

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Folio No. <u>FR697</u>																																													
Fecha: <u>23/11/2017</u>																																													
Presentar solo para comprobación de Viáticos																																													
Datos de la Unidad Responsable																																													
Clave: <u>211110080010303</u>	Nombre: <u>SUB. DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>																																												
Datos del Servidor Público Comisionado																																													
Nombre: <u>GUADALUPE MONSERRAT LOPEZ BARRERA</u> Cargo: <u>AUDITOR</u> Adscripción: <u>SUB. DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u> Residencia: <u>XALAPA, VER.</u>	No. de personal: <u>886465</u> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Nivel y Zona:</td> <td style="width: 25%;">Nivel</td> <td style="width: 25%;">Zona</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">III</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> </table>	Nivel y Zona:	Nivel	Zona		III	A																																						
Nivel y Zona:	Nivel	Zona																																											
	III	A																																											
Datos Sobre Viáticos y Gastos de Viaje																																													
Destino: <u>Coatzacoalcos, Minatitlán y Acayucan, Ver.</u>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="2">Período</th> <th rowspan="2">No. Días</th> <th rowspan="2">Cuota por día \$</th> <th rowspan="2">Importe de Viáticos \$</th> </tr> <tr> <th>Inicio</th> <th>Término</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nacional:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Internacional:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Alimentación y Hospedaje</td> <td style="text-align: center;">15/11/2017</td> <td style="text-align: center;">17/11/2017</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: right;">\$ 1,000.00</td> <td style="text-align: right;">\$ 3,000.00</td> </tr> <tr> <td>Solo Alimentación</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">\$ -</td> </tr> <tr> <td>Solo Hospedaje</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">\$ -</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Totales:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">\$ 3,000.00</td> </tr> </tbody> </table>		Período		No. Días	Cuota por día \$	Importe de Viáticos \$	Inicio	Término	Nacional:						Internacional:						Alimentación y Hospedaje	15/11/2017	17/11/2017	3	\$ 1,000.00	\$ 3,000.00	Solo Alimentación					\$ -	Solo Hospedaje					\$ -	Totales:					\$ 3,000.00
	Período		No. Días	Cuota por día \$				Importe de Viáticos \$																																					
	Inicio	Término																																											
Nacional:																																													
Internacional:																																													
Alimentación y Hospedaje	15/11/2017	17/11/2017	3	\$ 1,000.00	\$ 3,000.00																																								
Solo Alimentación					\$ -																																								
Solo Hospedaje					\$ -																																								
Totales:					\$ 3,000.00																																								
Importe Total de Viáticos \$3,000.00 (Número) TRES MIL PESOS 00/100 M.N. (Letra)																																													
Tipo de Transporte <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Avión</th> <th>Autobús</th> <th>Tren</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Importe \$</td> <td>Importe \$</td> <td>Importe \$</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">1,736.00</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Avión	Autobús	Tren	Importe \$	Importe \$	Importe \$		1,736.00																																				
Avión	Autobús	Tren																																											
Importe \$	Importe \$	Importe \$																																											
	1,736.00																																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> Vehículo Placas Km. Salida Km. Regreso </td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>Combustibles y Lubricantes</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Peajes</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td></td> </tr> </table>		Vehículo Placas Km. Salida Km. Regreso		Combustibles y Lubricantes		Peajes		Total																																					
Vehículo Placas Km. Salida Km. Regreso																																													
Combustibles y Lubricantes																																													
Peajes																																													
Total																																													
Importe Total de Gastos de Viaje 0.00 (Número) (Letra)																																													
Importe de otros (Traslados locales, teléfonos y telefax) 0.00 (Número) (Letra)																																													
Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados: 0.00 (Número) (Letra)																																													
Con esta fecha, acuso de recibido los importes aquí designados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobús o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la comisión a realizar.																																													
GUADALUPE MONSERRAT LOPEZ BARRERA	XALAPA, VER., A 23 DE NOVIEMBRE DE 2017.																																												



REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:		
Por Viáticos	513737500001	
Por Gastos de Viaje	513737200001	
Combustibles y Lubricantes		
Traslados Locales	513737900001	
Teléfonos y Telefax		
Datos sobre la Comisión		
Objetivo de la comisión	0	Hojas adicionales a la presente.
PROCEDIMIENTOS DE AUDITORIAS		
Principales actividades a desarrollar:		
0 Hojas adicionales a la presente.		
PROCEDIMIENTOS DE AUDITORIAS		
Documentos de Comprobación		
De Viáticos y Gastos de Viaje:	Importe \$	Administrativos de la Comisión
☒ Hospedaje (factura de hotel)	1,338.00	☒ Oficio de Comisión
☒ Alimentación	820.00	☐ Diplomas o constancia de participación
☒ Boleto de avión, autobús o tren	1,004.00	☐ Programas de trabajo
☐ Combustibles y lubricantes	0.00	☐ Actas circunstanciadas
☐ Peaje	0.00	☐ Otros
☒ Traslados locales	300.00	
☐ Teléfonos y telefax	0.00	
Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados:		
3,462.00		TRES MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.
(Número)		(Letra)
Reintegro a favor de la Dependencia		
0.00		
(Número)		(Letra)
Reintegro a favor del Servidor Público		
(Número)		(Letra)
Autorización		
Dr. VALENTIN NAVARRO ALARCON		
SUBDIRECTOR DE VISITAS DOMICILIARIAS Y REVISIONES DE GABINETE		Titular de la Unidad Administrativa
Informe de la Comisión		
C. Dr. VALENTIN NAVARRO ALARCON		
De acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la Comisión efectuada.		
Informe		
NOTIFICAR LIQUIDACION DE LA ORDEN 2016-1100 Y PROCEDIMIENTOS DE LA ORDEN 2017-38-VRM. SE CUMPLIO EL OBJETIVO AL 100%		
En caso necesario, Hojas anexas a la presente		
Declaración:		
Declaro bajo protesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.		
GUADALUPE MONSERRAT LOPEZ BARRERA		
Nombre y Firma del Servidor Público		

REVERSO



SEFIPLAN
ESTADO DE VERACRUZ

VER Finanzas
SECRETARÍA DE FINANZAS
Y PLANEACIÓN

Oficio No. DGF/VDyRG/A/714/2017.
Asunto: Designación de Comisión.

Xalapa, Ver; a 15 de noviembre de 2017.

Guadalupe Monserrat López Barrera
Auditor De Visitas Domiciliarias
Zona Coatzacoalcos
Número de Personal: 886465

Por medio del presente, me permito informarle (s) a usted (es) que ha (n) sido designado (s) para realizar la comisión que enseguida se detalla:

Lugar:	Coatzacoalcos, Minatitlán y Acayucan, Ver.
Período:	Del 15 al 17 de noviembre de 2017
Objetivo:	Notificar liquidación de la orden 2016-3-IDD y procedimientos de la orden 2017-38-VRM.

Por lo anterior al término de la comisión deberá requisitar el "Formato Registro Único de Comisiones al Personal".

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

Atentamente
Sufragio Efectivo. No Reelección
Subdirector de Visitas Domiciliarias
y Revisiones de Gabinete

DR. Valentín Navarro Alarcón

c.c.p. Subdirector de Recursos Humanos.-Para su conocimiento.- Pte.
c.c.p. José Antonio Prado Rendón.- Director General de Fiscalización.-Mismo fin.-Pte.
Archivo

JMA/AGC/yeso*