



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



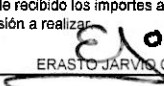
SEFIPLAN
Secretaría de Finanzas
y Planeación

SUBSEIN
Subsecretaría de Ingresos

FISCALIZACIÓN
Dirección General de
Fiscalización

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ.

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Folio No. FR 124																																													
Fecha: 07/03/2022																																													
Presentar solo para comprobación de Viáticos																																													
Datos de la Unidad Responsable																																													
Clave: <u>211110080010303</u>	Nombre: <u>SUB.DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>																																												
Datos del Servidor Público Comisionado:																																													
Nombre: <u>ERASTO JARVIO OSORIO</u>	No. de personal: <u>851981</u>																																												
Cargo: <u>AUDITOR</u>																																													
Adscripción: <u>SUB. DE VISITAS DOM. Y REV. DE GABINETE</u>																																													
Residencia: <u>XALAPA, VER.</u>																																													
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Nivel y Zona</td> <td style="width: 20%;">Nivel</td> <td style="width: 20%;">Zona</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">III</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> </table>	Nivel y Zona	Nivel	Zona		III	A																																						
Nivel y Zona	Nivel	Zona																																											
	III	A																																											
Datos Sobre Viáticos y Gastos de Viaje:																																													
Destino: <u>CORDOBA, ORIZABA Y AMATLAN DE LOS REYES, VER..</u>																																													
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="2">Periodo</th> <th rowspan="2">No. Dias</th> <th rowspan="2">Cuota por día \$</th> <th rowspan="2">Importe de Viáticos \$</th> </tr> <tr> <th>Inicio</th> <th>Término</th> </tr> <tr> <td>Nacional:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Internacional:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Alimentación y Hospedaje</td> <td style="text-align: center;">03/03/2022</td> <td style="text-align: center;">03/03/2022</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">\$ 1,000 00</td> <td style="text-align: right;">\$ 1,000 00</td> </tr> <tr> <td>Solo Alimentación</td> <td style="text-align: center;">04/03/2022</td> <td style="text-align: center;">04/03/2022</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">\$ 300 00</td> <td style="text-align: right;">\$ 300 00</td> </tr> <tr> <td>Solo Hospedaje</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">\$ -</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Totales:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">\$ 1,300 00</td> </tr> </table>		Periodo		No. Dias	Cuota por día \$	Importe de Viáticos \$	Inicio	Término	Nacional:						Internacional:						Alimentación y Hospedaje	03/03/2022	03/03/2022	1	\$ 1,000 00	\$ 1,000 00	Solo Alimentación	04/03/2022	04/03/2022	1	\$ 300 00	\$ 300 00	Solo Hospedaje					\$ -	Totales:					\$ 1,300 00
	Periodo		No. Dias	Cuota por día \$				Importe de Viáticos \$																																					
	Inicio	Término																																											
Nacional:																																													
Internacional:																																													
Alimentación y Hospedaje	03/03/2022	03/03/2022	1	\$ 1,000 00	\$ 1,000 00																																								
Solo Alimentación	04/03/2022	04/03/2022	1	\$ 300 00	\$ 300 00																																								
Solo Hospedaje					\$ -																																								
Totales:					\$ 1,300 00																																								
Importe Total de Viáticos																																													
<u>\$1,300.00</u>	<u>(UN MIL TRESCIENTOS PESOS 00/100 M.N.)</u>																																												
(Número)	(Letra)																																												
Tipo de Transporte																																													
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>Avión</th> <th>Autobús</th> <th>Tren</th> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Importe \$</td> <td>Importe \$</td> <td>Importe \$</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">0 00</td> <td></td> </tr> </table>	Avión	Autobús	Tren		X		Importe \$	Importe \$	Importe \$		0 00		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Vehículo</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Placas</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Km. Salida</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Km. Regreso</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Combustibles y Lubricantes</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Peajes</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Total</td><td>_____</td></tr> </table>	Vehículo	_____	Placas	_____	Km. Salida	_____	Km. Regreso	_____	Combustibles y Lubricantes	_____	Peajes	_____	Total	_____																		
Avión	Autobús	Tren																																											
	X																																												
Importe \$	Importe \$	Importe \$																																											
	0 00																																												
Vehículo	_____																																												
Placas	_____																																												
Km. Salida	_____																																												
Km. Regreso	_____																																												
Combustibles y Lubricantes	_____																																												
Peajes	_____																																												
Total	_____																																												
Importe Total de Gastos de Viaje																																													
<u>0 00</u>	<u>(CERO PESOS 00/100 M.N.)</u>																																												
(Número)	(Letra)																																												
Importe de otros (Traslados locales, teléfonos y telefax)																																													
<u>0 00</u>	<u>(CERO PESOS 00/100 M.N.)</u>																																												
(Número)	(Letra)																																												
Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados:																																													
<u>1,300 00</u>	<u>(UN MIL TRESCIENTOS PESOS 00/100 M.N.)</u>																																												
(Número)	(Letra)																																												
Con esta fecha, acuso de recibido los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobús o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la comisión a realizar.																																													
 ERASTO JARVIO OSORIO	XALAPA, VER., A 07 DE MARZO DE 2022																																												

Av. Xalapa 301, Col Unidad del Bosque,
CP 91017, Xalapa, Veracruz
Tel. 01 228 842 1400
www.veracruz.gob.mx/finanzas

ANVERSO



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO




SEFIPLAN
Secretaría de Finanzas
y Planeación

SUBSEIN
Subsecretaría de Ingresos

FISCALIZACIÓN
Dirección General de
Fiscalización

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:		
Por Viáticos		
Por Gastos de Viaje		
Combustibles y Lubricantes		
Traslados Locales		
Teléfonos y Telefax		
Datos sobre la Comisión		
Objetivo de la comisión	0	Hojas adicionales a la presente.
REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE REVISION ORDEN 2021-31-RIM		
Principales actividades a desarrollar:	0	Hojas adicionales a la presente
CONTINUAR PROCEDIMIENTOS DE REVISION ORDEN 2021-31-RIM		
Documentos de Comprobación		
De Viáticos y Gastos de Viaje:	Importe \$	Administrativos de la Comisión
<input checked="" type="checkbox"/> Hospedaje (factura de hotel)	700.00	<u>DFGISVdyRG/096 /2022</u> Oficina de Comisión
<input checked="" type="checkbox"/> Alimentación	600.00	_____ Diplomas o constancia de participación
_____ Boleto de avión, autobús o tren	_____	_____ Programas de trabajo
_____ Combustibles y lubricantes	_____	_____ Actas circunstanciadas
_____ Peaje y Estacionamiento	_____	_____ Otros
_____ Traslados locales	200.00	_____
_____ Teléfonos y telefax	_____	_____
Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados:	1,500.00	(UN MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.)
(Número)		(Letra)
Reintegro a favor de la Dependencia	0.00	(CERO PESOS 00/100 M.N.)
(Número)		(Letra)
Reintegro a favor del Servidor Público	0.00	(CERO PESOS 00/100 M.N.)
(Número)		(Letra)
Autorización		
M.A. FLOR DE FATIMA QUIAHUA ALAMILLO		
SUBDIRECTOR DE VISITAS DOMICILIARIAS Y REV. DE GAB.		Titular de la Unidad Administrativa
Informe de la Comisión		
C. M.A. FLOR DE FATIMA QUIAHUA ALAMILLO		
De acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la Comisión efectuada.		
Informe		
SE CONTINUARON PROCEDIMIENTOS DE LA ORDEN 2021-31-RIM		
En caso necesario, hojas anexas a la presente		
Declaración:		
Declaro bajo protesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.		
 AUDITOR ERASTO JARVIO OSORIO		

Av. Xalapa 301, Col Unidad del Bosque,
CP 91017, Xalapa, Veracruz
Tel. 01 228 842 1400
www.veracruz.gob.mx/finanzas

REVERSO



**Subdirección de Visitas Domiciliarias
y Revisiones de Gabinete**

Oficio No. DGF/SVDyRG/096/2022

Asunto: Se Asigna Comisión.

Xalapa, Ver. a 02 de Marzo de 2022

C. Erasto Jarvio Osorio
Visitador
Número de Personal: 851981

Por medio de la presente, me permito informarle a usted que ha sido designado para realizar la comisión que enseguida se detalla:

Lugar:	CORDOBA, ORIZABA Y AMATLAN DE LO REYES, VER.
Período:	DEL 03 AL 04 DE MARZO DE 2022
Objetivo:	REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE REVISION ORDEN 2021-31-RIM.

Por lo anterior al término de la comisión deberá requisitar el "Formato Registro único de Comisión al Personal".

Sin más por el momento envío un cordial saludo.

Atentamente

Subdirectora de Visitas Domiciliarias y
Revisiones de Gabinete.


M.A. FLOR DE FATIMA QUIAHUA ALAMILLO

C.c.p. **MTRA. ANA PATRICIA POZOS GARCÍA.**- Directora General de Fiscalización. Para su conocimiento. Presente
L.C. ANA LILIA COXCA GUARNERROS.- Subdirectora de Recursos Humanos. Mismo fin. Presente
Archivo



JDV/ASG/lazv