

INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES

INSTITUTO VERACRUZANO DE LAS MUJERES

FONDO PARA EL BIENESTAR Y EL AVANCE DE LAS MUJERES

LA PAZ, LA SALUD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA LAS NIÑAS Y ADOLESCENTES VERACRUZANAS

FOBAM – 2023-15

SEGUNDO REPORTE, JULIO-OCTUBRE

SEGUIMIENTO

José María Mata No.2
Col. Centro, C.P. 91000
Xalapa, Veracruz
Tel. 228 817 0789 y 228 817 1009
www.ivermujeres.gob.mx



"Este proyecto fue financiado con recursos del Instituto Nacional de las Mujeres. El Inmujeres no necesariamente comparte las opiniones aquí vertidas".

FONDO PARA EL BIENESTAR Y EL AVANCE DE LAS MUJERES 2023 (FOBAM2023). REPORTE ABRIL-JULIO.

Nombre del personal responsable: Alejandro Ortega Zapata.

Cargo del personal responsable: Seguimiento FOBAM.

En los meses de abril, mayo y junio, se estuvieron haciendo diferentes actividades, las cuales estuvieron encaminadas aparte de conocer los proyectos de FOBAM 2021 y 2022, en programar las metas con sus respectivos municipios con los que se trabajará este año, también, como parte de la capacitación y revisión del proyecto FOBAM 2023 en el área de seguimiento, se elaboró la revisión de archivos con las carpetas físicas de los programas llevados a cabo con anterioridad, los cuales como documentos en físico contenían lo siguiente:

- ✓ Archivos.
- ✓ CFDI.
- ✓ Oficios.
- ✓ Elaboración de informes.
- ✓ Recibos.
- ✓ Contratos y Convenios.
- ✓ Municipios del proyecto.

Así como también la capacitación de manera virtual, las cuales fueron realizadas con archivos de Word, presentaciones de PowerPoint y en ocasiones se utilizaron memorias USB para complementar con la capacitación que se mencionó anteriormente, los mencionados archivos en este apartado contenían:

- ✓ Facturas y Gastos de coordinación.
- ✓ Estados de cuenta.
- ✓ Términos de referencia.
- ✓ Listas de asistencia.
- ✓ Evidencias fotográficas.

De manera general, también se les dio revisión a los siguientes documentos del presente programa:

- ❖ Documentos vinculantes.
- ❖ Manual para la administración del recurso FOBAM 2023.
- ❖ Mecanismos de participación ciudadana.



- ❖ Ajuste de proyecto FOBAM 2023
- ❖ Criterios para la elaboración de productos FOBAM 2023.
- ❖ CV de Consultorías.
- ❖ Contrato de donación.
- ❖ Convenio de colaboración.
- ❖ CFDI 2023.

Se elaboraron los documentos que a continuación se mencionan, mismos que fueron solicitados y revisados para la realización de sus productos y actividades:

- ❖ CV de consultorías.
- ❖ Membretes de hojas FOBAM 2023.
- ❖ Listas de asistencia 2023.
- ❖ Solicitud de requisición 2023.
- ❖ Logos de FOBAM 2023.
- ❖ Oficios.

Así mismo, se envió el convenio de colaboración y contrato de donación a la Coordinación de asuntos jurídicos de INMUJERES para su efectiva resolución.

Se analizó y se modificó los Términos de Referencia del proyecto, los cuales fueron dos, uno basado en la meta "MF1" y el segundo de la meta "MF3".

Se hizo la solicitud de los logos del proyecto de FOBAM 2023.

También se solicitó la entrega de las diapositivas de PowerPoint para la elaboración de futuras presentaciones con los requisitos para el programa de FOBAM 2023.

Solicitamos también las hojas membretadas para la elaboración de oficios para el programa FOBAM 2023.

Se realizó y se analizó la solicitud de requisición que solicita el área de Recursos materiales para su dicha solicitud de papelería y posteriormente se solicitaron algunos artículos para la elaboración de diversas actividades.

Se asistió a cursos en línea y presenciales, con el fin de contar con recursos para el desarrollo del proyecto FOBAM 2023, los cuales se mencionan a continuación.



01 y 02 de abril. - "Segundo Foro de Redes" Infancias y adolescencias liderando la transformación emociones y sexualidad".

Miércoles 26 de abril. - Mesa de dialogo "Filantropía y cohesión social".

18 de mayo. – Reunión virtual presentación de documentos vinculantes.

30 de mayo. – Reunión virtual eje temático Mujeres constructoras de paz (MUCPAZ).

01 y 02 de junio. - "Segundo Foro de Redes: Infancias y Adolescencias liderando la transformación: Emociones y Sexualidad".

05 y 06 de junio. - Reunión virtual eje temático Embarazo infantil y adolescente.

06 de junio. – "Taller de Estrategias de comunicación para prevención del embarazo adolescente y erradicación del embarazo de niñas".

7 de junio. – Se elaboró una exposición en PowerPoint con el tema relacionado a "Métodos anticonceptivos, Salud Sexual y Reproductiva" expuesta para los integrantes de la secretaria de Trabajo.

08 de junio. - "Taller de Estrategias de comunicación para prevención del embarazo adolescente y erradicación del embarazo de niñas".

15 de junio. – También se realizó una exposición con diapositivas y se dio una conferencia acerca de "Los derechos sexuales y reproductivos", este último fue dirigido para todos los integrantes de "Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas" (PAIMEF), el cual se realizó un pre-test y un post-test para identificar si tenían conocimiento acerca del tema antes de la presentación y para saber qué es lo que habían aprendido y entendido durante la misma.

20 de junio. - Conferencia virtual denominada "depresión".

21 de junio. - Mesa de diálogo "Las comunidades afectadas por el VIH".

Se elaboraron también oficios necesarios para el programa, como fueron:

- Oficio para fungir y asignar al responsable de la participación ciudadana del proyecto FOBAM.

Avance en la realización del plan de trabajo y también para el avance cuatrimestral que se implementó a partir de este año para el proyecto **FOBAM 2023.**



Para la creación del Consejo de Participación Ciudadana, se trabajó con el encargado del área para dicha realización y para poder seguir dándole seguimiento a lo consecuente.

REPORTE DEL AREA DE SEGUIMIENTO EN EL CUAL SE RELAZARON LAS ACTIVIDADES EN EL MES DE AGOSTO.

- El día 14 de agosto se realizó una reunión informativa de manera virtual con la consultoría DR. Jacobo Alejandro Domínguez Gudini, para especificar el trabajo a realizar del proyecto FOBAM 2023 de la meta MUCPAZ MF-2.
- Se realizó la segunda junta informativa virtual el día 14 de agosto con la consultoría Servicios y Suministros DEMPSEY S.A. DE C.V. para establecer las fechas y municipios en los que se organizará la meta MF- 1.
- Se llevó a cabo la tercera reunión informativa de manera virtual el día 14 junto con la consultoría Estrategias Inteligentes IVOS S. DE R.L DE C.V. para establecer fechas y actividades a realizar para dicha meta de a cuerdo al proyecto FOBAM 2023.
- El viernes 18 se llevó a cabo una platica virtual acerca de la sensibilización en materia de salud "Espacios 100% libres de humo de tabaco y emisiones" sustentada por el personal de la COMISIÓN Estatal Contra las Adicciones de los Servicios de Salud de Veracruz.
- El día 24 de agosto, se asistió a la cuarta y última reunión informativa respecto a la meta MF-4 junto con la consultoría México en Positivo A.C. para llevar a cabo y establecer las fechas junto con los municipios de dicha meta y poner en marcha dicho proyecto FOBAM 2023 para el mes de septiembre.
- Se llevó a cabo la primera reunión informativa virtual el día 28 de agosto de la meta MF-1 junto con las directoras de los Institutos Municipales de las Mujeres para los municipios establecidas para dicha meta, con la finalidad de exponer e invitarles a las actividades que se tienen programadas para la ejecución de dicha meta.



- Para el día 29 de agosto, se realizó una reunión informativa de manera virtual junto con las directoras de los Institutos Municipales de las Mujeres de los municipios establecidos para la meta MF-3, con la finalidad de exponer las actividades a realizar y establecer las fechas adecuadas para cada una.

Para las reuniones virtuales que se llevaron a cabo en el mes de agosto, se realizó su respectivo seguimiento, así como también, la revisión de los planes de trabajo entregados por cada consultoría, para cerciorarse de que cumplan con los objetivos que se esperan para este proyecto, tales como son los objetivos generales, la cobertura geográfica, los productos esperados, la población beneficiada, anexos, el calendario de entrega de medios de verificación, resultados a obtener entre otros, con la finalidad de darle cumplimiento a las metas que se tienen programadas.

También, en las reuniones que se realizaron, se acordaron las fechas con las directoras de los Institutos Municipales de las Mujeres junto con las consultorías, de acuerdo con los municipios en los que se tiene planeado trabajar los siguientes meses, para poder así realizar un calendario con las fechas de las metas y actividades que con las que cuenta FOBAM 2023.

Se compartió un documento drive para cada meta para poder así llevar a cabo la documentación de estas por cada actividad realizada como lo son las listas de asistencia que se realizaron, cartas descriptivas, encuestas de satisfacción, memoria de las actividades, evidencia fotográfica y videos realizados.

Como encargado del área de seguimiento, es de vital importancia revisar paso por paso cada uno de estos documentos para llevar una buena organización, esto con el fin de que se puedan realizar las actividades en las fechas y tiempos establecidos en las reuniones, ya que se tiene que estar en constante comunicación entre las directoras de los Institutos Municipales de las Mujeres, las consultorías y la coordinación de FOBAM por alguna circunstancia que se pueda llegar a presentar, así como los cambios en las fechas que surjan para las actividades previamente establecidas.



REPORTE DE SEGUIMIENTO FOBAM RESPECTIVO AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2023.

Para el proyecto FOBAM 2023, se plantearon y elaboraron las siguientes actividades con sus municipios correspondientes:

1. Se asistió a la videoconferencia informativa el día 1 de septiembre para para establecer fechas y actividades respecto a la meta MF-4 junto con los municipios que se le fueron asignados.
2. Asistencia a la reunión virtual el día 1 de septiembre de 2023 sobre "Primera sesión de capacitación a instancias implementadoras MUCPAZ 2023".
3. Asistencia de manera virtual a la primera reunión de la meta MF-1 act. 1.1 **"Diseñar e implementar un plan de abogacía y diálogo político, la cual tendrá como resultado la primera propuesta de agenda local de 3 municipios en la que se considera la conformación del (GUMPEA)."**, la cual se llevó a cabo el miércoles 6 de septiembre con la modalidad híbrida, quedando pendiente dos sesiones más por realizar.
4. Seguimiento de la meta MF-4 correspondiente a la primera jornada del taller de la act. 4.2 **"Impulsar que las niñas y adolescentes de las EFLA se conformen en grupos, redes de promoción de los derechos humanos de las mujeres, incluyendo los derechos sexuales y reproductivos, grupos registrados en escuelas, centros comunitarios, culturales y artísticos con un plan anual de trabajo"**, La cual se llevó a cabo el lunes 11 de septiembre en el municipio de Atzalan.



5. Seguimiento para la segunda y última jornada de la act. 4.2 de la meta MF-4, la cual se realizó y concluyó el martes 12 de septiembre.
6. Se le dio seguimiento al taller de la act. 4.4 de la meta MF-4 **“Organizar talleres con las niñas y adolescentes participantes de las Escuelas de Fortalecimiento de Liderazgos Adolescentes/Escuelas de Liderazgo Adolescente y sus redes, promoviendo su vinculación con escuelas y/o ámbitos comunitarios”**, la cual se llevó a cabo el lunes 18 de septiembre en el municipio de Atzalan.
7. Seguimiento a la segunda y última jornada de la act. 4.4 de la meta MF-4, la cual se realizó y concluyó el martes 19 de septiembre.
8. Se le dio seguimiento a la capacitación de la meta MUCPAZ MF-2, la cual se llevó a cabo en el municipio de Coatzacoalcos, llevando la act. 2.2 **“realizar un proceso de capacitación para el fortalecimiento de las capacidades organizativas y de gestión de las redes MUCPAZ, según las prioridades establecidas en el plan de acción comunitaria, considerando las cartas descriptivas señaladas en el documento paso a paso: Guía para la implementación de las redes MUCPAZ”**.
9. Asistencia de manera virtual a la segunda reunión de la meta MF-1 act. 1.1, la cual se llevó a cabo el miércoles 20 de septiembre con la modalidad híbrida, quedando pendiente de una sesión más por realizar.



10. Seguimiento a la act. 3.1 de la meta MF-3 **“Diseñar e implementar una estrategia con pertinencia cultural para desarrollar procesos de formación, información o sensibilización a niñas, niños y adolescentes en comunidades no escolarizadas en materia de Educación Integral en Sexualidad (EIS).”**, La cual se realizó de manera presencial en la Secundaria general. 20 de noviembre, en el municipio de Zongolica.

11. Asistencia presencial el viernes 22 de septiembre para la primera jornada de la meta MF-3 act. 3.2 **“Diseñar e implementar una estrategia con pertinencia cultural para desarrollar procesos de formación, información o sensibilización a niñas, niños y adolescentes en comunidades no escolarizadas en materia de Educación Integral en Sexualidad (EIS).”**, la cual fue de manera presencial y se tuvo como cede de la actividad en el “CAI” Centro de atención Integral en el municipio de La Perla, Veracruz. Con la que se llevó a cabo una obra de teatro para las y los adolescentes del Telebachillerato la perla, así como Junto con el apoyo de la jurisdicción sanitaria de Orizaba, se le solicitó para poner un stand informativo con material de métodos anticonceptivos para que los participantes tuvieran la oportunidad de resolver dudas sobre el tema y para también así poder conseguir materiales sobre métodos anticonceptivos.



12. Se le dio seguimiento al taller de la act. 4.3 de la meta MF-4 **“Establecer un mecanismo de seguimiento de las EFLA, que ofrezca oportunidades de aprendizaje y liderazgo comunitario para las integrantes de las escuelas, de acuerdo con el contexto y con pertinencia cultural.”**, por lo que se realizó el martes 26 en el municipio de Atzalan.

13. El día 27 de septiembre se realizó la tercera y última reunión virtual del GEPEA, relacionada con la ACT. 1.1 de la meta MF-1.

14. El 28 de septiembre, se organizó la primera reunión virtual, respecto a la act. 3.4 de la meta MF-3 **“Llevar a cabo talleres de capacitación al personal del sector salud y educativo, sobre los derechos sexuales y reproductivos de las niñas, niños y adolescentes con discapacidad, con la finalidad de brindar una mejor atención acorde con sus necesidades y derechos”**, la cual para dicha actividad, se generaron oficios para invitar a el personal de salud y educativo de diferentes municipios y comunidades, para que pudieran contar con dicha información que se impartió, así como también se invitó a las directoras de los Institutos Municipales de las Mujeres que están contempladas para el proyecto FOBAM 2023, la cual tuvo como inicio las 10: am y concluyó alrededor de las 14:00 horas.

15. Para el día 29 de septiembre, se realizó la segunda reunión virtual sobre **“sesión de capacitación a instancias implementadoras MUCPAZ 2023”** quedando así la última sesión pendiente para concluir con dicho tema.



También, para el mes de septiembre, por arte del Instituto Veracruzano de las Mujeres, se solicitaron algunos informes para las áreas de comunicación y difusión, los cuales solicitaron un informe mensual a partir de la primera actividad del proyecto FOBAM 2023, el cual tuvo inicio a principios del mes de septiembre, en los cuales se solicitaba

- Evidencia fotográfica
- Listas de asistencia
- Municipios con los que se trabajó
- Actividades realizadas

Se solicitaron tres informes "FILMAKER" por parte del área de planeación y evaluación para el mes de septiembre, para poder así proporcionar los datos específicos de las actividades realizadas, como Lo son:

- cantidad de personas que asistieron a los eventos
- descripciones de este
- duración de los eventos
- Resultados del evento y los acuerdos que se tuvieron
- Los medios de verificación con los que se contó
- Listas de asistencia
- Evidencias fotográficas
- Invitaciones

Para cerrar las actividades del mes de septiembre sin ningún inconveniente, se estuvo en comunicación frecuente y se le dio el seguimiento adecuado junto con las directoras de los Institutos Municipales de las Mujeres, para poder organizar con éxito todas las capacitaciones, así como también, se tuvieron que hacer algunos cambios respectivo a las fechas programadas, ya que por cuestiones alternas no se podían realizar en las fechas previamente establecidas y llegando a un acuerdo con el área de coordinación, con las consultorías y con las



directoras de los Institutos Municipales de las Mujeres, se tuvieron que realizar algunos cambios para poder así establecer nuevas fechas.

También se mantuvo una frecuente comunicación con las consultorías, ya que junto con ellos también nos coordinábamos para poder generar nuevas fechas y poder así generar nuevos oficios dirigidos a las autoridades correspondientes, así como al personal al que iban dirigidas algunas de las capacitaciones.

REPORTE DE SEGUIMIENTO FOBAM RESPECTIVO AL MES DE OCTUBRE DEL 2023.

Dichas actividades que se han estado realizando son:

1. La primera actividad que se realizó en el mes de octubre constó en darle seguimiento a la act. 1.2 de la meta MF-1 **“Impulsar el trabajo de los GUMPEA a través de talleres de planeación municipal, que consideren los planes Municipales, inclusión de los temas de la agenda 2022 de niñas, niños, y adolescentes y la participación niñas y adolescentes que hayan formado parte de su elaboración. Estos talleres tendrán como resultado la “agenda local para la prevención del embarazo adolescente” que incluya acciones específicas de acuerdo con los 4 componentes prioritarios de la ENAPEA y su programa de trabajo.”** La cual se realizó en el municipio de Misantla bajo una mesa de trabajo el miércoles 4 de octubre.
2. Para el jueves 5 de octubre, se llevó a cabo la continuación de la reunión virtual de la act. 3.4 de la meta MF-3, teniendo la segunda parte de esta capacitación y dándole fin a esta misma.
3. Se le dio el seguimiento a la actividad 1.2 de la meta MF-1, en la cual se realizó una mesa de trabajo y se llevó a cabo de manera presencial en el municipio de Actopan el día 6 de octubre.



4. El martes 10 de octubre, se realizó la segunda actividad 1.2, la cual tuvo como sede en el municipio de Jalcomulco y se le dio seguimiento a dicha mesa de trabajo.
5. Se llevó a cabo de manera presencial la primera jornada de la actividad 3.3 en la comunidad de poxcautla en el municipio de tequila, llevando a cabo una obra de teatro para las niñas, niños y adolescentes de diferentes escuelas de esa zona el miércoles 11 de octubre.
6. La actividad 1.3 de la meta MF-1 se realizó de manera presencial el día 12 de octubre en el municipio de Actopan, a la cual se le dio seguimiento a dicha mesa de trabajo.

