

**Dirección:** GENERAL DE FISCALIZACION  
**Asunto:** OFICIO DE COMISION  
**Lugar y Fecha:** XALAPA, VER., A 6 DE SEPTIEMBRE DE 2018.

**C.P.C. JOSE ANTONIO PRADO RENDON  
DIRECTOR GENERAL DE FISCALIZACION**

Por medio del presente, me permito informarle (s) a usted (es) que ha (n) sido designado para realizar la comisión que enseguida se detalla:

<b>Lugar:</b>	VERACRUZ, VER.
<b>Periodo:</b>	7 DE SEPTIEMBRE DE 2018
<b>Objetivo:</b>	ASISTIR A REUNION A LAS OFICINAS DE PRODECON PARA TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON CONTRIBUYENTES FISCALIZADOS.

Por lo anterior al término de la comisión deberá requisitar el "Formato Registro único de Comisiones al Personal".

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE  
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN**

**MTRO. ALEJANDRO SALAS MARTINEZ  
SUBSECRETARIO DE INGRESOS**

C.c.p. Archivo



SEFIPLAN  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

VER Finanzas  
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL**

Folio No. FR572  
Fecha: 10/09/2018

Presentar solo para comprobación de Viáticos  
Datos de la Unidad Responsable

Clave: 211110080010303 Nombre: DIRECCION GENERAL DE FISCALIZACION

**Datos del Servidor Público Comisionado:**

Nombre: C. P. C. JOSE ANTONIO PRADO RENDON  
Cargo: DIRECTOR GENERAL DE FISCALIZACION  
Adscripción: DIRECCION GENERAL DE FISCALIZACION  
Residencia: XALAPA

No. de personal: \_\_\_\_\_

Nivel y Zona:	Nivel	Zona
	III	A

**Datos Sobre Viáticos y Gastos de Viaje:**

Destino: VERACRUZ, VER.  
Nacional:

	Periodo	
	Inicio	Término
Alimentación y Hospedaje		
Solo Alimentación	<u>07/09/2018</u>	<u>07/09/2018</u>
Solo Hospedaje		
<b>Totales:</b>		

No. Dias	Cuota por día \$	Importe de Viáticos \$
<u>1</u>	<u>\$ 420.00</u>	<u>\$ 420.00</u>

Importe Total de Viáticos

420.00  
(Número)

(CUATROCIENTOS VEINTE PESOS 00/100 M.N.)  
(Letra)

**Tipo de Transporte**

Avión	Autobús	Tren
Importe \$	Importe \$	Importe \$
Otro:	Importe \$	

Vehículo	_____
Placas	_____
Km. Salida	_____
Km. Regreso	_____
Combustibles y Lubricantes	_____
Peajes	_____
Total	_____

Importe Total de Gastos de Viaje

(Número) \_\_\_\_\_  
Importe de otros (Traslados locales, teléfonos y telefax)

(Letra)

(Número) \_\_\_\_\_  
Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados:

(Letra)

(Número) \_\_\_\_\_

(Letra)

Con esta fecha, ocuro de recibido los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobús o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la comisión a realizar.

C. P. C. JOSE ANTONIO PRADO RENDON

XALAPA, VER., A 10 DE SEPTIEMBRE DE 2018

Firma y fecha



SEFIPLAN  
SECRETARÍA DE FINANZAS  
Y PLANEACIÓN

VER Finanzas  
SECRETARÍA DE FINANZAS  
Y PLANEACIÓN

### REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

**Partidas Presupuestales a Afectar:**

Por Viajes \_\_\_\_\_  
 Por Gastos de Viaje \_\_\_\_\_  
 Combustibles y Lubricantes \_\_\_\_\_  
 Traslados Locales \_\_\_\_\_  
 Teléfonos y Telefax \_\_\_\_\_

**Datos sobre la Comisión**

Objetivo de la comisión \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_ Hojas adicionales a la presente.

ASISTIR A REUNION A LAS OFICINAS DE PRODECON

Principales actividades a desarrollar: \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_ Hojas adicionales a la presente

ASISTIR A REUNION A LAS OFICINAS DE PRODECON

---

**Documentos de Comprobación**

De Viajes y Gastos de Viaje	Importe \$	Administrativos de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)	_____	<input checked="" type="checkbox"/> Oficina de Comisión
Alimentación	_____	_____ Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren	_____	_____ Programas de trabajo
Combustibles y lubricantes	_____	_____ Actas circunstanciadas
<input checked="" type="checkbox"/> Peaje	104.00	_____ Otros
Traslados locales	_____	_____
Teléfonos y telefax	_____	_____

Importe Total de Viajes y Gastos de Viaje Comprobados: 104.00 (Número) \_\_\_\_\_ (CIENTO CUATRO PESOS 00/100 M.N.) (Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia \_\_\_\_\_ (Número) \_\_\_\_\_

Reintegro a favor del Servidor Público \_\_\_\_\_ (Número) \_\_\_\_\_ (Letra)

---

**Autorización**

MTRD. ALEJANDRO SALAS MARTINEZ  
SUBSECRETARIO DE INGRESOS

---

**Informe de la Comisión**

C. \_\_\_\_\_ MTRD. ALEJANDRO SALAS MARTINEZ

De acuerdo a la normalidad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la Comisión efectuada.

Informe: SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO AL 100%

En caso necesario, \_\_\_\_\_ hojas anexas a la presente

**Declaración:**  
 Declaro bajo protesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.

C.P.C. JOSE ANTONIO PRADO RENDON  
 Nombre y Firma del Servidor Público