



SEFIPLAN
ESTADO DE VERACRUZ

VER Finanzas
SECRETARÍA DE FINANZAS
Y PLANEACIÓN

Oficio No. DGF/VDyRG/A/007/2016.
Asunto: Designación de Comisión.

Xalapa, Ver, a 12 de Enero de 2017.

Ezequiel Aburto Montalvo
Jefe de Departamento
Número de Personal: 156502

Por medio del presente, me permito informarle (s) a usted (es) que ha (n) sido designado (s) para realizar la comisión que enseguida se detalla:

Lugar:	Veracruz y Boca del Rio, Ver.
Periodo:	Del 12 de enero de 2017.
Objetivo:	Reunión de Trabajo de PRODECON.

Por lo anterior al término de la comisión deberá requisitar el "Formato Registro Único de Comisiones al Personal".

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

A t e n t a m e n t e
Sufragio Efectivo. No Reelección
Subdirector de Visitas Domiciliarias
y Revisiones de Gabinete


C.P. Alfonso Sanfilippo Lacayo

c.c.p. Subdirector de Recursos Humanos.-Para su conocimiento.- Pte.
c.c.p. Valentín Navarro Alarcón.- Director General de Fiscalización.-Mismo fin.-Pte.
Archivo

AGC/yeso*



GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ.



2368/3672

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Folio No. <u>PD 0005</u>							
Fecha: <u>12/01/2017</u>							
Presentar solo para comprobación de Viáticos							
Datos de la Unidad Responsable							
Clave: <u>27213-610200</u>	Nombre: <u>SUB. DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>						
Datos del Servidor Público Comisionado:							
Nombre: <u>C. EZEQUIEL ABURTO MONTALVO</u> Cargo: <u>JEFE DE DEPARTAMENTO</u> Adscripción: <u>SUB. DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u> Residencia: <u>XALAPA, VER.</u>	No. de personal: <u>156502</u> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:50%;">Nivel y Zona:</td> <td style="width:25%;">Nivel</td> <td style="width:25%;">Zona</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">III</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> </table>	Nivel y Zona:	Nivel	Zona		III	3
Nivel y Zona:	Nivel	Zona					
	III	3					
Datos Sobre Viáticos y Gastos de Viaje:							
DESTINO: VERACRUZ Y BOCA DEL RIO, VER.							
	Periodo						
	Inicio	Termino					
Nacional:							
Internacional:							
A alimentación y Hospedaje	12/01/2017	12/01/2017	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00		
Solo Alimentación							
Solo Hospedaje							
Totales:				\$	\$ 1,000.00		
Importe Total de Viáticos							
\$1,000.00					(UN MIL PESOS 00/100 M.N.)		
(Número)					(Letra)		
Tipo de Transporte							
Avión	Autobús	Tren					
X							
Importe \$	Importe \$	Importe \$					
	0.00						
Otro:	Importe \$						
Importe Total de Gastos de Viaje							
0.00		(CERO PESOS 00/100 M.N.)					
(Número)							
Importe de otros (Traslados locales, teléfonos y telefax)							
0.00		(CERO PESOS 00/100 M.N.)					
(Número)							
Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados:							
0.00		(CERO PESOS 00/100 M.N.)					
(Número)							
Con esta fecha, se da de recibido los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobús o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la comisión a realizar.							
EZEQUIEL ABURTO MONTALVO			XALAPA, VER., A 12 DE ENERO DE 2017.				
Firma y fecha							
ANVERSO							



REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:																															
Por Viáticos	_____																														
Por Gastos de Viaje	_____																														
Combustibles y Lubricantes	_____																														
Traslados Locales	_____																														
Telefonos y Telefax	_____																														
Datos sobre la Comisión																															
Objetivo de la comisión	0 Hojas adicionales a la presente.																														
ASISTIR A REUNION DE TRABAJO DE PRODECOM																															
Principales actividades a desarrollar:	0 Hojas adicionales a la presente.																														
ASISTIR A REUNION DE TRABAJO DE PRODECOM																															
Documentos de Comprobación																															
<table border="0" style="width:100%;"> <tr> <td style="width:30%;">De Viáticos y Gastos de Viaje:</td> <td style="width:20%; text-align: center;">Importe \$</td> <td style="width:50%;"></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Hospedaje (factura de hotel)</td> <td style="text-align: right;">285.00</td> <td rowspan="7" style="vertical-align: top;"> <table border="0" style="width:100%;"> <tr> <td colspan="2">Administrativos de la Comisión</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Oficina de Comisión</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Diplomas o constancia de participación</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Programas de trabajo</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Actas circunstanciadas</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Otros</td> <td>_____</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Alimentación</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Boleto de avión, autobús o tren</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Combustibles y lubricantes</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Peaje</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Traslados locales</td> <td style="text-align: right;">100.00</td> </tr> <tr> <td>_____ Telefonos y telefax</td> <td>_____</td> </tr> </table>	De Viáticos y Gastos de Viaje:	Importe \$		<input checked="" type="checkbox"/> Hospedaje (factura de hotel)	285.00	<table border="0" style="width:100%;"> <tr> <td colspan="2">Administrativos de la Comisión</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Oficina de Comisión</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Diplomas o constancia de participación</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Programas de trabajo</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Actas circunstanciadas</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Otros</td> <td>_____</td> </tr> </table>	Administrativos de la Comisión		<input checked="" type="checkbox"/> Oficina de Comisión	_____	_____ Diplomas o constancia de participación	_____	_____ Programas de trabajo	_____	_____ Actas circunstanciadas	_____	_____ Otros	_____	<input type="checkbox"/> Alimentación	_____	_____ Boleto de avión, autobús o tren	_____	_____ Combustibles y lubricantes	_____	_____ Peaje	_____	<input checked="" type="checkbox"/> Traslados locales	100.00	_____ Telefonos y telefax	_____	
De Viáticos y Gastos de Viaje:	Importe \$																														
<input checked="" type="checkbox"/> Hospedaje (factura de hotel)	285.00	<table border="0" style="width:100%;"> <tr> <td colspan="2">Administrativos de la Comisión</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Oficina de Comisión</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Diplomas o constancia de participación</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Programas de trabajo</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Actas circunstanciadas</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____ Otros</td> <td>_____</td> </tr> </table>	Administrativos de la Comisión		<input checked="" type="checkbox"/> Oficina de Comisión		_____	_____ Diplomas o constancia de participación	_____	_____ Programas de trabajo	_____	_____ Actas circunstanciadas	_____	_____ Otros	_____																
Administrativos de la Comisión																															
<input checked="" type="checkbox"/> Oficina de Comisión	_____																														
_____ Diplomas o constancia de participación	_____																														
_____ Programas de trabajo	_____																														
_____ Actas circunstanciadas	_____																														
_____ Otros	_____																														
<input type="checkbox"/> Alimentación	_____																														
_____ Boleto de avión, autobús o tren	_____																														
_____ Combustibles y lubricantes	_____																														
_____ Peaje	_____																														
<input checked="" type="checkbox"/> Traslados locales	100.00																														
_____ Telefonos y telefax	_____																														
Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados:																															
385.00	(TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.)																														
(Número)	(Letra)																														
Reintegro a favor de la Dependencia																															
0.00	(CERO PESOS 00/100 M.N.)																														
(Número)	(Letra)																														
Reintegro a favor del Servidor Público																															
0.00	(CERO PESOS 00/100 M.N.)																														
(Número)	(Letra)																														
Autorización																															
C. P. ALFONSO SANFILIPPO LACAYO	_____																														
SUBDIRECTOR DE VISITAS DOMICILIARIAS Y REV. DE SAB.	Titular de la Unidad Administrativa																														
Informe de la Comisión																															
C. P. ALFONSO SANFILIPPO LACAYO																															
De acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la Comisión efectuada.																															
Informe																															
SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO AL 100%																															
En caso necesario, _____ Hojas anexas a la presente																															
Declaración:																															
Declaro bajo protesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.																															
EZEQUIEL AGUILAR MONTALVO Nombre y Firma del Servidor Público																															

REVERSO