




REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Folio No. <u>FR399</u>																		
Fecha: <u>10/07/2017</u>																		
Presentar solo para comprobación de Viáticos																		
<b>Datos de la Unidad Responsable</b>																		
Clave: <u>27213-610200</u>	Nombre: <u>SUB.DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>																	
<b>Datos del Servidor Público Comisionado:</b>																		
Nombre: <u>C. EUGENIO HERNANDEZ NOCHEBUENA</u>	No. de personal: <u>851125</u>																	
Cargo: <u>AUDITOR</u>																		
Adscripción: <u>SUB. DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>																		
Residencia: <u>XALAPA, VER.</u>																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Nivel y Zona:</td> <td style="width: 33%;">Nivel</td> <td style="width: 33%;">Zona</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">III</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> </table>	Nivel y Zona:	Nivel	Zona		III	3												
Nivel y Zona:	Nivel	Zona																
	III	3																
<b>Datos Sobre Viáticos y Gastos de Viaje:</b>																		
Destino: <u>MARTINEZ DE LA TORRE Y SAN RAFAEL, VER.</u>	Periodo	No. Dias	Cuota por día \$	Importe de Viáticos \$														
Nacional:	Inicio	Termino																
Internacional:																		
Alimentación y Hospedaje	04/07/2017	05/07/2017	2	\$ 1,000.00														
Solo Alimentación				\$ 2,000.00														
Solo Hospedaje				\$ -														
Totales:				\$ 2,000.00														
Importe Total de Viáticos																		
\$2,000.00		(DOS MIL PESOS 00/100 M.N.)																
(Número)		(Letra)																
<b>Tipo de Transporte</b>		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Vehículo</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>Placas</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Km. Salida</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Km. Regreso</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Combustibles y Lubricantes</td> </tr> <tr> <td>Peajes</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td></td> </tr> </table>			Vehículo		Placas		Km. Salida		Km. Regreso		Combustibles y Lubricantes		Peajes		Total	
Vehículo																		
Placas																		
Km. Salida																		
Km. Regreso																		
Combustibles y Lubricantes																		
Peajes																		
Total																		
Avión	Autobus	Tren																
X																		
Importe \$	Importe \$	Importe \$																
	0.00																	
Otro		Importe \$																
Importe Total de Gastos de Viaje																		
0.00		(CERO PESOS 00/100 M.N.)																
(Número)		(Letra)																
Importe de otros (Traslados locales, telefonos y telefax)																		
0.00		(CERO PESOS 00/100 M.N.)																
(Número)		(Letra)																
Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados:																		
0.00		(CERO PESOS 00/100 M.N.)																
(Número)		(Letra)																
Con esta fecha, acuso de recibido los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobús o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la conformidad realizar.																		
EUGENIO HERNANDEZ NOCHEBUENA			XALAPA, VER., A 10 DE JULIO DE 2017															



**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL**

<b>Partidas Presupuestales a Afectar:</b>		
Por Viáticos	_____	
Por Gastos de Viaje	_____	
Combustibles y Lubricantes	_____	
Traslados Locales	_____	
Teléfonos y Telefax	_____	
<b>Datos sobre la Comisión</b>		
Objetivo de la comisión	_____ 0 _____	Hojas adicionales a la presente.
LEVANTAR ACTAS DE SOLICITUD DE DOCUMENTACION E INFORMACION CON APLICACION DE CUESTIONARIO 2016-23-RDO Y REALIZAR PROCEDIMIENTOS		
Principales actividades a desarrollar		
_____ 0 _____	Hojas adicionales a la presente.	
LEVANTAR ACTAS DE SOLICITUD DE DOCUMENTACION E INFORMACION CON APLICACION DE CUESTIONARIO 2016-23-RDO Y REALIZAR PROCEDIMIENTOS		
<b>Documentos de Comprobación</b>		
<b>De Viáticos y Gastos de Viaje:</b>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Hospedaje (factura de hotel)	importe \$ 400.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Alimentación	525.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Boleto de avión, autobús o tran	308.00
	Combustibles y lubricantes	_____
	Peaje	_____
<input checked="" type="checkbox"/>	Traslados locales	265.00
	Teléfonos y telefax	_____
<b>Administrativos de la Comisión</b>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Oficio de Comisión	
	Diplomas o constancia de participación	
	Programas de trabajo	
	Actas circunstanciadas	
	Otros	
<b>Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados:</b>		
1,498.00		(JUN MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.)
(Número)		(Letra)
<b>Reintegro a favor de la Dependencia</b>		
0.00		(CERO PESOS 00/100 M.N.)
(Número)		(Letra)
<b>Reintegro a favor del Servidor Público</b>		
0.00		(CERO PESOS 00/100 M.N.)
(Número)		(Letra)
<b>Autorización</b>		
C. P. ALFONSO SANFILIPPO LACAYO		
SUBDIRECTOR DE VISITAS DOMICILIARIAS Y REV. DE GAB.		Titular de la Unidad Administrativa
<b>Informe de la Comisión</b>		
C. P. ALFONSO SANFILIPPO LACAYO		
De acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la Comisión efectuada.		
Informe		
SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO AL 100%		
En caso necesario _____ hojas anexas a la presente		
<b>Declaración:</b>		
Declaro bajo protesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato fueron solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.		
 EUGENIO HERNÁNDEZ NOCHEBUENA Nombre y Firma del Servidor Público		



SEFIPLAN  
ESTADO DE VERACRUZ

VER Finanzas  
SECRETARÍA DE FINANZAS  
Y PLANEACIÓN

Oficio No. DGF/VDyRG/A/397/2017.  
Asunto: Designación de Comisión.

Xalapa, Ver, a 2 de julio de 2017.

Eugenio Hernández Nochebuena  
Auditor  
Número de Personal: 851125

Por medio del presente, me permito informarle (s) a usted (es) que ha (n) sido designado (s) para realizar la comisión que enseguida se detalla:

Lugar:	Martínez de la Torre y San Rafael, Ver.
Período:	Del 4 al 5 de julio de 2017.
Objetivo:	Levantar actas de solicitud de documentación e información con aplicación de cuestionario 2016-23-RDD y realizar procedimientos.

Por lo anterior al término de la comisión deberá requisitar el "Formato Registro Único de Comisiones al Personal".

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

**Atentamente**  
Sufragio Efectivo. No Reelección.  
Subdirector de Visitas Domiciliarias  
y Revisiones de Gabinete.

  
C.P. Alfonso Sanfilippo Lacayo

C.c.p. Valentín Navarro Alarcón.-Director General de Fiscalización.-Para su conocimiento.-Pte.  
C.c.p. Subdirector de Recursos Humanos.-Mismo Fin.-Pte.  
Archivo

  
DZG/ASC/yaso\*