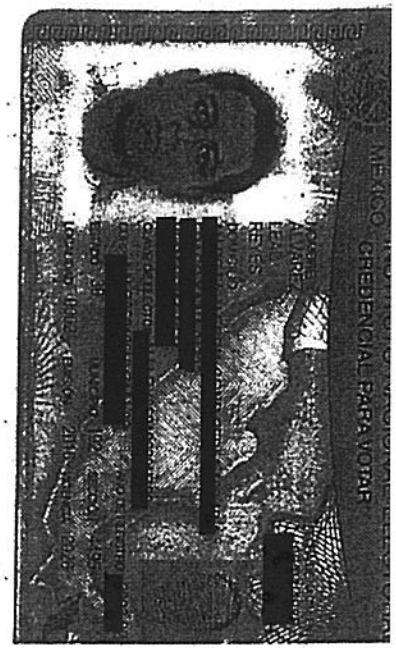
REYES ALVAREZ LEAL.

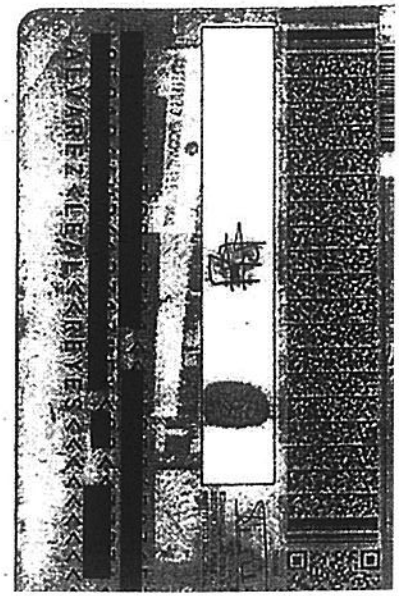
SEFIPLAN
Secretaría de Finanzas y Planeación
RECIBIDO
07 ENE 2019
OFICINA DEL SECRETARIO
HORA 9:00 FIRMA DE RECIBIDO

0241

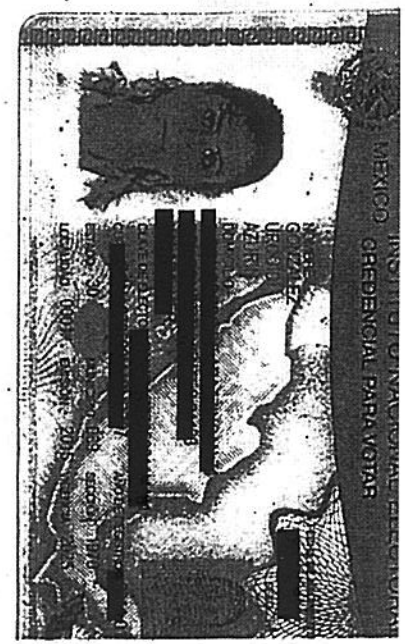
C.c.p. L.C. Carlos Bernabé Pérez Salazar, Director General de Administración.- Para su conocimiento.
C.c.p. Expediente Personal

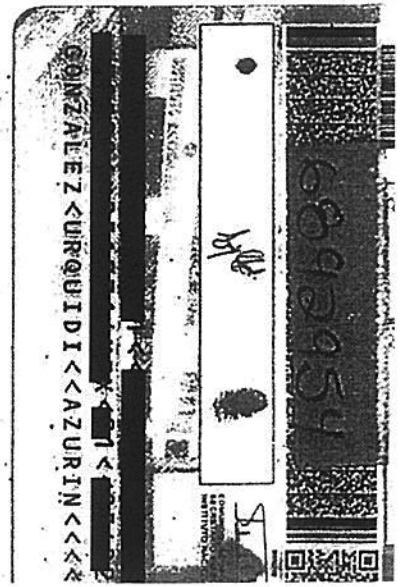
Se eliminó 24 palabras y 73 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado ci domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la L General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.



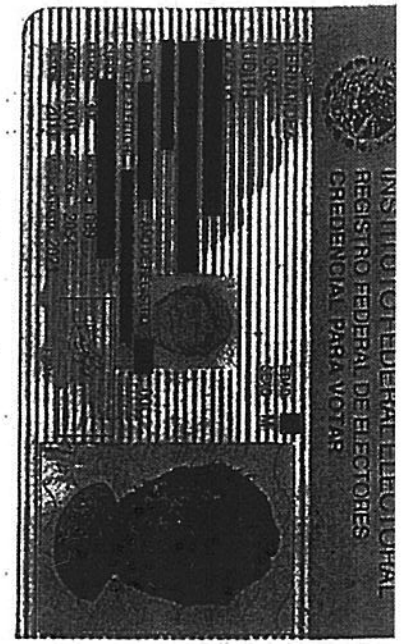


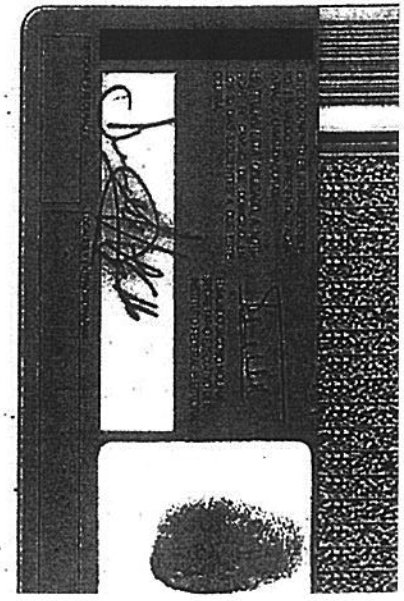
Se eliminó 24 palabras y 73 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.



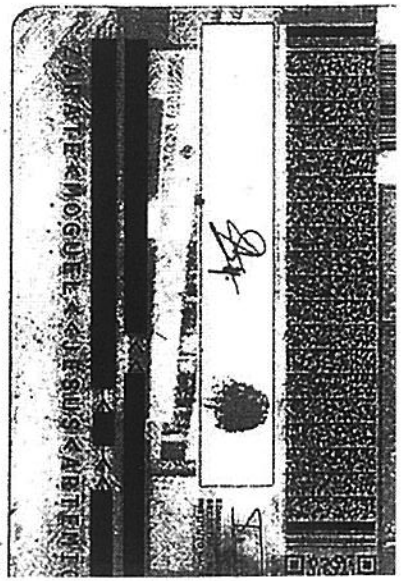


Se eliminó 24 palabras y 73 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.

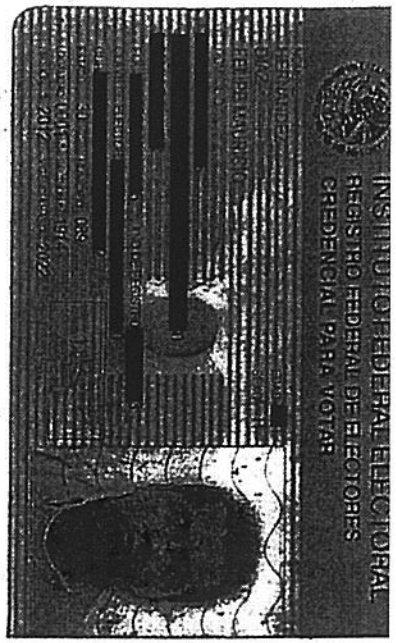


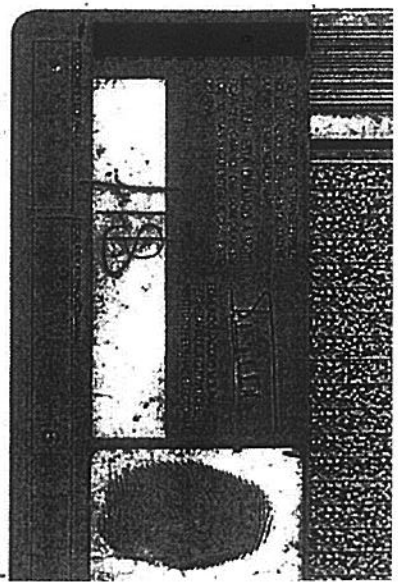


Se eliminó 24 palabras y 73 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.

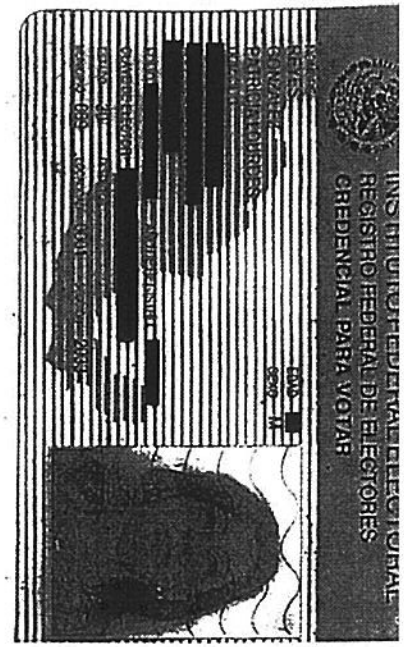


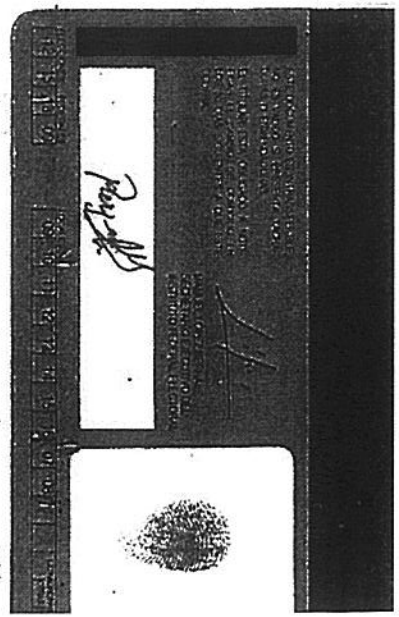
Se eliminó 24 palabras y 73 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.





Se eliminó 24 palabras y 73 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.





CGE
ESTADO DE VERACRUZ

VER Control
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO

Oficio No. OIC/SFP/FP/ **2091** /2018
Xalapa, Ver., 30 de noviembre de 2018
Asunto: Se designa personal para participar en el proceso de entrega recepción

DR. GUILLERMO MORENO CHAZZARINI
SECRETARIO DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
P R E S E N T E

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 58 fracción VII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, 34 fracción XXXII del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y derivado del proceso Entrega Recepción de la Administración Pública Estatal 2016-2018; respetuosamente me permito informarle que he designado al siguiente personal adscrito a este Órgano Interno de Control a mi cargo, para participar en las entregas recepción que se lleven a cabo con motivo del cambio de administración estatal:

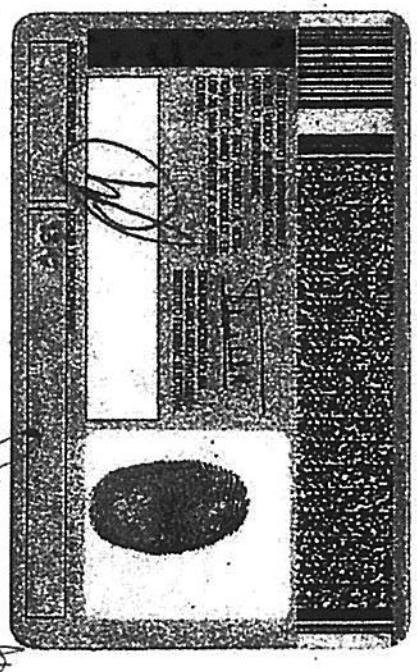
- **LAE. Ma. Eugenia Urquieta Calderón**, Jefa del Depto. de la Función Pública
- **L.C. Lissi Cristiani Cházaro** Supervisora
- **LAE. Mariana Orozco Guevara** Auditora
- **L.C. Andrea Catalina Huesca Pastoressa** Auditora
- **LAE. Luis Alberto Morales Galán** Analista Administrativo
- **LAE. Norma Virginia Villar Fernández** Analista de Vigilancia y Fiscalización
- **LRI. Abel Cuellar Muñoz** Analista de Vigilancia y Fiscalización
- **L.C. Alejandro Galván Contreras**, Jefe del Depto. de Fiscalización
- **L.A.E. Isabel Zamora García**, Supervisora
- **C.P. Rogelio Jiménez Domínguez**, Supervisor
- **C.P. Julio César Domínguez González**, Auditor
- **C.P. Margarito López Gerónimo**, Auditor
- **Lic. Hiram Guzmán Vazquez**, Jefe del Depto. de Transparencia y Anticorrupción.
- **C.P. Sarahi Amaya Amaya**, Auxiliar Administrativo

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ERICK MANUEL ENRÍQUEZ AMBELL
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
EN LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

C.c.p
MTRO. ARTURO DELGADO ÁVILA, Director General de Fiscalización Interna.- Para su conocimiento.
L.E. ILIANE VALERIE MÁRQUEZ RIVAS, Coordinadora de Órganos Internos de Control.- Mismo fin.
Para el personal designado del Órgano Interno de Control en la SEFIPLAN.- para su intervención

ARCHIVO.MINUTARIO
EMEA/MEUC/MOG.

Se eliminó 24 palabras y 73 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.