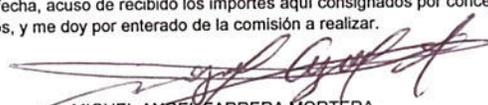




25823 OK

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Folio No. <u>FE 301</u>																															
Fecha: <u>02/05/2019</u>																															
Presentar solo para comprobación de Viáticos																															
Datos de la Unidad Responsable																															
Clave: <u>211110080010303</u>	Nombre: <u>SUB.DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>																														
Datos del Servidor Público Comisionado:																															
Nombre: <u>MIGUEL ANGEL FARRERA MORTERA</u>	No. de personal: <u>891653</u>																														
Cargo: <u>AUDITOR</u>																															
Adscripción: <u>SUB. DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>																															
Residencia: <u>COATZACOALCOS, VER.</u>																															
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Nivel y Zona:</td> <td style="width: 20%;">Nivel</td> <td style="width: 20%;">Zona</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">III</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> </table>		Nivel y Zona:	Nivel	Zona		III	A																								
Nivel y Zona:	Nivel	Zona																													
	III	A																													
Datos Sobre Viáticos y Gastos de Viaje:																															
COATZACOALCOS, COSOLEACAQUE, ACAYUCAN, JALTIPAN, SOCONUSCO Y SAN JUAN EVANGELISTA, VER.																															
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">NACIONAL:</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Inicio</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Término</td> </tr> <tr> <td>Internacional:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Alimentación y Hospedaje</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Solo Alimentación</td> <td style="text-align: center;">02/05/2019</td> <td style="text-align: center;">21/05/2019</td> </tr> <tr> <td>Solo Hospedaje</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Totales:</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	NACIONAL:	Inicio	Término	Internacional:			Alimentación y Hospedaje			Solo Alimentación	02/05/2019	21/05/2019	Solo Hospedaje			Totales:			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">No. Días</td> <td style="width: 25%;">Cuota por día \$</td> <td style="width: 60%;">Importe de Viáticos \$</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">13</td> <td style="text-align: center;">\$ 300.00</td> <td style="text-align: center;">\$3,900.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	No. Días	Cuota por día \$	Importe de Viáticos \$				13	\$ 300.00	\$3,900.00			
NACIONAL:	Inicio	Término																													
Internacional:																															
Alimentación y Hospedaje																															
Solo Alimentación	02/05/2019	21/05/2019																													
Solo Hospedaje																															
Totales:																															
No. Días	Cuota por día \$	Importe de Viáticos \$																													
13	\$ 300.00	\$3,900.00																													
<p>Importe Total de Viáticos</p> <p style="text-align: center;">\$3,900.00 (Número) (SON TRES MIL NOVECIENTOS PESOS 00/100 M. N.) (Letra)</p>																															
Tipo de Transporte																															
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Avión</td> <td style="width: 33%;">Autobús</td> <td style="width: 33%;">Tren</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Importe \$</td> <td>Importe \$</td> <td>Importe \$</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Avión	Autobús	Tren		X		Importe \$	Importe \$	Importe \$				<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Vehículo</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Placas</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Km. Salida</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Km. Regreso</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Combustibles y Lubricantes</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Peajes</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>_____</td> </tr> </table>	Vehículo	_____	Placas	_____	Km. Salida	_____	Km. Regreso	_____	Combustibles y Lubricantes	_____	Peajes	_____	Total	_____				
Avión	Autobús	Tren																													
	X																														
Importe \$	Importe \$	Importe \$																													
Vehículo	_____																														
Placas	_____																														
Km. Salida	_____																														
Km. Regreso	_____																														
Combustibles y Lubricantes	_____																														
Peajes	_____																														
Total	_____																														
<p>Importe Total de Gastos de Viaje</p> <p style="text-align: center;">(Número) _____</p> <p>Importe de otros (Traslados locales, teléfonos y telefax)</p> <p style="text-align: center;">(Número) _____ (Letra) _____</p> <p>Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados:</p> <p style="text-align: center;">(Número) _____ (Letra) _____</p>																															
<p>Con esta fecha, acuso de recibido los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobús o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la comisión a realizar.</p>																															
 MIGUEL ANGEL FARRERA MORTERA	<p>XALAPA, VER., A 02 DE MAYO DEL AÑO 2019</p>																														



REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por Viáticos	_____	513737500001
Por Gastos de Viaje	_____	513737200001
Combustibles y Lubricantes	_____	
Traslados Locales	_____	513737900001
Teléfonos y Telefax	_____	

Datos sobre la Comisión

Objetivo de la comisión	_____	0	Hojas adicionales a la presente.
NOTIFICAR OFICIOS DE REQUERIMIENTOS			
Principales actividades a desarrollar:	_____	0	Hojas adicionales a la presente.
NOTIFICAR OFICIOS DE REQUERIMIENTOS			

Documentos de Comprobación

De Viáticos y Gastos de Viaje:		Importe \$	Administrativos de la Comisión	
	Hospedaje (factura de hotel)	_____	<input checked="" type="checkbox"/>	Oficio de Comisión
<input checked="" type="checkbox"/>	Alimentación	212.00		Diplomas o constancia de participación
<input checked="" type="checkbox"/>	Boleto de avión, autobús o tren	872.00		Programas de trabajo
	Combustibles y lubricantes	_____		Actas circunstanciadas
	Peaje	_____		Otros
<input checked="" type="checkbox"/>	Traslados locales	1,300.00		
	Teléfonos y telefax	_____		

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados:
2,384.00
(Número)

(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia
(Número)

(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público
(Número)

(Letra)

Autorización

C.P.C. EDWIN ALAIN DOMÍNGUEZ RICO
SUBDIRECTOR DE VISITAS DOMICILIARIAS Y REV. DE GABINETE

Titular de la Unidad Administrativa

Informe de la Comisión

De acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la Comisión efectuada.

Informe: SE CUMPLIO EL OBJETIVO AL 100 %

En caso necesario, _____ hojas anexas a la presente

Declaración:
Declaro bajo protesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.


MIGUEL ANGEL FARRERA MORTERA
Nombre y Firma del Servidor Público

Dirección General de Fiscalización
Oficio No. VDyRG/298/2019
Asunto: se envían pagos
Xalapa, Ver. a 02 de Mayo de 2019

Miguel Angel Farrera Mortera
Auditor.
N° de personal 891653

Por medio del presente, me permito informarle (s) a usted (es) que ha (n) sido designado para realizar la comisión que enseguida se detalla:

LUGAR	: ACAYUCAN, JALTIPAN, SOCONUSCO, SAN JUAN EVANGELISTA Y COATZACOALCOS, VER.
PERIODO	: DEL 02 AL 21 DE MAYO DEL 2019.
OBJETIVO	: NOTIFICAR OFICIOS DE MULTAS, OBSERVACIONES, LIQUIDACIONES Y ENTREGAR DOCUMENTACION.

Por lo anterior al término de la comisión deberá requisitar el "Formato Registro único de Comisiones al Personal".

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente
Subdirector de Visitas Domiciliarias y
Revisiones de Gabinete.

C.P.C. Edwin Alain Domínguez Rico

c.c.p. LIC. Jacobo Vázquez Castro.- Director General de Fiscalización.-Para su conocimiento.- Presente
Subdirección de Recursos Humanos.- Mismo fin.
Archivo

JDL / ccr*

