



SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

SUBDIRECCIÓN DEL SISTEMA ESTATAL DE INFORMACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN

En la ciudad de *Xalapa*, Veracruz, siendo las 11:00 horas del día 1° de *diciembre* de 2018, se reúnen en la oficina de la *Subdirección del Sistema Estatal de Información*, ubicada en Av. *Xalapa* no. 301, Colonia *Unidad del Bosque Pensiones*, Código Postal 91017, *Xalapa*, Veracruz; la C. **Verónica González Ulín**, quien deja de ocupar el cargo de *Subdirectora del Sistema Estatal de Información* y el C. **José Rafael Cobos Moll**, quien ha sido designado por parte del C. **José Luis Lima Franco**, Secretario de Finanzas y Planeación, con carácter de *Subdirector del Sistema Estatal de Información*, con fecha 1 de diciembre de 2018, para efectuar la entrega y recepción de los asuntos y recursos correspondientes al área de encargo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Número 336 para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal y lo dispuesto en los Lineamientos en Materia de Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo, así como de la separación de cualquier servidor público de su empleo, cargo o comisión dentro de la Administración Pública Estatal y en el Manual para el Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Estatal 2016 - 2018.

Ambos servidores se identifican con credenciales de elector vigente con folio [redacted] y [redacted] y manifiestan tener sus domicilios particulares en Calle [redacted] Colonia [redacted], y Av. [redacted] Colonia [redacted] respectivamente.

Designación de testigos de asistencia: Intervienen como testigos de asistencia el C. **Erick Bander Hernández Martínez** y la C. **Xóchitl Dey Zárate**, manifestando el primero prestar sus servicios en la Secretaría de Finanzas y Planeación, como *Ejecutivo de Proyectos de*

[Handwritten signatures]

Se eliminó 12 palabras y 04 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Descartificación de la Información.



Análisis de Información Estadística y Geográfica de la Subdirección del Sistema Estatal de Información, identificándose con credencial de elector con folio [REDACTED] la segunda manifiesta prestar sus servicios en la Secretaría de Finanzas y Planeación, como *Analista Estadístico en la Subdirección del Sistema Estatal de Información*, y se identifica con credencial de elector con folio [REDACTED].-----

Designación de representantes: La C. **Verónica González Ulín** designa al C. **Héctor Luna Ortega**, quien ocupa el cargo de *Ejecutivo de Proyectos de Integración de Información Estadística y Geográfica* en la *Subdirección del Sistema Estatal de Información* en la Secretaría de Finanzas y Planeación, para que en su nombre y representación verifique el contenido del Acta de Entrega y Recepción y proporcione los datos, documentación e información relativa al acto y al estado de los asuntos objeto del mismo. Por su parte, el C. **José Rafael Cobos Moll** designa al C. **Sergio Pastor Rojas Morteo**, *Director General de Planeación y Evaluación* en la Secretaría de Finanzas y Planeación para que en su nombre y representación verifique el contenido del Acta de Entrega y Recepción y la documentación soporte, y reciba y solicite la información y documentación pertinente. Ambas personas aceptan la designación de que fueron objeto, haciendo constar este hecho mediante sus firmas en el presente documento.-----

Intervención del Órgano Interno de Control: Se encuentra presente en este acto la C. **Lissi Cristiani Cházaro** en representación del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Finanzas y Planeación, comisionada mediante oficio no. OIC/SFP/FP/2091/2018 de fecha 30 de noviembre de 2018, quien se identifica con credencial de elector con folio [REDACTED], para intervenir en la presente Acta, de conformidad con lo establecido en el artículo 34 fracción XXXII del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.-----

Se eliminó 00 palabras y 03 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.



Alcance de la Intervención: La intervención de la representante del Órgano Interno de Control, se circunscribe a supervisar la formulación del Acta, por lo que la requisición de los formatos y la verificación de los recursos y documentos objeto de la entrega-recepción será responsabilidad de los servidores públicos entrante y saliente. -----

Acto seguido, la C. **Verónica González Ulín**, procede a realizar la entrega del informe de los asuntos a su cargo y del estado que guardan, así como los recursos financieros, humanos y materiales asignados para el ejercicio de las atribuciones legales, y la documentación y archivos ordenados y clasificados correspondientes al área administrativa bajo su mando conforme a la siguiente relación:-----

| No. ANEXO/ No. DOCTO. | DESCRIPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN | FOLIO |
|-----------------------------|---|--------------|
| ANEXO I ORGANIZACIÓN | | 1-44 |
| 1.1 | Estructura Orgánica Autorizada (Organigrama) | 1-18 |
| 1.2 | Manuales Administrativos | 19-44 |
| 1.3 | Relación de Entidades (Escrito libre) | No aplica |
| ANEXO II PLANEACIÓN | | 45-84 |
| 2.1 | SITUACIÓN PROGRAMÁTICA: | 45-56 |
| 2.1.1 | Plan Veracruzano de Desarrollo | No aplica |
| 2.1.2 | Evaluación de Acciones del Plan Veracruzano de Desarrollo | No aplica |
| 2.1.3 | Programa Sectorial | No aplica |
| 2.1.4 | Avance en el cumplimiento del Programa Sectorial | No aplica |
| 2.1.5 | Programa Institucional | No aplica |
| 2.1.6 | Avance en el cumplimiento del Programa Institucional | No aplica |
| 2.1.7 | Programas Presupuestarios y/o Actividades Institucionales | 45-50 |
| 2.1.8 | Avances a los Programas Presupuestarios y/o Actividades Institucionales | 51-56 |
| 2.1.9 | Programa Operativo Anual de Obras y Acciones | No aplica |
| 2.1.10 | Avances Físicos Financieros | No aplica |
| 2.1.11 | Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios | No aplica |
| 2.1.12 | Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios | No aplica |
| 2.1.13 | Programa de capacitación al personal | No aplica |
| 2.1.14 | Avance del programa de capacitación al personal | No aplica |
| 2.1.15 | Programa General de Trabajo | No aplica |
| 2.1.16 | Avance del Programa General de Trabajo | No aplica |
| 2.2 | SITUACIÓN PRESUPUESTAL: | 57-84 |
| 2.2.1 | Presupuesto Anual autorizado | No aplica |



| | | |
|-------|---|-----------|
| 2.2.2 | Calendario del Presupuesto Programático Anual | 57-80 |
| 2.2.3 | Estado del Ejercicio del Presupuesto | No aplica |
| 2.2.4 | Avance del Sector por partida | No aplica |
| 2.2.5 | Avance Presupuestal Programático | 81-84 |

| | | |
|------------------|--|---------------|
| ANEXO III | MARCO REGULATORIO Y SITUACIÓN LEGAL | 85-176 |
|------------------|--|---------------|

| | | |
|-----|---|---------|
| 3.1 | Relación de disposiciones jurídicas administrativas | 85-86 |
| 3.2 | Relación de Procesos Jurídicos en los que el área es parte | 87-89 |
| 3.3 | Relación de Contratos, Convenios y Acuerdos vigentes; así como los productos convenidos (Entregables) | 90-113 |
| 3.4 | Relación de Actas de las Sesiones del Órgano de Gobierno | 114-173 |
| 3.5 | Seguimiento de los Acuerdos del Órgano de Gobierno | 174-176 |

| | | |
|-----------------|-------------------|------------|
| ANEXO IV | FINANCIERA | 177 |
|-----------------|-------------------|------------|

| | | |
|------|--|------------------|
| 4.1 | Estado de Situación Financiera | No aplica |
| 4.2 | Estado de Actividades | No aplica |
| 4.3 | Estado de Variación en la Hacienda Pública | No aplica |
| 4.4 | Estado de cambios en la Situación Financiera | No aplica |
| 4.5 | Estado de Flujos de Efectivo | No aplica |
| 4.6 | Estado Analítico del Activo | No aplica |
| 4.7 | Informes sobre Pasivos Contingentes | No aplica |
| 4.8 | Notas a los Estados Financieros | No aplica |
| 4.9 | Estado Analítico de Ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto | No aplica |
| 4.10 | Balanza de Comprobación | No aplica |
| 4.11 | Conciliaciones Bancarias | No aplica |
| 4.12 | Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos | No aplica |
| 4.13 | Dictamen de Estados Financieros | No aplica |
| | LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA | No aplica |
| 4.14 | Estado de Situación Financiera Detallado – LDF | No aplica |
| 4.15 | Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF | No aplica |
| 4.16 | Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF | No aplica |
| 4.17 | Balance Presupuestario – LDF | No aplica |
| 4.18 | Estado Analítico de Ingresos Detallado – LDF | No aplica |
| 4.19 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación por Objeto del Gasto) | No aplica |
| 4.20 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación Administrativa) | No aplica |
| 4.21 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación Funcional) | No aplica |
| 4.22 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación de Servicios Personales por Categoría) | No aplica |
| 4.23 | Proyecciones de Ingresos – LDF | No aplica |
| 4.24 | Proyecciones de Egresos – LDF | No aplica |
| 4.25 | Resultados de Ingresos – LDF | No aplica |
| 4.26 | Resultados de Egresos – LDF | No aplica |
| 4.27 | Informe sobre Estudios Actuariales – LDF | No aplica |
| | ARQUEO Y CORTE DE FORMAS VALORADAS | No aplica |
| 4.28 | Corte de Caja | No aplica |
| 4.29 | Arqueo de Caja | No aplica |
| 4.30 | Fondos Revolventes Asignados | No aplica |



| | | |
|------|--|-----------|
| 4.31 | Relación de Cuentas Bancarias | No aplica |
| 4.32 | Situación de Talonarios de Cheques | No aplica |
| 4.33 | Relación de Cheques pendientes de entregar | No aplica |
| 4.34 | Situación de Cuentas de Inversión | No aplica |
| 4.35 | Oficios de cancelación de firmas | No aplica |
| 4.36 | Listado de pagos pendientes programados | No aplica |
| 4.37 | Situación de deudores diversos | No aplica |
| 4.38 | Inventario de formas valoradas | No aplica |
| 4.39 | Relación de firmas registradas | No aplica |
| 4.40 | Subsidios y Transferencias | No aplica |
| 4.41 | Informe de aplicación de Subsidios y Transferencias por parte de los beneficiarios | No aplica |
| 4.42 | Relación de Cajas Fuertes (adjuntar combinaciones en sobre cerrado) | 177 |

| | | |
|----------------|-----------------------|----------------|
| ANEXO V | ADMINISTRATIVA | 182-232 |
|----------------|-----------------------|----------------|

| | | |
|------|--|----------------|
| | RECURSOS HUMANOS (se sugiere incluir la relación de plazas vacantes) | 178-191 |
| 5.1 | Plantilla de ocupación de plazas (Plantilla de personal) | 178-181 |
| 5.2 | Relación de personal comisionado | 182-185 |
| 5.3 | Relación de personal con licencias o permisos | 186-190 |
| 5.4 | Relación de personal con días de descanso pendientes de otorgar | 191 |
| 5.5 | Tabulador de sueldos autorizado | No aplica |
| 5.6 | Relación de sueldos y salarios no cobrados | No aplica |
| 5.7 | Pasivos laborales y contingentes | No aplica |
| | RECURSOS MATERIALES | 192-204 |
| 5.8 | Inventario de Bienes muebles (se sugiere que el inventario del parque vehicular, maquinaria y equipo se presente en relaciones por separado) | 192-199 |
| 5.9 | Inventario de Bienes inmuebles e intangibles | No aplica |
| 5.10 | Inventario de Bienes existentes en almacén | No aplica |
| 5.11 | Relación de software comercial (adjuntar claves de acceso en sobre cerrado en el caso de áreas de tecnologías de la información o informáticas) | 200-201 |
| 5.12 | Relación de Software Gubernamental Desarrollado (adjuntar claves de acceso en sobre cerrado en el caso de áreas de tecnologías de la información o informáticas) | 202-203 |
| 5.13 | Relación de publicaciones asignadas o elaboradas | 204 |
| 5.14 | Relación de pólizas de seguros de bienes muebles e inmuebles | No aplica |
| | ARCHIVOS | 205-225 |
| 5.15 | Relación de documentación activa en archivo de trámite | 205-221 |
| 5.16 | Inventario de documentación semiactiva en archivo de concentración | 222 |
| 5.17 | Inventario de documentación inactiva en archivo histórico | No aplica |
| 5.18 | Relación de respaldos de información en medios magnéticos u ópticos | 223-225 |
| | RELACIÓN DE LLAVES Y SELLOS (se sugiere incluir la relación de llaves de vehículos oficiales) | 226-227 |
| 5.19 | Relación de llaves de oficinas y Mobiliario (exhibir y entregar únicamente las correspondientes al Servidor Público que deja el cargo) | 226 |
| 5.20 | Relación de Sellos Oficiales | 227 |
| | ESPECIES ANIMALES | 228 |
| 5.21 | Relación de Especies Animales | 228 |

| | | |
|-----------------|--------------------------|------------------|
| ANEXO VI | INVERSIÓN PÚBLICA | No aplica |
|-----------------|--------------------------|------------------|

| | | |
|-----|--|-----------|
| 6.1 | Relación de estudios y proyectos por iniciar | No aplica |
| 6.2 | Relación de obras en proceso (se sugiere incluir la relación de fianzas de | No aplica |



Se eliminó 00 palabras y 01 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclassificación de la Información.

| | | |
|-----|--|-----------|
| | cumplimiento) | |
| 6.3 | Relación de obras terminadas (se sugiere incluir la relación de fianzas de vicios ocultos) | No aplica |
| 6.4 | Relación de Expedientes unitarios (se sugiere incluir la relación de sanciones y penalizaciones) | No aplica |
| 6.5 | Relación de Contratos de Obra que se encuentran en rescisión | No aplica |

| | | |
|------------------|----------------------|----------------|
| ANEXO VII | TRANSPARENCIA | 229-240 |
|------------------|----------------------|----------------|

| | | |
|-----|---|---------|
| 7.1 | Informe sobre el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave | 229-237 |
| 7.2 | Relación de solicitudes de información pública en proceso de atención | 238 |
| 7.3 | Relación de solicitudes para el ejercicio de derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales en posesión de los entes públicos) en proceso de atención. | 239 |
| 7.4 | Relación de recursos de revisión en proceso de atención. | 240 |

| | | |
|-------------------|--------------------------------|------------|
| ANEXO VIII | CONTROL Y FISCALIZACIÓN | 241 |
|-------------------|--------------------------------|------------|

| | | |
|-----|--|-----|
| 8.1 | Relación de observaciones y/o recomendaciones en proceso de atención del área que es parte | 241 |
|-----|--|-----|

| | | |
|-----------------|------------------------------------|----------------|
| ANEXO IX | COMPROMISOS INSTITUCIONALES | 242-253 |
|-----------------|------------------------------------|----------------|

| | | |
|-----|--|---------|
| 9.1 | Asuntos, contratos, convenios u obras pendientes o en trámite de atender dentro de los 90 días naturales siguientes a la Entrega y Recepción | 242-243 |
| 9.2 | Atribuciones de los Servidores Públicos | 244-249 |
| 9.3 | Informe de asuntos a cargo (Escrito libre) | 250-253 |

Otros hechos: El servidor público saliente manifiesta que pone a disposición para este acto su número de celular [REDACTED], en estricto apego a la Ley número 316 de Protección de datos personales en posesión de sujetos obligados para el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, donde podrá ser notificado en los plazos legales establecidos en la Ley Número 336 para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, para cualquier información adicional.

Declaraciones finales: La C. **Verónica González Ulín**, manifiesta haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente Acta circunstanciada de entrega y



recepción, declarando que no fue omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión. Asimismo, manifiesta tener conocimiento de que el contenido del Acta circunstanciada y de sus anexos será verificado dentro de los treinta días hábiles contados a partir de la fecha de entrega y recepción, por lo que podrá ser requerida para realizar las aclaraciones y proporcionar la información adicional que se le requiera, aceptando que la presente entrega no la exime de las responsabilidades en que hubiera incurrido con motivo del desempeño de su cargo y que pudieran llegarse a determinar con posterioridad. -----

Por su parte, el C. **José Rafael Cobos Moll**, recibe, con las reservas de ley, de la C. **Verónica González Ulín**, todos los recursos y documentos que se precisan en el contenido de la presente Acta y sus anexos, declarando tener conocimiento de que la verificación del contenido del Acta podrá realizarla en un término no mayor de treinta días hábiles contados a partir de la fecha de entrega y recepción. Asimismo, manifiesta conocer que en caso de detectar alguna irregularidad en relación con el contenido del Acta respectiva o de los anexos y la documentación soporte de la misma durante el término señalado, deberá hacerlo del conocimiento del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Finanzas y Planeación, para que se aclare por el servidor público saliente o, en su caso, se proceda de conformidad con lo establecido en las *Disposiciones* en materia de Responsabilidades de los Servidores Públicos, ya que de no hacerlo así, incurrirá en responsabilidad en términos de dicha normatividad.-----

La C. **Lissi Cristiani Cházaro**, comunica a los servidores públicos, tanto al que entrega como al que recibe, la obligación que tienen de presentar ante la Contraloría General la Declaración de Situación Patrimonial, de conformidad con el artículo 25 y 26 de la Ley 366 de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.-----



Se hace constar que la negativa a firmar la presente Acta no afecta el valor probatorio de la misma.-----

Cierre del Acta: Previa lectura de la presente y no habiendo nada más que hacer constar, siendo las 15:00 horas del día 01 de diciembre de 2018, se da por concluida, firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron.-----

El original de los 253 documentos correspondientes a los 9 anexos que se mencionan en esta Acta se firman en todas sus fojas por quienes entregan y reciben, y quienes fungen como representantes, para su conservación en el archivo.-----

ENTREGA


C. Verónica González Ulín

RECIBE

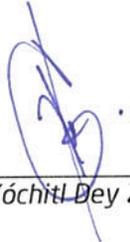

C. José Rafael Cobos Moll

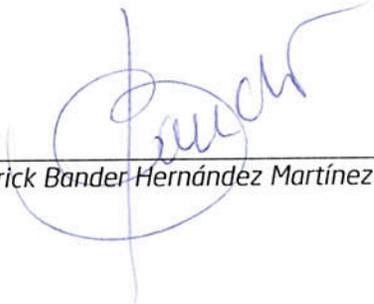
REPRESENTANTES


C. Héctor Luna Ortega


C. Sergio Pastor Rojas Morteo

TESTIGOS


C. Xóchitl Dey Zárate


C. Erick Bander Hernández Martínez

**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
EN LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN**


C. Lissi Cristiani Cházaro

Xalapa, Ver., a 30 de noviembre de 2018

Dr. Guillermo Moreno Chazzarini
Secretario de Finanzas y Planeación
del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave
Presente

Con motivo de la conclusión del período constitucional del Poder Ejecutivo del Estado, con fundamento en el artículo 36, fracción I de la Ley Estatal del Servicio Civil de Veracruz, presento a usted mi renuncia a partir del 01 de diciembre del año en curso al cargo de SUBDIRECTORA DEL SISTEMA ESTATAL DE INFORMACIÓN, reintegrándome a mi centro de trabajo en la Subdirección del Sistema Estatal de Información, en estricto cumplimiento de los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia que deben concurrir en el servicio público.

Le hago saber que en el ejercicio de mi encargo no incurrí en actos u omisiones que conforme a la Ley afectaran a los intereses públicos fundamentales y a su correcto despacho, o causare suspensión o deficiencia en el servicio encomendado, y que con motivo de la conclusión de mi encargo he iniciado el proceso formal de entrega de los recursos humanos, financieros, materiales, técnicos y demás asuntos a mi cargo.

Manifiesto a usted que durante el tiempo que desempeñé el cargo conferido, no sufrí accidente ni enfermedad profesional que afectara mi salud física y mental, y que a la fecha me ha sido cubierto el pago de todas y cada una de las prestaciones a las que tenía derecho con motivo del servicio prestado, por lo cual no me reservo acción legal que ejercitar por ninguna vía del derecho.

Sirva el presente para expresarle y reconocerle su liderazgo como Titular de esta Secretaría.

Atentamente


Lic. Verónica González Ulín

C.c.p. Expediente Personal

A  

0048





| | |
|------------------------|----------|
| VERACRUZ | SEFIPLAN |
| RECIBIDO | |
| 05-12-18 | |
| OFICINA DEL SECRETARIO | |
| HORA | 13:10 |
| ORDINAL(S) | COPIA(S) |

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
 LUNA
 ORTEGA
 HECTOR
 DOMICILIO

EDAD [REDACTED]
 SEXO [REDACTED]

CARTE
 ESTADAL
 LOCALIDAD
 EMISIÓN

SECCION
 VIGENCIA H.

FIRMA



[Handwritten signature]

ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE,
 NO ES VALIDO SI PRESENTA TACHAS,
 COPIAS O EMENDADURAS.

EL TITULAR ESTA OBLIGADO A NOTI-
 FICAR EL CAMBIO DE DOMICILIO EN
 LOS 30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE
 OCURRA.

[Signature]
 EDUARDO JACOBO MOLINA
 SECRETARIO EJECUTIVO DEL
 INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

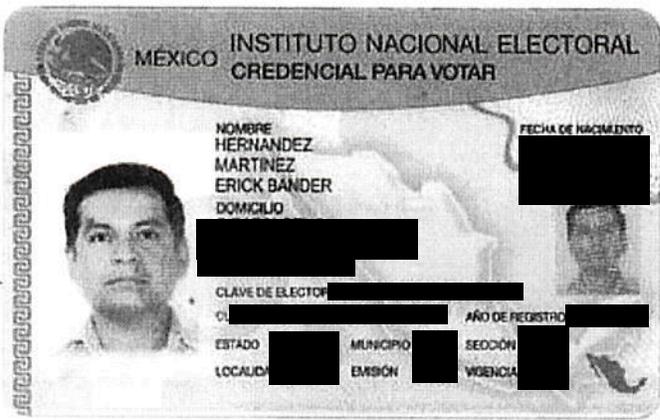
ELABORACION CENTRALIZADA LOCALS Y EXTENSIONES



[Handwritten signatures and marks]

[Handwritten mark]

Se eliminó 11 palabras y 12 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.



[Handwritten signature]



[Handwritten signatures and marks]

[Handwritten mark]

Se eliminó 13 palabras y 12 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclassificación de la Información.



CERTIFICADO ÚNICO DE NO ADEUDO

Nombre del Servidor Público: Verónica González Ulín

Cargo o Puesto: Subdirectora del Sistema Estatal de Información

Número de personal: [REDACTED] U.P. [REDACTED]

Área de Adscripción: Dirección General del Planeación y Evaluación

Tipo de movimiento: Baja Fecha: 01 de diciembre de 2018

Se autoriza la realización del trámite de no adeudo por concepto de entrega recepción para los fines legales que correspondan.

Autoriza

Verónica González Ulín
Firma del Servidor Público

Vo.Bo.

Sergio Pastor Rojas Morteo
Nombre y Firma del Jefe Inmediato

SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

Hago constar que el servidor público mencionado, hizo entrega de su cuenta de dominio, cuenta de correo electrónico de SEFIPLAN, código de marcación telefónica y solicitó la baja del portal del funcionario, por lo consiguiente no tiene adeudo en esta Subdirección.

Autoriza

Sello y Firma del Subdirector

SUBDIRECCIÓN DE GOBIERNO ELECTRÓNICO

Hago constar que el servidor público mencionado, hizo entrega de la clave de acceso del Sistema de Administración Financiera del Estado de Veracruz (SIAFEV), en su caso, no tiene adeudo en esta Subdirección.

Autoriza

Sello y Firma del Subdirector

SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIONES GUBERNAMENTALES, ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y ACTIVOS

Hago constar que el servidor público mencionado, no adeuda ningún bien mueble conforme al vale de resguardo, que a la fecha de emisión del presente se encuentra en el archivo de esta Subdirección.

Autoriza

Sello y Firma del Subdirector
Subdirección de Contratación Gubernamentales, Administración de Riesgos y Activos



CERTIFICADO ÚNICO DE NO ADEUDO

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

Se eliminó 00 palabras y 02 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.



CERTIFICADO ÚNICO DE NO ADEUDO

CERTIFICADO ÚNICO DE NO ADEUDO

SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN FINANCIERA

Hago constar que el servidor público mencionado, no tiene adeudos por concepto de Fondo Revolvente o Gastos Pendientes de Comprobar conforme a los controles establecidos, que a la fecha de emisión del presente se encuentran en esta Subdirección.

Autoriza

Sello y Firma del Subdirector

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

Hago constar que el servidor público mencionado, no tiene adeudos pendientes con la Secretaría por concepto de vehículos y realizó la entrega del tarjetón de estacionamiento asignado, conforme a los registros que se llevan en esta Subdirección.

Autoriza

Sello y Firma del Subdirector

ESTE SELLO Y FIRMA SE DEBERÁ RECABAR UNA VEZ QUE FIRMEN LAS DEMÁS ÁREAS INVOLUCRADAS

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Hago constar que el servidor público mencionado, no tiene adeudos pendientes con la Secretaría por concepto de sueldos, conforme a los registros que se llevan en esta Subdirección.

Autoriza

Sello y Firma del Subdirector

NOTA: Autorizado el certificado de no adeudo, no se deberá realizar ningún trámite adicional que solicite el Servidor Público liberado.

(Handwritten signatures and stamps)



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



C. JOSÉ RAFAEL COBOS MOLL
PRESENTE

JOSÉ LUIS LIMA FRANCO, Secretario de Finanzas y Planeación del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 5, 9, fracción III, 10, 12, fracción X, y 13 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; así como 1, fracción I, 2, 7, 8, 11, 13, y 14, fracción XXXIV, del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y Planeación, ambos ordenamientos del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, tengo a bien nombrarle

**SUBDIRECTOR DEL SISTEMA ESTATAL DE
INFORMACIÓN
DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO
DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE**

Palacio de Gobierno, Xalapa-Enríquez, Ver., 1 de Diciembre de
2018.

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
 COBOS
 MOLL
 JOSE RAFAEL

DOMICILIO
 [REDACTED]

CLAVE DE ELECTOR [REDACTED]

CURP [REDACTED] AÑO DE REGISTRO [REDACTED]

ESTADO [REDACTED] MUNICIPIO [REDACTED] SECCIÓN [REDACTED]

LOCALIDAD [REDACTED] EMISIÓN [REDACTED] VIGENCIA [REDACTED]

SEXO: H



A
 H
 J
 (C)

INE

EDUARDO JACOBO MOLINA
 SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

COBOS < MOLL << JOSE < RAFAEL <<<<<<<<

(Signature)

(Signature)

Se eliminó 10 palabras y 12 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 4ª fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclassificación de la Información.

V



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



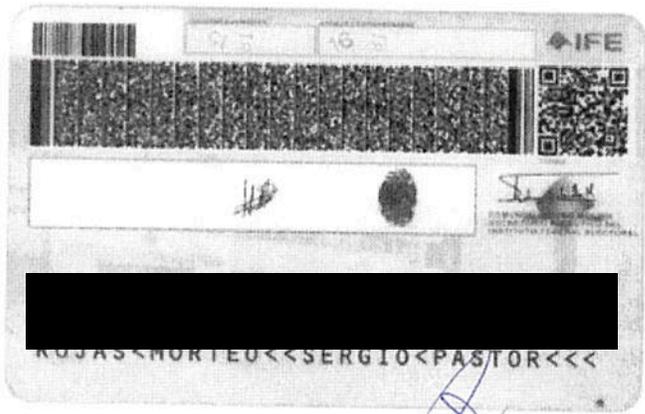
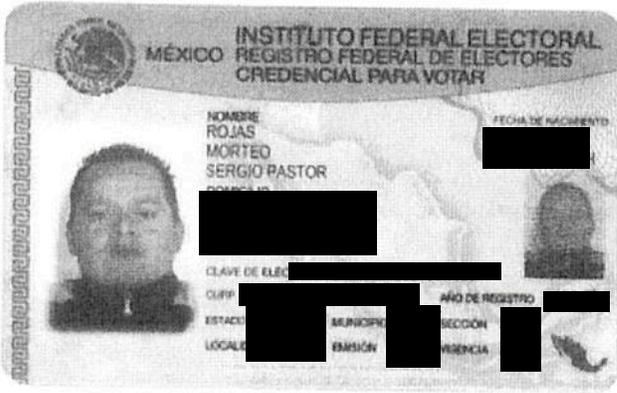
SEFIPLAN
Secretaría de Finanzas
y Planeación

**C.SERGIO PASTOR ROJAS MORTEO
PRESENTE**

JOSÉ LUIS LIMA FRANCO, Secretario de Finanzas y Planeación del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 5, 9, fracción III, 10, 12, fracción X, y 13 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; así como 1, fracción I, 2, 7, 8, 11, 13 y 14, fracción XXXIV, 42, 43, fracción I, y 44 del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y Planeación, ambos ordenamientos del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, tengo a bien nombrarle

**DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO
DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE**

**Palacio de Gobierno, Xalapa-Enríquez, Ver., 1 de Diciembre de
2018.**



[Handwritten marks and signatures in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten mark in blue ink]

Se eliminó 11 palabras y 12 conjuntos alfanuméricos, por contener datos personales de persona física, referente al número de folio de su credencial para votar, así como su edad, estado civil, domicilio y nacionalidad de conformidad con el artículo 3 Fracción IX, 34 Fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 575 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclassificación de la Información.



Oficio No. OIC/SFP/FP/ 2091 /2018
Xalapa, Ver.; 30 de noviembre de 2018
Asunto: Se designa personal para participar
en el proceso de entrega recepción

DR. GUILLERMO MORENO CHAZZARINI
SECRETARIO DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
P R E S E N T E

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 58 fracción VII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, 34 fracción XXXII del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y derivado del proceso Entrega Recepción de la Administración Pública Estatal 2016-2018; respetuosamente me permito informarle que he designado al siguiente personal adscrito a este Órgano Interno de Control a mi cargo, para participar en las entregas recepción que se lleven a cabo con motivo del cambio de administración estatal:

- LAE. Ma. Eugenia Urquieta Calderón, Jefa del Depto. de la Función Pública
- L.C. Lissi Cristiani Cházaro Supervisora
- LAE. Mariana Orozco Guevara Auditora
- L.C. Andrea Catalina Huesca Pastorella Auditora
- LAE. Luis Alberto Morales Galán Analista Administrativo
- LAE. Norma Virginia Villar Fernández Analista de Vigilancia y Fiscalización
- LRI. Abel Cuellar Muñoz Analista de Vigilancia y Fiscalización
- L.C. Alejandro Galván Contreras, Jefe del Depto. de Fiscalización
- L.A.E. Isabel Zamora García, Supervisora
- C.P. Rogelio Jiménez Domínguez, Supervisor
- C.P. Julio César Domínguez González, Auditor
- C.P. Margarito López Gerónimo, Auditor
- Lic. Hiram Guzmán Vazquez, Jefe del Depto. de Transparencia y Anticorrupción.
- C.P. Sarahi Amaya Amaya, Auxiliar Administrativo

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ERICK MANUEL ENRÍQUEZ AMBELL
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
EN LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

C.c.p

MTRO. ARTURO DELGADO ÁVILA, Director General de Fiscalización Interna.- Para su conocimiento.
L.E. ILIANE VALERIE MÁRQUEZ RIVAS, Coordinadora de Órganos Internos de Control.- Mismo fin.
Para el personal designado del Órgano Interno de Control en la SEFIPLAN.- para su intervención

ARCHIVO.MINUTARIO
EMEA/MEUC/MOG.