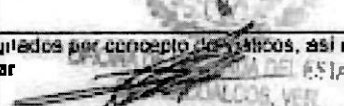
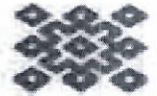



REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

		Folio No. _____ Fecha: _____														
Presentar solo para comprobación de Viáticos																
Datos de la Unidad Responsable																
Clave: <u>2711</u>	Nombre: <u>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</u>															
Datos del Servidor Publico Comisionado:																
Nombre: <u>ARTURO CHÁVEZ MUJANGOS</u>	No. de personal: <u>1300284</u>															
Cargo: <u>SUPERVISOR</u>																
Adscripción: <u>DIRECCION GENERAL DE RECAUDACION</u>																
Residencia: <u>COATEZACOALCOS</u>																
	Nivel y Zona:	Nivel: <u>III</u> Zona: <u>3</u>														
Datos Sobre Viáticos y Gastos de Viaje:																
Destino XALAPA	Periodo Inicio: <u>17/11/2020</u> Término: <u>17/11/2020</u>	Mo. Días Cuota por día \$ Importe de Viáticos \$														
Nacional:																
Internacional:																
Alimentación y Hospedaje																
Solo Alimentacion																
Solo Hospedaje																
Totales:																
Importe Total de Viáticos																
(Número)		(Letra)														
Tipo de Transporte																
Avión	Autobús	Tren														
	X															
Importe \$	Importe \$	Importe \$														
	\$1,220.00															
Otros	TAXI	Importe \$														
		\$100.00														
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Vehículo</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Placas</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Km. Salida</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Km. Regreso</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Combustibles y Lubricantes</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Peajes</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Total</td><td>_____</td></tr> </table>			Vehículo	_____	Placas	_____	Km. Salida	_____	Km. Regreso	_____	Combustibles y Lubricantes	_____	Peajes	_____	Total	_____
Vehículo	_____															
Placas	_____															
Km. Salida	_____															
Km. Regreso	_____															
Combustibles y Lubricantes	_____															
Peajes	_____															
Total	_____															
Importe Total de Gastos de Viaje																
(Número)		(Letra)														
Importe de otros (Traslados locales, teléfonos y telefax)																
(Número)		(Letra)														
Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados:																
(Número)		(Letra)														
Con esta fecha, acuso de recibido los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobús o cuota de combustible y pasajes respectiva, y me doy por enterado de la comisión a realizar																
 ARTURO CHÁVEZ MUJANGOS Firma y fecha																



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:		
Por Viáticos	_____	_____
Por Gastos de Viaje	_____	108524001-100206-372001
Combustibles y Lubricantes	_____	_____
Traslados Locales	_____	108524001-100206-373001
Teléfonos y Telefax	_____	_____
Datos sobre la Comisión		
Objeto de la Comisión	1	Hojas adicionales a la presente
ASISTIR A LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN PARA TOMAR EL CURSO TALLER LA CIRCUNSTANCIACION EL EL PROCEDIMIENTO DE LA NOTIFICACIÓN PERSONAL QUE SE LLEVO ACABO EN EL AUDITORIO DE LA MISMA		
Principales actividades a desarrollar:		
TOMAR NOTA RESPECTO AL PROCEDIMIENTO CORRECTO DE CÓMO LLENAR LOS CITATORIOS Y LAS ACTAS DE NOTIFICACIÓN PERSONAL CON LA FINALIDAD DE LLEVAR A BUENOS TERMINOS CADA UNO DE LOS CRÉDITOS Y MULTAS ; Y EVITAR CON ELLO MALOS PROCEDIMIENTOS QUE LLEVEN A CERRAR EL CREDITO O LA MULTA		
Documentos de Comprobación		
De Viáticos y gastos de Viaje.	Importo \$	Administrativos de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)	_____	<input checked="" type="checkbox"/> Oficina de Comisión
Alimentación	_____	_____ Diploma o constancia de participación
<input checked="" type="checkbox"/> Boleto de avión, autobús o tren	31,220.00	_____ Programas de trabajo
Combustibles y lubricantes	_____	_____ Actas circunstanciadas
Pasaje	_____	_____ Otros
<input checked="" type="checkbox"/> Traslados locales	\$100.00	_____
Teléfonos y telefax	_____	_____
Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados:		
61,220.00		(CUATRO MIL CATORCIENTOS TREINTA Y UN PESOS 00/100 M.N.)
(Número)	_____	(Letra)
Reintegró a favor de la Dependencia	_____	_____
(Número)	_____	(Letra)
Reintegró a favor del Servidor Público	_____	_____
(Número)	_____	(Letra)
Autorización		
_____		LIC. DIEGO DAVID MELENDEZ BRAVO
_____		SUBDIRECTOR DE INGRESOS
_____		Tributar de la Unidad Administrativa
Informe de la Comisión		
C. LIC. DIEGO DAVID MELENDEZ BRAVO		
De acuerdo a la normalidad vigente en la materia me permito informarle los resultados de la Comisión efectuada.		
Informe		
SE TOMO CON ÉXITO EL CURSO TALLER, LOGRANDO DESPEJAR TODAS LAS DUDAS NECESARIAS SOBRE EL LLENADO DE LOS CITATORIOS Y ACTAS DE NOTIFICACION RESPECTO A CUALQUIER CREDITO Y MULTA QUE SE REQUIERA DILIGENCIAR.		
Declaración:		
Declaro bajo protesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los autorizados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.		
En caso de ser necesario, _____ hojas anexas a la presente		
 ARTURO CHAVEZ MIJANGOS Nombre y Firma del Servidor Público		

Xalapa, Ver., a 13 de noviembre de 2020.
SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS
Oficio No. SDI/0452/2020
Hoja 1
Asunto:
Se asigna comisión oficial

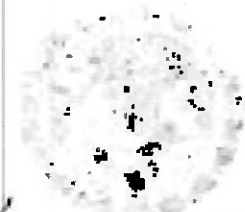
C. CHAVEZ MIANGOS ARTURO
NOTIFICADOR-EJECUTOR DE LA OFICINA DE HACIENDA
DEL ESTADO EN, COATZACOALCOS VER.
PRESENTE.

Por medio del presente, me permito informar a Usted que ha sido designado para realizar la comisión que en seguida se detalla.


Lugar:	XALAPA, VER.
Periodo:	17 de noviembre de 2020
Objetivo:	Asistir a reunión de trabajo para personal Notificador-Ejecutor de las O.H.E. con relación al tema "La Circunstanciación en el Procedimiento de la Notificación Personal", la cual se llevara a cabo en el auditorio de la SEFIPLAN y entrega de documentación oficial relativa a las actividades inherentes a dicha O.H.E.

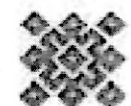
Sin otro particular, le envío un cordial saludo.


ATENTAMENTE
C. DIEGO DAVID MELÉNDEZ BRAVO
SUBDIRECTOR DE INGRESOS



SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS, VER.


13/11/2020
Arturo Chavez Mijangos





SUBSEIN
Subsecretaría
Ingresos

RECAUDACIÓN
Dirección General
de Recaudación

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ

RELACION DETALLADA DE VIATICOS EROGADOS SIN DOCUMENTACION COMPROBATORIA

Unidad Presupuestal DIR. GRAL. DE RECAUDACION Clave 211110000070302

CATOS DEL VIATICANTE

Nombre:	<u>ARTURO CHÁVEZ MIJANGOS</u>	R.F.C.:	<u>CAMAB40916570</u>
Puesto:	<u>SUPERVISOR</u>	No. de Empleado:	<u>1300284</u>
Area de adscripción:	<u>DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE INGRESOS</u>		

Oficio de Comisión No: 50404828020 De Fecha:

<u>17</u>	<u>NOV</u>	<u>2020</u>
<u>D</u>	<u>M</u>	<u>A</u>

"Declamo bajo protesta de decir verdad y de conformidad a lo previsto en la Ley de Responsabilidades para Servidores Públicos, que la relación de gastos que presento, se refiere a erogaciones realizadas en el desempeño de la comisión que se menciona y que por motivo de fuerza mayor no me fue posible recabar la documentación comprobatoria correspondiente"

Lugar y Fecha: COATZACOALCOS, VER., A 17 DE NOVIEMBRE DE 2020

Gastos No Comprobados		
CONCEPTO	MONTO	MOTIVOS
TRASLADOS LOCALES TAXIS	100.00	TRASLADARSE DE LA TERMINAL ADO CAXA XALAPA A LA SECRETARIA DE FINANZAS Y PLANEACION PARA TOMAR EL CURSO TALLER SOBRE LA CIRCUNSTANCIACION FINE PROCEDIMIENTO DE LA NOTIFICACION PERSONAL Y DE LA SEFIPLAN A LA TERMINA DE ADO CAXA

TOTAL \$ 100.00

Vd. Co.

ARTURO CHAVEZ MIJANGOS
Firma del Comisionado

DIEGO DAVID MELENDEZ BRAVO
SUBDIRECTOR DE INGRESOS Y ENCARGADO DEL DEPTO DE ENLACE CON OMB DEL ESTADO

* En caso de los viaticos comprobados y el pago de los viaticos erogados sin documentación comprobatoria no debe darse el mismo tratamiento a la tarifa correspondiente

OFICINA DE HACIENDA DEL ESTADO
COATZACOALCOS, VER.



