



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN**  
**SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE**  
**FINANCIAMIENTO PARA EL DESARROLLO**

**SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN**

**ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN**

En la ciudad de Xalapa, Veracruz, siendo las 11:00 horas del día 01 de diciembre de 2018, se reúnen en la oficina de la Subdirección de Seguimiento y Evaluación de Financiamiento para el Desarrollo ubicada en Avenida Xalapa # 301, Colonia Unidad del Bosque Pensiones, Código Postal 91017, Xalapa; el **C. Mario Alfredo Baez Hernández**, quien deja de ocupar el cargo de Subdirector y el **C. Vladimir Cruz Acosta**, quien fue designado por parte del **C. José Luis Lima Franco**, Secretario de Finanzas y Planeación, para ocuparlo con fecha 01 de diciembre de 2018 y con carácter de titular, con el objeto de realizar la entrega y recepción de los asuntos y recursos correspondientes al área administrativa bajo el mando, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Número 336 para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal y lo dispuesto en los Lineamientos en Materia de Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo, así como de la separación de cualquier servidor público de su empleo, cargo o comisión dentro de la Administración Pública Estatal y en el Manual para el Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Estatal 2016 - 2018.-----

Ambos servidores se identifican con credenciales de elector vigente con folio [redacted] y [redacted] y manifiestan tener sus domicilios particulares en [redacted]

respectivamente. -----

[Handwritten signatures]

Se eliminaron datos personales de personas físicas, de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclassificación de la Información.



Se eliminaron datos personales de personas físicas, de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.

**Designación de testigos de asistencia:** Intervienen como testigos de asistencia la **C. Claudia Pérez Burguete** y la **C. Demetria Domínguez Gómez**, manifestando la primera prestar sus servicios en la Secretaría de Finanzas y Planeación, como Ejecutivo de Proyectos de Información y Atención a la Fiscalización de la Subdirección de Seguimiento y Evaluación de Financiamiento para el Desarrollo, identificándose con credencial de elector con folio [REDACTED] el segundo manifiesta prestar sus servicios en la Secretaría de Finanzas y Planeación, como Ejecutivo de Proyectos de Planeación y Fortalecimiento Institucional, y se identifica con credencial de elector con folio [REDACTED]

**Designación de representantes:** El **C. Mario Alfredo Baez Hernández** designa al **C. Jorge Raúl Suárez Martínez**, quien ocupa el cargo de Ejecutivo de Proyectos de Evaluación y Seguimiento de Fondos Federales y Convenios de la Subdirección de Seguimiento y Evaluación de Financiamiento para el Desarrollo en la Secretaría de Finanzas y Planeación, para que en su nombre y representación verifique el contenido del Acta de Entrega y Recepción y proporcione los datos, documentación e información relativa al acto y al estado de los asuntos objeto del mismo. Por su parte, el **C. Vladimir Cruz Acosta** designa al **C. Darío Fabián Hernández González** para que en su nombre y representación verifique el contenido del Acta de Entrega y Recepción y la documentación soporte, y reciba y solicite la información y documentación pertinente. Ambas personas aceptan la designación de que fueron objeto, haciendo constar este hecho mediante sus firmas en el presente documento.

**Intervención del Órgano Interno de Control:** Se encuentra presente en este acto la **C. Lissi Cristiani Cházaro**, Supervisora en representación del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Finanzas y Planeación, comisionada mediante oficio no. OIC/SFP/FP/2091/2018 de fecha 30 de noviembre de 2018, quien se identifica con credencial para votar con folio [REDACTED] para intervenir en la presente Acta, de conformidad con lo establecido en el artículo 34 fracción XXXII del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de

[Handwritten signatures]



Veracruz de Ignacio de la Llave.-----

**Alcance de la Intervención:** La intervención del representante del Órgano Interno de Control, se circunscribe a supervisar la formulación del Acta, por lo que la requisición de los formatos y la verificación de los recursos y documentos objeto de la entrega-recepción será responsabilidad de los servidores públicos entrante y saliente. -----

Acto seguido, el **C. Mario Alfredo Baez Hernández**, procede a realizar la entrega del informe de los asuntos a su cargo y del estado que guardan, así como los recursos financieros, humanos y materiales asignados para el ejercicio de las atribuciones legales, y la documentación y archivos ordenados y clasificados correspondientes al área administrativa bajo su mando conforme a la siguiente relación: -----

No. ANEXO/ No. DOCTO.	DESCRIPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN	FOLIO
--------------------------	---------------------------------	-------

1.1	Estructura Orgánica Autorizada (Organigrama)	0001-0006
1.2	Manuales Administrativos	0007
1.3	Relación de Entidades (escrito libre)	NO APLICA

2.1	<b>SITUACIÓN PROGRAMÁTICA:</b>	
2.1.1	Plan Veracruzano de Desarrollo	0008-0009
2.1.2	Evaluación de Acciones del Plan Veracruzano de Desarrollo	0010
2.1.3	Programa Sectorial	0011-0012
2.1.4	Avance en el cumplimiento del Programa Sectorial	0013
2.1.5	Programa Institucional	NO APLICA
2.1.6	Avance en el cumplimiento del Programa Institucional	NO APLICA
2.1.7	Programas Presupuestarios y/o Actividades Institucionales	0014-0056
2.1.8	Avances a los Programas Presupuestarios y/o Actividades Institucionales	0057-0082
2.1.9	Programa Operativo Anual de Obras y Acciones	NO APLICA
2.1.10	Avances Físicos Financieros	NO APLICA



2.1.11	Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios	NO APLICA
2.1.12	Avance del Programa Anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios	NO APLICA
2.1.13	Programa de capacitación al personal *	NO APLICA
2.1.14	Avance del Programa de capacitación al personal	NO APLICA
2.1.15	Programa General de Trabajo	NO APLICA
2.1.16	Avance del Programa General de Trabajo	NO APLICA
2.2	<b>SITUACIÓN PRESUPUESTAL:</b>	
2.2.1	Presupuesto Anual Autorizado *	NO APLICA
2.2.2	Calendario del Presupuesto Programático Anual	0083-0101
2.2.3	Estado del Ejercicio del Presupuesto *	NO APLICA
2.2.4	Avance del Sector por Partida *	NO APLICA
2.2.5	Avance Presupuestal Programático	0102-0104

3.1	Relación de disposiciones jurídicas administrativas	0105-0114
3.2	Relación de Procesos Jurídicos en los que el área es parte	0115-0117
3.3	Relación de Contratos, Convenios y Acuerdos vigentes; así como los productos convenidos (Entregables)	0118-0157
3.4	Relación de Actas de las Sesiones del Órgano de Gobierno	NO APLICA
3.5	Seguimiento de los Acuerdos del Órgano de Gobierno	NO APLICA

4.1	Estado de Situación Financiera	NO APLICA
4.2	Estado de Actividades	NO APLICA
4.3	Estado de Variación en la Hacienda Pública	NO APLICA
4.4	Estado de cambios en la Situación Financiera	NO APLICA
4.5	Estado de Flujos de Efectivo	NO APLICA
4.6	Estado Analítico del Activo	NO APLICA
4.7	Informes sobre Pasivos Contingentes	NO APLICA
4.8	Notas a los Estados Financieros	NO APLICA
4.9	Estado Analítico de Ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto	NO APLICA
4.10	Balanza de Comprobación	NO APLICA
4.11	Conciliaciones Bancarias	NO APLICA
4.12	Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	NO APLICA
4.13	Dictamen de Estados Financieros	NO APLICA
	<b>LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA</b>	
4.14	Estado de Situación Financiera Detallado - LDF	NO APLICA
4.15	Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF	NO APLICA
4.16	Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos - LDF	NO APLICA
4.17	Balance Presupuestarios - LDF	NO APLICA
4.18	Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF	NO APLICA
4.19	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF (Clasificación por Objeto del Gasto)	NO APLICA
4.20	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF (Clasificación Administrativa)	NO APLICA
4.21	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF (Clasificación Funcional)	NO APLICA
4.22	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF	NO APLICA



(Clasificación de Servicios Personales por Categoría)		
4.23	Proyecciones de Ingresos - LDF	NO APLICA
4.24	Proyecciones de Egresos - LDF	NO APLICA
4.25	Resultados de Ingresos - LDF	NO APLICA
4.26	Resultados de Egresos - LDF	NO APLICA
4.27	Informe sobre Estudios Actuariales - LDF	NO APLICA
<b>ARQUEO Y CORTE DE FORMAS VALORADAS</b>		
4.28	Corte de Caja	NO APLICA
4.29	Arqueo de Caja	NO APLICA
4.30	Fondos Revolventes Asignados	158
4.31	Relación de Cuentas Bancarias	NO APLICA
4.32	Situación de Talonarios de Cheques	NO APLICA
4.33	Relación de Cheques pendientes de Entregar	NO APLICA
4.34	Situación de Cuentas de Inversión	NO APLICA
4.35	Oficios de cancelación de firmas	NO APLICA
4.36	Listado de pagos pendientes programados	NO APLICA
4.37	Situación de deudores diversos	NO APLICA
4.38	Inventario de formas valoradas	NO APLICA
4.39	Relación de Firmas Registradas	159
4.40	Subsidios y Transferencias	NO APLICA
4.41	Informe de aplicación de Subsidios y Transferencias por parte de los beneficiarios	NO APLICA
4.42	Relación de Cajas Fuertes (adjuntar combinaciones en sobre cerrado)	160

<b>RECURSOS HUMANOS</b> (se sugiere incluir la relación de plazas vacantes)		
5.1	Plantilla de ocupación de plazas (Plantilla de personal)	0161-165
5.2	Relación de personal comisionado	166
5.3	Relación de personal con licencias o permisos	167
5.4	Relación de personal con días de descanso pendientes de otorgar	168
5.5	Tabulador de sueldos autorizado	NO APLICA
5.6	Relación de sueldos y salarios no cobrados	NO APLICA
5.7	Pasivos laborales y contingentes	NO APLICA
<b>RECURSOS MATERIALES</b>		
5.8	Inventario de Bienes muebles (se sugiere que el inventario del parque vehicular, maquinaria y equipo se presente en relaciones por separado)	0169-0177
5.9	Inventario de Bienes inmuebles e intangibles	NO APLICA
5.10	Inventario de Bienes existentes en almacén	NO APLICA
5.11	Relación de software comercial (adjuntar claves de acceso en sobre cerrado en el caso de áreas de tecnologías de la información o informáticas)	0178-0180
5.12	Relación de Software Gubernamental Desarrollado (adjuntar claves de acceso en sobre cerrado en el caso de áreas de tecnologías de la información o informáticas)	0181-0182
5.13	Relación de publicaciones asignadas o elaboradas	0183-0194
5.14	Relación de pólizas de seguros de bienes muebles e inmuebles	0195
<b>ARCHIVOS</b>		
5.15	Relación de documentación activa en archivo de trámite	0196-0213
5.16	Inventario de documentación semiactiva en archivo de concentración	0214-0261
5.17	Inventario de documentación inactiva en archivo histórico	0262
5.18	Relación de respaldos de información en medios magnéticos u ópticos	0263-0264
<b>RELACIÓN DE LLAVES Y SELLOS</b> (se sugiere incluir la relación de llaves de vehículos oficiales)		



5.19	Relación de llaves de oficinas y Mobiliario (exhibir y entregar únicamente las correspondientes al Servidor Público que deja el cargo)	0265
5.20	Relación de Sellos Oficiales	0266
	<b>ESPECIES ANIMALES</b>	
5.21	Relación de Especies Animales *	NO APLICA

6.1	Relación de estudios y proyectos por iniciar	NO APLICA
6.2	Relación de obras en proceso (se sugiere incluir la relación de fianzas de cumplimiento)	NO APLICA
6.3	Relación de obras terminadas (se sugiere incluir la relación de fianzas de vicios ocultos)	NO APLICA
6.4	Relación de Expedientes Unitarios (se sugiere incluir la relación de sanciones y penalizaciones)	NO APLICA
6.5	Relación de Contratos de Obra que se encuentran en rescisión	NO APLICA

7.1	Informe sobre el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave	0267-0273
7.2	Relación de solicitudes de información pública en proceso de atención	0274
7.3	Relación de solicitudes para el ejercicio de derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales en posesión de los entes públicos) en proceso de atención.	0275
7.4	Relación de recursos de revisión en proceso de atención.	0276

8.1	Relación de observaciones y/o recomendaciones en proceso de atención del área que es parte	0277-0330
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

9.1	Asuntos, contratos, convenios u obras pendientes o en trámite de atender dentro de los 90 días naturales siguientes a la Entrega y Recepción	0331-0336
9.2	Atribuciones de los Servidores Públicos	0337-0354
9.3	Informe de asuntos a cargo (Escrito libre)	0355-0361

10.1	Programa Anual de Evaluación	0362-0363
10.2	Avance del Programa Anual de Evaluación	0364-0365
10.3	Memoria Documental del PAE	0366-0367
10.4	Programa de Trabajo de los Comités de Contraloría Ciudadana	0368-0369
10.5	Avance del Programa de Trabajo de Contraloría Ciudadana	0370-0371
10.6	Memoria Documental de Contraloría Ciudadana	0372-0373
10.7	Proyecto de Presupuesto de Egresos 2019	0374-0422
	CD-001 Anexos de la Entrega-Recepción	0423



Se eliminaron datos personales de personas físicas, de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclassificación de la Información.

-----  
-----  
-----  
**Otros hechos:** El servidor público saliente manifiesta que pone a disposición para este acto su número de celular [REDACTED] en estricto apego a la Ley número 316 de Protección de datos personales en posesión de sujetos obligados para el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, donde podrá ser notificado en los plazos legales establecidos en la Ley Número 336 para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, para cualquier información adicional. El certificado de no adeudo se encuentra en trámite, por lo que el representante del servidor público saliente proporcionará copia del mismo una vez que esté debidamente requisitado al Órgano Interno de Control. Así mismo queda pendiente que sea proporcionada copia del nombramiento del servidor público entrante al Órgano Interno de Control-----  
-----  
-----

-----  
**Declaraciones finales:** El **C. Mario Alfredo Baez Hernández**, manifiesta haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente Acta Circunstanciada de entrega y recepción, declarando que no fue omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión. Asimismo, manifiesta tener conocimiento de que el contenido del Acta Circunstanciada y de sus anexos será verificado dentro de los treinta días hábiles contados a partir de la fecha de entrega y recepción, por lo que podrá ser requerido para realizar las aclaraciones y proporcionar la información adicional que se le requiera, aceptando que la presente entrega no lo exime de las responsabilidades en que hubiera incurrido con motivo del desempeño de su cargo y que pudieran llegarse a determinar con posterioridad. -----  
-----  
-----

Por su parte, el **C. Vladimir Cruz Acosta** recibe, con las reservas de Ley, del **C. Mario Alfredo Baez Hernández** todos los recursos y documentos que se precisan en el contenido de la



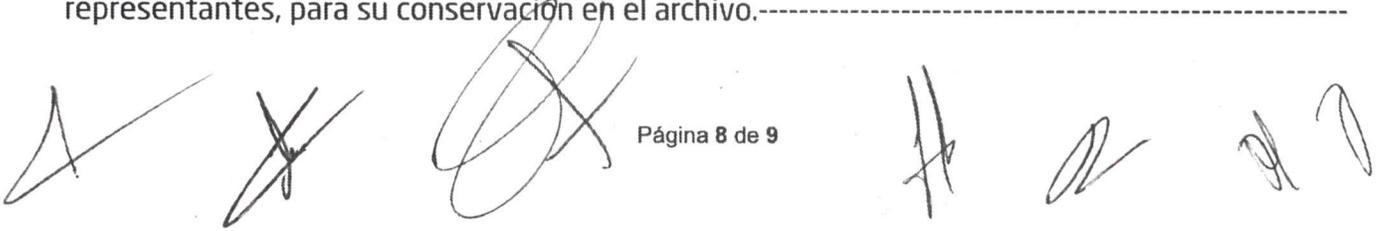
presente Acta y sus anexos, declarando tener conocimiento de que la verificación del contenido del Acta podrá realizarla en un término no mayor de treinta días hábiles contados a partir de la fecha de entrega y recepción. Asimismo, manifiesta conocer que en caso de detectar alguna irregularidad en relación con el contenido del Acta respectiva o de los anexos y la documentación soporte de la misma durante el término señalado, deberá hacerlo del conocimiento del Órgano Interno de Control en la dependencia o entidad correspondiente, para que se aclare por el servidor público saliente o, en su caso, se proceda de conformidad con lo establecido en las Disposiciones en Materia de Responsabilidades de los Servidores Públicos, ya que de no hacerlo así, incurrirá en responsabilidad en términos de dicha normatividad.-----

-----  
-----  
**C. Lissi Cristiani Cházaro**, comunica a los servidores públicos, tanto al que entrega como al que recibe, la obligación que tienen de presentar ante la Contraloría General la Declaración de Situación Patrimonial, de conformidad con el artículo 25 y 26 de la Ley 366 de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.-----

-----  
-----  
Se hace constar que la negativa a firmar la presente Acta no afecta el valor probatorio de la misma.-----

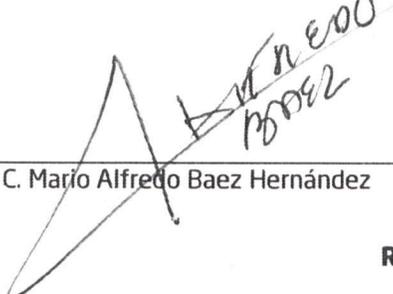
-----  
-----  
**Cierre del Acta:** Previa lectura de la presente y no habiendo nada más que hacer constar, siendo las 15 horas del día 01 de diciembre de 2018, se da por concluida, firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron.-----

-----  
-----  
El original de los 0423 documentos correspondientes a los 10 anexos que se mencionan en esta Acta se firman en todas sus fojas por quienes entregan y reciben, y quienes fungen como representantes, para su conservación en el archivo.-----

-----



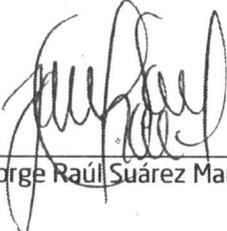
**ENTREGA**

  
C. Mario Alfredo Baez Hernández

**RECIBE**

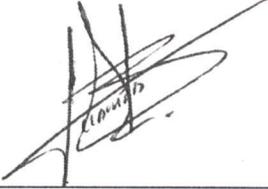
  
C. Vladimir Cruz Acosta

**REPRESENTANTES**

  
C. Jorge Raúl Suárez Martínez

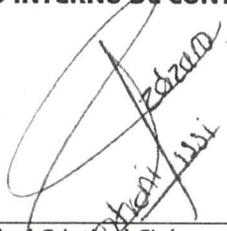
  
C. Darío Fabián Hernández González

**TESTIGOS**

  
C. Claudia Pérez Burguete

  
C. Demetria Domínguez Gómez

**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

  
C. Lissi Cristiani Cházaro  
Supervisora

Estas firmas corresponden al Acta Circunstanciada del Proceso de Entrega y Recepción de la Subdirección de Seguimiento y Evaluación de Financiamiento para el Desarrollo, de fecha 01 de diciembre de 2018.



SEFIPLAN  
ESTADO DE VERACRUZ

VER Finanzas  
SECRETARÍA DE FINANZAS



SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA  
ESTATAL DE PLANEACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN  
DE FINANCIAMIENTO PARA EL DESARROLLO  
Oficio No. SFP/SP/DGSEP/SSEFD/179/2018  
Hoja 1/1

Xalapa, Ver. a 30 de Noviembre de 2018



**C. DR. GUILLERMO MORENO CHAZZARINI**  
**SECRETARIO DE FINANZAS Y PLANEACIÓN**  
**PRESENTE**

Con motivo de la conclusión del período constitucional del Poder Ejecutivo del Estado, con fundamento en el artículo 36, fracción I de la Ley Estatal del Servicio Civil de Veracruz, presento a usted mi renuncia a partir del 01 de diciembre del año en curso al cargo de Subdirector de Seguimiento y Evaluación de Financiamiento para el Desarrollo, en estricto cumplimiento de los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia que deben concurrir en el servicio público.

Le hago saber que en el ejercicio de mi encargo no incurri en actos u omisiones que conforme a la Ley afectaran a los intereses públicos fundamentales y a su correcto despacho, o causare suspensión o deficiencia en el servicio encomendado, y que con motivo de la conclusión de mi encargo he iniciado el proceso formal de entrega de los recursos humanos, financieros, materiales, técnicos y demás asuntos a mi cargo.

Manifiesto a usted que durante el tiempo que desempeñé el cargo conferido, no sufrí accidente ni enfermedad profesional que afectara mi salud física y mental.

Me despido cordialmente agradeciéndole la confianza brindada, no sin antes mencionar que espero únicamente me sean cubiertas mis prestaciones a las que tenga derecho conforme a la ley, a la mayor brevedad posible.



**ATENTAMENTE**

*M. Moreno*



**M.G.C. MARIO ALFREDO BAEZ HERNÁNDEZ**

Av. Xalapa N°301,  
Col. Unidad del Bosque,  
C.P. 91010, Xalapa VZ

C.c.p. Dr. Héctor Julián Vargas Rubín. Subsecretario de Planeación. Para su superior conocimiento.  
Dirección General del Sistema Estatal de Planeación. Mismo fin.  
C.P. Erick Manuel Enriquez Ambell. Titular del Órgano Interno de Control en la SEFIPLAN. Para su conocimiento.  
L.C. Natalia Ochandarena Bonilla. Subdirectora de Recursos Humanos. Mismo fin.  
Expediente personal.

VERACRUZ.gob.mx/finanzas/

*[Handwritten signatures and initials]*

Se eliminaron datos personales de personas físicas, de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclassificación de la Información.



**INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL**  
**REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES**  
**CREDENCIAL PARA VOTAR**

NOMBRE  
BAEZ  
HERNANDEZ  
MARIO ALFREDO

EDAD [REDACTED]  
SEXO [REDACTED]

DOMICILIO [REDACTED]

FOLIO [REDACTED] AÑO DE REGISTRO 1999 04

CLAVE DE ELECTOR [REDACTED]

CURP [REDACTED]

ESTADO [REDACTED] MUNICIPIO [REDACTED]

LOCALIDAD [REDACTED] SECCION [REDACTED]

EMISION [REDACTED] VIGENCIA HASTA 2021

FIRMA [REDACTED]

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE.  
NO ES VALIDO SI PRESENTA TACHADURAS O ENMEJECIDAS.

EL TITULAR ESTA OBLIGADO A NOTIFICAR EL CAMBIO DE DOMICILIO EN LOS 30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE OCURRA.

EDMUNDO JACOBINO MOLINA  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL  
INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

*[Handwritten signature]*

*[Fingerprint]*

SECCIONES FEDERALES [REDACTED] LOCALES Y EXTRAORDINARIAS [REDACTED]

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

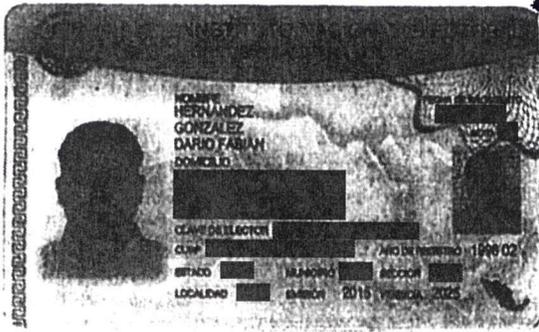
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



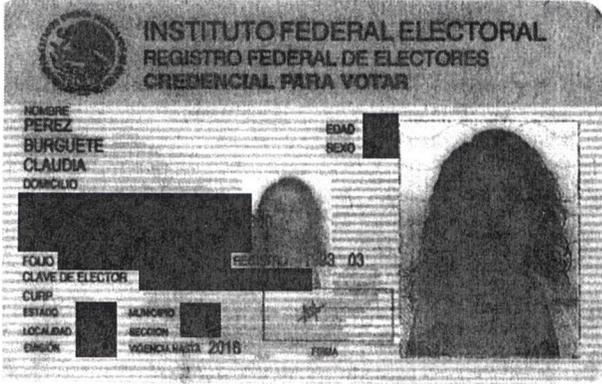
Se eliminaron datos personales de personas físicas, de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures]*

Se eliminaron datos personales de personas físicas, de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignación de la Uave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Descartificación de la Información.



[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

Se eliminaron datos personales de personas físicas, de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL  
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE  
DOMINGUEZ  
GOMEZ  
DEMETRIA  
DOMICILIO

FECHA DE NACIMIENTO  
SEXO

CLAVE DE ELECTOR

CURP

EDAD DE REGISTRO 1997 03

ESTADO

LOCALIDAD

MUNICIPIO

SECCION

EMISION 2018 VIGENCIA 2025

INE

DOMINGUEZ<GOMEZ<<DEMETRIA<<<<<

Se eliminaron datos personales de personas físicas, de conformidad con el artículo 3 fracción IX, 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, 115 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.



**INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL**  
**REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES**  
**CREDENCIAL PARA VOTAR**

EDAD [REDACTED]  
SEXO [REDACTED]

NOMBRE  
**SUAREZ MARTINEZ JORGE RAUL**

DOMICILIO  
[REDACTED]

FOLIO [REDACTED] AÑO DE REGISTRO 1996 02

CLAVE DE ELECTOR [REDACTED]

CLUP [REDACTED]

ESTADO [REDACTED] MUNICIPIO [REDACTED]

LOCALIDAD [REDACTED] SECCIÓN [REDACTED]

EMISIÓN 2010 VIGENCIA HASTA 2020

FIRMA [REDACTED]



ESTE DOCUMENTO ES INTANGIBLE, NO ES VALIDO SI PRESENTA TICHAS, DIFRAS O ENMIENDAS.

EL TITULAR ESTA OBLIGADO A NOTIFICAR EL CAMBIO DE DOMICILIO EN LOS 30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE OCURRA.

EDUARDO JACOBO MOLINA  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

REGIONES FEDERALES LOCALS Y EXTRAORDINARIAS

13 05



*[Handwritten signatures]*



Oficio No. OIC/SFP/FP/ 2091 /2018  
Xalapa, Ver.; 30 de noviembre de 2018  
Asunto: Se designa personal para participar  
en el proceso de entrega recepción

**DR. GUILLERMO MORENO CHAZZARINI  
SECRETARIO DE FINANZAS Y PLANEACIÓN  
PRESENTE**

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 58 fracción VII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, 34 fracción XXXII del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y derivado del proceso Entrega Recepción de la Administración Pública Estatal 2016-2018; respetuosamente me permito informarle que he designado al siguiente personal adscrito a este Órgano Interno de Control a mi cargo, para participar en las entregas recepción que se lleven a cabo con motivo del cambio de administración estatal:

- LAE. Ma. Eugenia Urquieta Calderón, Jefa del Depto. de la Función Pública
- L.C. Lissi Cristiani Cházaro Supervisora
- LAE. Mariana Orozco Guevara Auditora
- L.C. Andrea Catalina Huesca Pastoressa Auditora
- LAE. Luis Alberto Morales Galán Analista Administrativo
- LAE. Norma Virginia Villar Fernández Analista de Vigilancia y Fiscalización
- LRI. Abel Cuellar Muñoz Analista de Vigilancia y Fiscalización
- L.C. Alejandro Galván Contreras, Jefe del Depto. de Fiscalización
- L.A.E. Isabel Zamora García, Supervisora
- C.P. Rogelio Jiménez Domínguez, Supervisor
- C.P. Julio César Domínguez González, Auditor
- C.P. Margarito López Gerónimo, Auditor
- Lic. Hiram Guzmán Vazquez, Jefe del Depto. de Transparencia y Anticorrupción.
- C.P. Sarahi Amaya Amaya, Auxiliar Administrativo

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**C.P. ERICK MANUEL ENRÍQUEZ AMBELL  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
EN LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN**

C.c.p

MTRO. ARTURO DELGADO ÁVILA, Director General de Fiscalización Interna.- Para su conocimiento.  
L.E. ILIANE VALERIE MÁRQUEZ RIVAS, Coordinadora de Órganos Internos de Control.- Mismo fin.  
Para el personal designado del Órgano Interno de Control en la SEFIPLAN - para su intervención

ARCHIVO.MINUTARIO  
EMEA/MEUC/MOG.

