

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Folio No. <u>FR 727</u>																																		
Fecha: <u>25-11-19</u>																																		
Presentar solo para comprobación de Viáticos																																		
Datos de la Unidad Responsable																																		
Clave: <u>211110080010303</u>	Nombre: <u>SUB.DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>																																	
Datos del Servidor Público Comisionado:																																		
Nombre: <u>MIGUEL ANGEL FARRERA MORTERA</u>	No. de personal: <u>891653</u>																																	
Cargo: <u>AUDITOR</u>																																		
Adscripción: <u>SUB. DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>																																		
Residencia: <u>COATZACOALCOS, VER.</u>																																		
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Nivel y Zona:</td> <td style="width: 25%;">Nivel</td> <td style="width: 25%;">Zona</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">III</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> </table>	Nivel y Zona:	Nivel	Zona		III	A																											
Nivel y Zona:	Nivel	Zona																																
	III	A																																
Datos Sobre Viáticos y Gastos de Viaje:																																		
COATZACOALCOS., MINATITLAN , ACAYUCAN T LAA COAPAS, VR																																		
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 30%;">NACIONAL:</td> <td style="width: 20%;">Inicio</td> <td style="width: 20%;">Término</td> <td rowspan="2" style="width: 15%;">No. Días</td> <td rowspan="2" style="width: 15%;">Cuota por día \$</td> <td rowspan="2" style="width: 20%;">Importe de Viáticos \$</td> </tr> <tr> <td>Internacional:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Alimentación y Hospedaje</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Solo Alimentación</td> <td style="text-align: center;">25-11-19</td> <td style="text-align: center;">17-12-19</td> <td style="text-align: center;">17</td> <td style="text-align: center;">\$300.00</td> <td style="text-align: center;">\$5,100.00</td> </tr> <tr> <td>Solo Hospedaje</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Totales:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	NACIONAL:	Inicio	Término	No. Días	Cuota por día \$	Importe de Viáticos \$	Internacional:			Alimentación y Hospedaje						Solo Alimentación	25-11-19	17-12-19	17	\$300.00	\$5,100.00	Solo Hospedaje						Totales:						
NACIONAL:		Inicio	Término				No. Días	Cuota por día \$	Importe de Viáticos \$																									
	Internacional:																																	
Alimentación y Hospedaje																																		
Solo Alimentación	25-11-19	17-12-19	17	\$300.00	\$5,100.00																													
Solo Hospedaje																																		
Totales:																																		
<p>Importe Total de Viáticos</p> <p style="text-align: center;">\$5,100.00 (Número)</p> <p style="text-align: center;">(SON CINCO MIL CIEN PESOS 00/100 M.N) (Letra)</p>																																		
Tipo de Transporte																																		
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Avión</td> <td style="width: 33%;">Autobús</td> <td style="width: 33%;">Tren</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Importe \$</td> <td>Importe \$</td> <td>Importe \$</td> </tr> </table>	Avión	Autobús	Tren		X		Importe \$	Importe \$	Importe \$	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Vehículo</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Placas</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Km. Salida</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Km. Regreso</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Combustibles y Lubricantes</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Peajes</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>_____</td> </tr> </table>	Vehículo	_____	Placas	_____	Km. Salida	_____	Km. Regreso	_____	Combustibles y Lubricantes	_____	Peajes	_____	Total	_____										
Avión	Autobús	Tren																																
	X																																	
Importe \$	Importe \$	Importe \$																																
Vehículo	_____																																	
Placas	_____																																	
Km. Salida	_____																																	
Km. Regreso	_____																																	
Combustibles y Lubricantes	_____																																	
Peajes	_____																																	
Total	_____																																	
<p>Importe Total de Gastos de Viaje</p> <p style="text-align: center;">(Número)</p> <p>Importe de otros (Traslados locales, teléfonos y telefax)</p> <p style="text-align: center;">(Número)</p> <p>Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados:</p> <p style="text-align: center;">(Número)</p> <p style="text-align: center;">(Letra)</p>																																		
<p>Con esta fecha, acuso de recibido los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobús o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la comisión a realizar.</p> <p style="text-align: center;"> MIGUEL ANGEL FARRERA MORTERA</p> <p style="text-align: right;">XALAPA, VER., A 25 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2019</p>																																		



REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por Viáticos	_____	513737500001
Por Gastos de Viaje	_____	513737200001
Combustibles y Lubricantes	_____	
Traslados Locales	_____	513737900001
Teléfonos y Telefax	_____	

Datos sobre la Comisión

Objetivo de la comisión _____ 0 _____ Hojas adicionales a la presente.
 NOTIFICAR OFICIOS DE REQUERIMIENTOS

Principales actividades a desarrollar: _____ 0 _____ Hojas adicionales a la presente.
 NOTIFICAR OFICIOS DE REQUERIMIENTOS

Documentos de Comprobación

De Viáticos y Gastos de Viaje:

	Importe \$
Hospedaje (factura de hotel)	_____
<input checked="" type="checkbox"/> Alimentación	134.00
<input checked="" type="checkbox"/> Boleto de avión, autobús o tren	1,034.00
Combustibles y lubricantes	_____
Peaje	_____
<input checked="" type="checkbox"/> Traslados locales	1,605.00
Teléfonos y telefax	_____

Administrativos de la Comisión

- Oficio de Comisión
- _____ Diplomas o constancia de participación
- _____ Programas de trabajo
- _____ Actas circunstanciadas
- _____ Otros

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados:
 2,773.00
 (Número)

(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

(Número)

(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

[Firma]
 C.P.C. EDWIN ALAIN DOMINGUEZ RICO

SUBDIRECTOR DE VISITAS DOMICILIARIAS Y REV. DE GABINETE

Titular de la Unidad Administrativa

Informe de la Comisión

De acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarte los resultados de la Comisión efectuada.

Informe

SE CUMPLIO EL OBJETIVO AL 100 %

En caso necesario, _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo protesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.

[Firma]
 MIGUEL ANGEL FARRERA MORTERA
 Nombre y Firma del Servidor Público