Contribución Local: Derechos por Suministro de Agua

CUESTIONARIO EJERCICIO 2024

 **Entidad Federativa: Veracruz,**

**Municipio Úrsulo Galván**

**1. Señale los elementos constitutivos vigentes del año que se informa de los Derechos por el Suministro de Agua, indicando el ordenamiento legal y el número de artículo en el que se establece. (Es necesario que se anexen los ordenamientos legales donde se precisan, en caso de ser diferentes entre los municipios, agrúpelos por similitud y señale las diferencias entre ellos).**

**R.- Ordenamientos legales.**

* Ley de Aguas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, artículos 30, 33, 38, 33, 38, 102, 104 y 105.
* Tabla de tarifas vigentes 2024, Acta del H. Cabildo para autorización de tarifas autorizada en el ejercicio 2024.
* Artículo 1 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2024; disposición mediante la cual se establecen los ingresos autorizados para el ejercicio fiscal correspondiente al año 2024, especificando los diferentes rubros que integran la Hacienda Pública del Municipio de Úrsulo Galván, derivados de los diversos arbitrios que la conforman.

**2. La determinación del consumo de agua se realiza mediante:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **No. Tomas** | **% Recaudación** |
| A. Número total | 8,095 | 100.00 |
| B. Aparato medidor | 813 | 12.66 |
| C. Cuota Fija | 7,282 | 87.34 |
| D. Otra (Especifique) | N/D |   |

**3. En caso de que exista un costo diferencial en función de la cantidad de metros cúbicos consumidos, especifique éstos y señale la recaudación que se obtiene por cada uno de ellos.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Municipio**  | **Consumo metros cúbicos (ejem.)** | **Recaudación** |
| Úrsulo Galván  | 0-50 |  $ 8,516,679.15 |
| Úrsulo Galván  | 50.1-100 |  $ 35,398.96 |
| Úrsulo Galván  | 100.1-x |  $ 131,448.01 |
|  | **Total** | **$ 8’683,526.12** |

En la tabla de tarifas del numeral 9 de este cuestionario se establecen el consumo por tipo de usuario toda vez que la mayoría de los usuarios no cuenta con servicio medido, tal como se puede apreciar en dicho cuadro.

**4. De existir diferencia en el cobro entre el servicio de uso doméstico y el no doméstico, indique en qué consiste.**

R.- La estructura tarifaria corresponde a clasificar los usuarios en domésticos de cinco tipos, comerciales alto y bajo consumo, industriales y uso público cada uno de ellos con una tarifa diferente y adicionalmente la misma estructura tarifaria establece rangos de consumo que inician de 0 a 10 y terminan de más 151 m3 / mes (se anexan tarifas por rango y tipo de usuario). Y predominantemente el 90% de los usuarios son bajo en régimen de cuota fija.

**5. Indique si en las cuotas por servicio de suministro de agua se encuentran incluidos otros servicios y especifique cuáles son:**

R.- No, en el municipio la tarifa que se cobra únicamente considera el consumo del servicio de agua potable, no existiendo tarifa para los servicios de drenaje sanitario, tratamiento de aguas y drenaje pluvial.

**6. ¿El pago del suministro de agua se toma como referencia para el cobro de otros conceptos? Sí No \_x\_**

Si su respuesta es Sí, señale lo siguiente:

**NO APLICA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Municipio**  | **Concepto** | **Tasa** | **Recaudación** | **Observaciones** |
| **2023** | **2024** |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

**7. Enuncie los organismos que operan en el Estado y que proporcionan el servicio, su forma de organización jurídica, las obligaciones y derechos con respecto a la concesión otorgada e indique los municipios en que opera cada uno de ellos y la recaudación por organismo.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Municipio** | **Organismo**  | **Forma de Organización** | **Obligaciones y Derechos** | **Recaudación** |
| Úrsulo Galván  |  DAPyS  | Centralizada, sin personalidad jurídica ni patrimonio propio   | Las establecidas en los artículos 30, 33, 38, 102, 104 y 105 de la Ley de Aguas del Estado de Ver. | $7,895,645.15 |
|  La recaudación total fue de $8’685.208.55 y sin incluir el impuesto adicional de $789,564.41 equivalente al 10 de los derechos, el monto recaudado por agua potable es de $7,895,645.15 |

**8. Si las tasas o tarifas y el costo del metro cúbico vigente en su ordenamiento jurídico han sufrido algún cambio respecto del año anterior; señálelos en el cuadro siguiente y anexe copia de la publicación oficial.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Municipio** | **Tasa** | **Variación** | **Costo metro cúbico** | **Variación** |
| **Año que informa 1).-** | **Año anterior** | **Absoluta** | **Relativa** | **Año que informa** | **Año anterior** | **Absoluta** | **Relativa** |
|  Úrsulo Galván  | 4.5%  | 4.6% |   |   | 2).- |   |   |   |
| NOTAS:1).- El incremento correspondiente al ejercicio 2024 fue del 4.6 por efectos de la UMA.2.- Como podrá observarse en el acta de cabildo número SO-25 BIS/2024 de fecha 19 de diciembre del 2024, adjunta al presente, los **Costos por metro cúbico** de acuerdo con el tipo de usuario son variables de acuerdo a los rangos establecidos en la misma (información visible en la página 4 de 7 cuadro “TIPO DE USUARIO DOMÉSTICO” y “TIPO DE USUARIO INDUSTRIAL Y PÚBLICO”; así como las tarifas de cuota fija visible en la tabla de las páginas 5 y 6 de 7. Estructura actualizada en el ejercicio 2024. |

**9. Señale el monto y porcentaje que aporta cada uno de los tipos de usos de la toma de agua en el total de la recaudación por Entidad y su comparación con el año anterior al que se informa:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ref** | **Uso de la Base con Medidor** | **No. De Usuarios** | **Total Recaudado** |
| **Año que se informa** | **Año anterior al que se informa** | **Año que se informa** | **% del total** | **Año anterior al que se informa** | **% del total** |
| 1 | Uso Domestico | 762 | 773 |  $ 753,468.73  | 8.68% |  $ 772,036.88  | 10.68% |
| 2 | Uso No Domestico | 51 | 49 |  $ 263,815.93  | 3.04% |  $ 143,025.99  | 1.98% |
| 3 | Otro | 0 | 0 | 0 |   |  $ -  |   |
| **4** | **Total** | **813** | **822** |  **$ 1,017,284.66**  | **11.72%** |  **$ 915,062.87**  | **12.66%** |
| **Ref** | **Uso de la Base Sin Medidor** | **No. De Usuarios** | **Total Recaudado** |
| **Año que se informa** | **Año anterior al que se informa** | **Año que se informa** | **% del total** | **Año anterior al que se informa** | **% del total** |
| 5 | Uso Domestico | 7062 | 6973 |  $ 7,155,149.78  | 82.40% |  $ 5,958,881.81  | 82.46% |
| 6 | Uso No Domestico | 220 | 196 |  $ 511,091.69  | 5.89% |  $ 352,569.03  | 4.88% |
| 7 | Otro | 0 | 0 | $ - |  | $ - |  |
| **8** | **Total** | **7282** | **7169** |  **$ 7,666,241.46**  | **88.28%** |  **$ 6,311,450.84**  | **87.34%** |
| **9** | **GRAN TOTAL** | **8095** | **7991** |  **$ 8,683,526.12**  | **100.00%** |  **$ 7,226,513.71**  | **100.00%** |

**10. Si se realizaron algunas de las siguientes acciones administrativas para aumentar o disminuir el potencial recaudatorio en el cobro de los derechos por suministro de agua, describa cómo se realizaron y anexe documentos que amparen dichas acciones:**

**Respuesta:**Con el propósito de incrementar los ingresos derivados de los servicios de agua potable en las 11 localidades atendidas por el H. Ayuntamiento de Úrsulo Galván, se implementaron diversas acciones y estrategias a través de la Tesorería Municipal y la Dirección de Agua Potable. A continuación, se detallan las principales medidas adoptadas:

**a) Detección de tomas clandestinas y actualización del padrón de usuarios.**

Se llevó a cabo un censo y una ubicación georreferenciada de tomas y predios en 2 de las 11 localidades atendidas, lo que permitió identificar y actualizar el padrón de usuarios. Esto facilitó la incorporación de usuarios con estatus de baja temporal o definitiva, tomas derivadas y tomas clandestinas, logrando así la recuperación parcial de consumos y el pago correspondiente de derechos por contratación.

**b) Programas de descuentos.**

Con el objetivo de disminuir la cartera vencida, el H. Cabildo autorizó campañas periódicas de descuentos aplicados a recargos y accesorios. Estas acciones permitieron reincorporar usuarios con adeudos significativos, aumentando la eficiencia comercial a más del 50% de los usuarios registrados.

**c) Descuentos por pago anual.**

Durante los meses de enero y febrero, se aplicó el programa de descuentos por pago anual, especialmente dirigido a pensionados y adultos mayores, lo que generó una excelente respuesta de los usuarios y un incremento considerable en la recaudación.

**d) Campañas publicitarias.**Se llevaron a cabo campañas de sensibilización orientadas a promover el uso eficiente del agua y destacar la importancia de cubrir los pagos correspondientes al servicio. Estas campañas lograron una respuesta positiva de la población en términos de cuidado del recurso y cumplimiento de sus obligaciones.

**e) Cobro coactivo.**

Para los usuarios renuentes al pago, se implementaron acciones sistemáticas como cortes o limitaciones del servicio, además de requerimientos, pláticas y facilidades para liquidar los adeudos. Estas medidas resultaron efectivas, sin necesidad de recurrir al procedimiento económico-coactivo hasta la fecha.

**f) Facilidades de pago mediante convenios.**Se estableció de forma permanente una política comercial que contempla convenios de pago con facilidades de hasta 12 meses y descuentos superiores al 50%, beneficiando a los usuarios con adeudos acumulados.

**g) Ampliación en la cobertura de pago**Se gestionaron acuerdos con instituciones bancarias y comercios para habilitar pagos mediante tarjetas de débito, crédito y plataformas en línea. Además, se avanza hacia la implementación de cobros mediante una aplicación móvil, cuyo lanzamiento está previsto en los próximos meses.

**h) Modernización del sistema administrativo.**

Se realizaron mejoras en los sistemas administrativos para optimizar la gestión interna y la eficiencia operativa, favoreciendo tanto a la administración como a los usuarios. Se adquirieron nuevos equipos de cómputo e impresoras. Asimismo, se firmaron convenios y contratos con instituciones bancarias para facilitar pagos con tarjetas de crédito y débito, así como pagos en línea y por transferencias electrónicas.

11. De existir plantas de tratamiento de aguas residuales, señale cuántas hay, en qué municipio, su capacidad y, en su caso, el costo - beneficio.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Municipio** | **No. De Plantas** | **Capacidad litros/segundo** | **Costo-Beneficio** |
|  Úrsulo Galván  | 1 sistema lacunario Zempoala | 50 lps |   |
|  Úrsulo Galván  | 1 planta de lodos activados | 4 lps |   |
|   |   |   |   |

**Anexos del Cuestionario de Úrsulo Galván**

1. Ley 21 de aguas del Estado de Veracruz, artículos que facultan el cobro de los servicios de agua potable.
2. Ley número 695, de ingresos del municipio de Úrsulo Galván, del estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, correspondiente al ejercicio fiscal del año 2024.
3. Acta de Cabildo SO-18BIS/2024 de fecha 05 de septiembre del 2024 mediante la cual el cabildo autora las tarifas vigentes en el ejercicio 2024 y se prevé que sean las misma para el ejercicio 2025.
4. Acta de cabildo número SO-25 BIS/2024 de fecha 19 de diciembre del 2024, en que se establecen las tarifas de cuota fija visible en la tabla de las páginas 5 y 6 de 7. Estructura actualizada en el ejercicio 2024, y la cual deja sin efecto el acta SO-18BIS/2024 de fecha 05 de septiembre del 2024, que contiene:
5. Tabla descriptiva del total de usuarios, usuarios con medidor y usuarios con cuota fija, indicando porcentaje de la recaudación.
6. Cuestionario de Información básica de prestadores de servicio de agua potable.
7. Cobro coactivo. Formatos del PAE Procedimiento Administrativo de Ejecución.
8. Evidencia de contratos suscritos con instituciones financieras para kla contratación de terminales punto de venta para cobranza con tarjetas de débito y crédito, así como pagos en línea mediane cuenta concentradora.
9. Eficiencia administrativa; evidencia de diferentes reportes emitidos por el Software contratado para hacer eficientes las tareas administración y de distintas actividades comerciales, técnicas y de control.
10. Evidencia de Banners para publicitar campañas de descuentos para fomentar el pago de los 7.
11. Analítico de ingresos y balanza de comprobación del ejercicio 2024 del H. Ayuntamiento de Úrsulo Galván, así como cuadro analítico explicativo de las diferencias, que corresponden al impuesto adicional del 10%.