

23079 OK



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEFIPLAN
Secretaría de Finanzas
y Planeación



VERA
CRUZ
MELLENA DE ORZULLO

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Folio No. <u>FR339</u>																																				
Fecha: <u>08/07/2019</u>																																				
Presentar solo para comprobación de Viáticos																																				
Datos de la Unidad Responsable																																				
Clave: <u>211110080010303</u>	Nombre: <u>SUB.DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>																																			
Datos del Servidor Público Comisionado:																																				
Nombre: <u>JESSICA CABRERA ABURTO</u>	No. de personal: <u>886679</u>																																			
Cargo: <u>AUDITOR</u>																																				
Adscripción: <u>SUB. DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>																																				
Residencia: <u>XALAPA, VER.</u>																																				
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Nivel y Zona:</td> <td>Nivel</td> <td>Zona</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">III</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> </table>	Nivel y Zona:	Nivel	Zona		III	A																													
Nivel y Zona:	Nivel	Zona																																		
	III	A																																		
Datos Sobre Viáticos y Gastos de Viaje:																																				
Destino: <u>VERACRUZ, CARDEL Y BOCA DEL RIO, VER.</u>																																				
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="2">Periodo</th> </tr> <tr> <th>Inicio</th> <th>Término</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Internacional:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Alimentación y Hospedaje</td> <td style="text-align: center;">23/05/2019</td> <td style="text-align: center;">24/05/2019</td> </tr> <tr> <td>Solo Alimentación</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Solo Hospedaje</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Totales:</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Periodo		Inicio	Término	Internacional:			Alimentación y Hospedaje	23/05/2019	24/05/2019	Solo Alimentación			Solo Hospedaje			Totales:			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No. Días</th> <th>Cuota por día \$</th> <th>Importe de Viáticos \$</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">\$ 1,000.00</td> <td style="text-align: center;">\$ 2,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">\$ -</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">\$ -</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">\$ 2,000.00</td> </tr> </tbody> </table>	No. Días	Cuota por día \$	Importe de Viáticos \$	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00			\$ -			\$ -			\$ 2,000.00
		Periodo																																		
	Inicio	Término																																		
Internacional:																																				
Alimentación y Hospedaje	23/05/2019	24/05/2019																																		
Solo Alimentación																																				
Solo Hospedaje																																				
Totales:																																				
No. Días	Cuota por día \$	Importe de Viáticos \$																																		
2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00																																		
		\$ -																																		
		\$ -																																		
		\$ 2,000.00																																		
<table style="width:100%;"> <tr> <td style="width:50%;"> Importe Total de Viáticos \$2,000.00 (Número) </td> <td style="width:50%; text-align: right;"> (DOS MIL PESOS 00/100 M.N.) (Letra) </td> </tr> </table>		Importe Total de Viáticos \$2,000.00 (Número)	(DOS MIL PESOS 00/100 M.N.) (Letra)																																	
Importe Total de Viáticos \$2,000.00 (Número)	(DOS MIL PESOS 00/100 M.N.) (Letra)																																			
Tipo de Transporte																																				
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Avión</th> <th>Autobús</th> <th>Tren</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Importe \$</td> <td>Importe \$</td> <td>Importe \$</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">0.00</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Avión	Autobús	Tren		X		Importe \$	Importe \$	Importe \$		0.00		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Vehículo</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Placas</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Km. Salida</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Km. Regreso</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Combustibles y Lubricantes</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Peajes</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>_____</td> </tr> </table>	Vehículo	_____	Placas	_____	Km. Salida	_____	Km. Regreso	_____	Combustibles y Lubricantes	_____	Peajes	_____	Total	_____									
Avión	Autobús	Tren																																		
	X																																			
Importe \$	Importe \$	Importe \$																																		
	0.00																																			
Vehículo	_____																																			
Placas	_____																																			
Km. Salida	_____																																			
Km. Regreso	_____																																			
Combustibles y Lubricantes	_____																																			
Peajes	_____																																			
Total	_____																																			
<table style="width:100%;"> <tr> <td style="width:50%;"> Importe Total de Gastos de Viaje 0.00 (Número) </td> <td style="width:50%; text-align: right;"> (CERO PESOS 00/100 M.N.) </td> </tr> <tr> <td> Importe de otros (Traslados locales, teléfonos y telefax) 0.00 (Número) </td> <td style="text-align: right;"> (CERO PESOS 00/100 M.N.) (Letra) </td> </tr> <tr> <td> Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados: 0.00 (Número) </td> <td style="text-align: right;"> (CERO PESOS 00/100 M.N.) (Letra) </td> </tr> </table>		Importe Total de Gastos de Viaje 0.00 (Número)	(CERO PESOS 00/100 M.N.)	Importe de otros (Traslados locales, teléfonos y telefax) 0.00 (Número)	(CERO PESOS 00/100 M.N.) (Letra)	Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados: 0.00 (Número)	(CERO PESOS 00/100 M.N.) (Letra)																													
Importe Total de Gastos de Viaje 0.00 (Número)	(CERO PESOS 00/100 M.N.)																																			
Importe de otros (Traslados locales, teléfonos y telefax) 0.00 (Número)	(CERO PESOS 00/100 M.N.) (Letra)																																			
Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados: 0.00 (Número)	(CERO PESOS 00/100 M.N.) (Letra)																																			
Con esta fecha, acuso de recibido los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobús o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la comisión a realizar. <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> JESSICA CABRERA ABURTO AUDITOR </div> <div style="text-align: right;"> XALAPA, VER., A 08 DE JULIO DE 2019 </div> </div>																																				
Av. Xalapa 301, Col Unidad del Bosque, CP 91017, Xalapa, Veracruz Tel. 01 228 842 1400 www.veracruz.gob.mx/finanzas																																				





GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ.

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos
Por Gastos de Viaje
Combustibles y Lubricantes
Traslados Locales
Teléfonos y Telefax

Datos sobre la Comisión

Objetivo de la comisión _____ 0 _____ Hojas adicionales a la presente.

Previos citatorios notificar ordenes de visitas domiciliarias.

Principales actividades a desarrollar: _____ 0 _____ Hojas adicionales a la presente.

Previos citatorios notificar ordenes de visitas domiciliarias.

Documentos de Comprobación

De Viáticos y Gastos de Viaje:

	Importe \$
X Hospedaje (factura de hotel)	0.00
X Alimentación	286.50
X Boleto de avión, autobús o tren	0.00
Combustibles y lubricantes	
Peaje	
X Traslados locales	200.00
Teléfonos y telefax	

Administrativos de la Comisión

DGF/VDyRGIA/309/2019 Oficina de Comisión
Diplomas o constancia de participación
Programas de trabajo
Actas circunstanciadas
Otros

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados:

486.50 _____ (CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS 50/100 M.N.)
(Número) (Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

0.00 _____ (CERO PESOS 00/100 M.N.)
(Número) (Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

0.00 _____ (CERO PESOS 00/100 M.N.)
(Número) (Letra)

Autorización

C.P.C. EDWIN ALAIN DOMINGUEZ RICO
SUBDIRECTOR DE VISITAS DOMICILIARIAS Y REV. DE GAB.

Titular de la Unidad Administrativa

Informe de la Comisión

C. P.C. EDWIN ALAIN DOMINGUEZ RICO

De acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarte los resultados de la Comisión efectuada.

Informe

Se dejó citatorio para al día siguiente notificar oficio de atenta invitación de la orden 2018-17-IDD.

En caso necesario, _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo protesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.

JESSICA CABRERA ABURTO
Nombre y Firma del Servidor Público

Av. Xalapa 301, Col Unidad del Bosque,

CP 91017, Xalapa, Veracruz

Tel. 01 228 842 1400

www.veracruz.gob.mx/finanzas





**Secretaría de Finanzas y Planeación
Subsecretaría de Ingresos
Dirección General de Fiscalización
Subdirección de Visitas Domiciliarias
y Revisiones de Gabinete**

Oficio No.: DGF/VDyRG/A/309/2019
Asunto: Designación de Comisión
Xalapa, Ver., a 23 de Mayo de 2019

Jessica Cabrera Aburto
Auditor
Número de Personal: **886679**

Por medio de la presente, me permito informarle a usted que ha sido designado para realizar la comisión que enseguida se detalla:

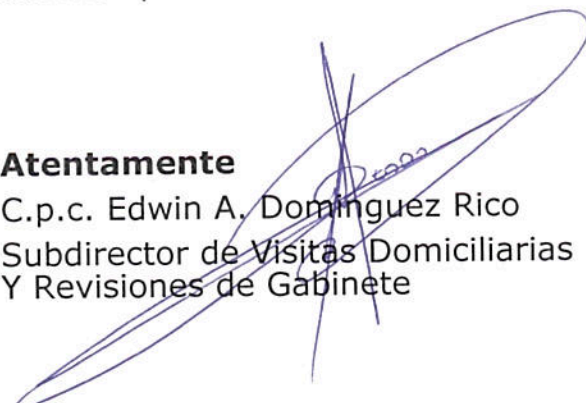
Lugar:	VERACRUZ, CARDEL Y BOCA DEL RIO, VER.
Período:	23 AL 24 DE MAYO DE 2019
Objetivo:	NOTIFICAR OFICIO DE INVITACION 2018-17-IDD.

Por lo anterior al término de la comisión deberá requisitar el "Formato Registro único de Comisión al Personal".

Sin más por el momento envío un cordial saludo.

Atentamente

C.p.c. Edwin A. Domínguez Rico
Subdirector de Visitas Domiciliarias
Y Revisiones de Gabinete


JMA/AGC/yeso*

