

## **Aviso de Privacidad Integral de los Recursos Humanos de la Secretaría de Seguridad Pública**

El Departamento de Recursos Humanos perteneciente a la Unidad Administrativa de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Veracruz, con domicilio en la calle Leandro Valle esq. Zaragoza, Colonia Centro, C.P. 91000, Xalapa Ver., Torre Central, tercer piso, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz, y demás normatividad que resulte aplicable.

### **Finalidades del tratamiento**

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos con la finalidad de realizar trámites de contratación y generación de identificación de personal, así como lo necesario para la administración de nómina, otorgamiento de prestaciones y movimientos de personal.

El uso de los datos personales que se recaban es exclusivamente para cumplimiento de requisitos de reclutamiento, contratación, obligaciones patronales y prestaciones laborales.

### **Datos personales recabados**

Para las finalidades antes señaladas se solicitarán los siguientes datos personales:

<b>Categoría</b>	<b>Tipo de Datos Personales</b>
Datos de Identificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Nombre</li> <li>❖ Domicilio</li> <li>❖ Teléfono particular</li> <li>❖ Teléfono celular</li> <li>❖ Estado Civil</li> <li>❖ Firma</li> <li>❖ Credencial de Elector</li> <li>❖ Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.)</li> <li>❖ Clave Única de Registro de Población (C.U.R.P.)</li> <li>❖ Nombre de familiares, dependientes y beneficiarios</li> <li>❖ Fecha de nacimiento</li> <li>❖ Lugar de nacimiento</li> <li>❖ Fotografía</li> <li>❖ Matrícula del Servicio Militar Nacional</li> <li>❖ Nacionalidad</li> <li>❖ Edad</li> </ul>
Datos Electrónicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Correo Electrónico</li> </ul>
Datos de Salud	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Incapacidades</li> <li>❖ Padecimientos</li> <li>❖ Enfermedades</li> </ul>

Datos Académicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Trayectoria educativa (currícula)</li> <li>❖ Comprobante del último grado de estudios</li> <li>❖ Títulos</li> <li>❖ Cédula profesional</li> </ul>
Datos Laborales	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Solicitud de empleo</li> <li>❖ Nombramientos</li> <li>❖ Contratos</li> <li>❖ Número de Seguridad Social</li> <li>❖ Número de afiliación al IPE</li> <li>❖ Constancia de No Inhabilitación</li> <li>❖ Constancia de No Antecedentes Penales</li> </ul>
Datos Patrimoniales	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Cuenta bancaria</li> <li>❖ Información fiscal</li> <li>❖ Seguros</li> <li>❖ Descuento por orden judicial</li> <li>❖ Créditos</li> </ul>
Datos Biométricos	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Huella Dactilar</li> </ul>
Datos Personales de Naturaleza Pública	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Resumen curricular de los servidores públicos de la SSP a partir de Director General</li> </ul>

Se informa que no se recaban datos personales sensibles.

### Fundamento legal

El fundamento para el tratamiento de datos personales son el Artículo 41 fracción VI y XXIV del Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública, así como de los incisos 1.1 y 1.2 del Manual de Recursos Humanos para las Dependencias del Poder Ejecutivo.

### Transferencia de datos personales

Le informamos que sus datos personales son compartidos con:

Destinatario de los datos personales	País	Finalidad
Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	México	Pago de impuestos
Instituto Mexicano del Seguro Social	México	Pago de cuotas
Órgano de Fiscalización Superior del Estado	México	Revisión o auditorías
Instituto de Pensiones del Estado	México	Pago de aportaciones

Secretaría de Finanzas y Planeación	México	Trámites financieros y nómina
Grupo Financiero Banorte	México	Dispersión de nómina
Juzgados, Tribunales y Autoridades Federales y Estatales	México	Cumplimiento de mandamiento judicial fundado y motivado

### **Derechos ARCO**

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales se tienen de usted, para qué se utilizan y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la ley (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted podrá presentar solicitud por escrito ante la Unidad de Transparencia, formato o medio electrónico al siguiente correo: [uai\\_ssp2014@hotmail.com](mailto:uai_ssp2014@hotmail.com), la que deberá contener:

- ❖ El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- ❖ Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- ❖ De ser posible, el área responsable que trata los datos personales;
- ❖ La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- ❖ La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y
- ❖ Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. Y en el derecho de oposición debe señalar los motivos que justifican se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría, o bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que se no está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio.

La Unidad de Transparencia responderá en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 15 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más, previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso,



hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que comunique la respuesta.

**Datos de la Unidad de Transparencia**

Domicilio: Leandro Valle Esq. Zaragoza

Teléfono: (228) 1413800 Ext.3001

Correo electrónico institucional: [uai\\_ssp2014@hotmail.com](mailto:uai_ssp2014@hotmail.com)

**Cambios al Aviso de Privacidad**

En caso de realizar alguna modificación al Aviso de Privacidad, se le hará de su conocimiento mediante:

<http://www.veracruz.gob.mx/seguridad/avisos-de-privacidad-y-sistemas-de-datos-personales-de-las-diferentes-areas/>

## **Aviso de Privacidad Integral de los Expedientes de Prestadores de Servicio Social y Promotores.**

El Departamento de Recursos Humanos perteneciente a la Unidad Administrativa de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Veracruz, con domicilio en la calle Leandro Valle esq. Zaragoza, Colonia Centro, C.P. 91000, Xalapa Ver., Torre Central, tercer piso, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz, y demás normatividad que resulte aplicable.

### **Finalidades del Tratamiento**

- ❖ Integrar los expedientes de cada promotor y prestador de servicio social en la Secretaría de Seguridad Pública.
- ❖ Registrar el inicio y la conclusión de la prestación del servicio, así como la emisión de la constancia de liberación.

### **Datos Personales recabados**

Para las finalidades antes señaladas se solicitarán los siguientes datos personales:

<b>Categoría</b>	<b>Tipo de Datos Personales</b>
Datos de Identificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Nombre</li> <li>❖ Domicilio</li> <li>❖ Teléfono particular</li> <li>❖ Teléfono celular</li> <li>❖ Firma</li> <li>❖ Credencial de Elector</li> <li>❖ Clave Única de Registro de Población (C.U.R.P.)</li> <li>❖ Fecha de nacimiento</li> <li>❖ Lugar de nacimiento</li> </ul>
Datos Electrónicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Correo Electrónico</li> </ul>
Datos de Salud	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Número de seguridad social (IMSS, ISSSTE, otro)</li> </ul>
Datos Académicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Trayectoria educativa (currícula)</li> <li>❖ Comprobante del último grado de estudios</li> <li>❖ Documentación expedida por la institución educativa (formatos de aceptación. Reportes mensuales, conclusión y liberación)</li> </ul>

Se informa que no se recaban datos personales sensibles.

### **Fundamento legal**

El fundamento para el tratamiento de datos personales son el Artículo 41 fracción VI y XXIV del Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública, así como el inciso 1.3 del Manual de Recursos Humanos para las Dependencias del Poder Ejecutivo.

### **Transferencia de datos personales.**

Le informamos que sus datos personales son compartidos con la institución educativa de procedencia con la finalidad de notificar la aceptación, fecha de inicio y término y los reportes periódicos de servicio.

### **Derechos ARCO**

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales se tienen de usted, para qué se utilizan y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la ley (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted podrá presentar solicitud por escrito ante la Unidad de Transparencia, en formato o por medio electrónico al correo [uai\\_ssp2014@hotmail.com](mailto:uai_ssp2014@hotmail.com), la que deberá contener:

- ❖ El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- ❖ Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- ❖ De ser posible, el área responsable que trata los datos personales;
- ❖ La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- ❖ La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y
- ❖ Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. Y en el derecho de oposición debe señalar los motivos que justifican se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría, o bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que se no está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio.

La Unidad de Transparencia responderá en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 15 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más, previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso, hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que comuniqué la respuesta.



**VERACRUZ**  
GOBIERNO  
DEL ESTADO



**SSP**  
Secretaría de  
Seguridad Pública



### **Datos de la Unidad de Transparencia**

Domicilio: Leandro Valle Esq. Zaragoza

Teléfono: (228) 1413800 Ext.3001

Correo electrónico institucional: [uai\\_ssp2014@hotmail.com](mailto:uai_ssp2014@hotmail.com)

### **Cambios al Aviso de Privacidad**

En caso de realizar alguna modificación al Aviso de Privacidad, se le hará de su conocimiento a través del Portal de esta Dependencia:

<http://www.veracruz.gob.mx/seguridad/avisos-de-privacidad-y-sistemas-de-datos-personales-de-las-diferentes-areas/>