



DE LA BOLSA DE TRABAJO

Número de Folio

013016070620181

**I.** El responsable que tiene a su cargo el sistema de datos personales.

Secretaría de Protección Civil.

**II.** La denominación del sistema de datos personales, la base de datos y el tipo de datos personales objeto de tratamiento

<b>Denominación</b>	Sistema de Datos Personales de la Bolsa de Trabajo.	
<b>Base de Datos</b>	Física.	
<b>Datos personales objeto de tratamiento</b>	<b>Categoría</b>	<b>Tipo de datos personales</b>
	Identificativos	Nombre y Apellidos Domicilio Teléfono particular Teléfono celular Estado civil Firma RFC CURP Fecha de nacimiento Lugar de nacimiento
	Electrónicos	Correo electrónico
	Académicos	Trayectoria educativa Títulos Cédula profesional Certificados Reconocimientos Constancias Diplomas

**III.** La finalidad o finalidades del tratamiento

<b>1</b>	Generar un banco de datos de los aspirantes para su posible contratación e integrar expedientes con su documentación probatoria de estudios y si es el caso antecedentes laborales.
<b>2</b>	Comunicación vía telefónica con los prospectos a cubrir las vacantes disponibles.

**IV.** El origen, la forma de recolección y actualización de datos.

<b>Origen</b>	Solicitud de empleo y curriculum vitae
<b>Recolección</b>	De forma física.
<b>Actualización</b>	Por evento

**V.** El nombre y cargo del área administrativa responsable del tratamiento.

<b>Área administrativa</b>	<b>Área responsable</b>
Unidad Administrativa	Departamento de Recursos Humanos

**VI.** Las transferencias de las que pueden ser objeto, señalando la identidad de los destinatarios.

Los datos personales contenidos en el Sistema de Datos Personales no serán compartidos con ninguna persona física o moral o dependencia o entidad.



**VII.** La normatividad aplicable que dé fundamento al tratamiento en términos de los principios de finalidad y licitud.

Apartado 1.1. del Manual de Recursos Humanos de la Secretaría de Protección Civil.

**VIII.** El modo de interrelacionar la información registrada.

Los datos personales contenidos en el Sistema de Datos Personales no serán compartidos con ningún área que conforma la Secretaría de Protección Civil.

**IX.** El domicilio, teléfono y correo electrónico de la Unidad de Transparencia ante la que podrán ejercitarse de manera directa los derechos ARCO.

<b>Calle</b>	Torre Corporativa Olmo, pisos 6 y 7, Distribuidor Vial No. 1009
<b>Colonia</b>	Reserva Territorial
<b>Código postal</b>	91096
<b>Ciudad</b>	Xalapa, Veracruz
<b>Teléfono</b>	01(228) 8 203 170 - 71, ext. 2258
<b>C. Electrónico</b>	uaispc@proteccioncivilver.gob.mx

**X.** El tiempo de conservación de los datos.

<b>Archivo de:</b>	<b>Trámite</b>	Dos años
	<b>Concentración</b>	Cinco años
<b>Destino final</b>	Archivo histórico	

**XI.** El nivel de seguridad.

Básico

**XII.** En caso de que se hubiera presentado una violación de la seguridad de los datos personales se indicará la fecha de ocurrencia, la de detección y la de atención.