

## **SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE CURSOS, TALLERES, CAPACITACIONES Y EVENTOS**

### **I.- El responsable que tiene a su cargo el sistema de datos personales:**

Instituto Veracruzano de Educación para los Adultos

### **II.- La denominación del sistema de datos personales, la base de datos y el tipo de datos personales objeto de tratamiento.**

El sistema de datos personales de cursos, talleres, capacitaciones y eventos, cuenta con una base de datos física, siendo su contenido información de carácter identificativo, electrónico, académico, laboral y sensible.

<b>Categoría</b>	<b>Tipo de dato personal</b>
<i>Datos identificativos</i>	Sexo desagregado; Edad; Teléfono; Firma; y Edad/ Rango de edad.
<i>Datos electrónicos</i>	Correo electrónico.
<i>Datos académicos</i>	Nivel de estudios.
<i>Datos Laborales</i>	Área de adscripción; y Cargo.
<i>Datos Sensibles</i>	Origen étnico; Lengua indígena; y Opiniones.

### **III.- Finalidad o finalidades del tratamiento.**

1. Registrar su inscripción al curso, taller, capacitación o evento;
2. Generar lista de asistencia y validación de la misma;
3. Establecer comunicación para dar seguimiento;
4. Informar sobre algún cambio de horario, fecha, sede u otro imprevisto;
5. Emitir constancias;
6. Enviar de material de apoyo y/o constancias en su caso;



7. Generar estadísticas para informes obligatorios ante otros Organismos; y
8. Cumplir con las obligaciones en materia de transparencia

Asimismo, se informa que no se realizarán tratamientos adicionales.

#### **IV.- El origen, la forma de recolección y actualización de datos.**

Los datos personales recabados provienen de las personas interesadas y seleccionadas para asistir a los cursos, talleres, capacitaciones y eventos, son entregados de manera personal ya sea de manera física o electrónica y son actualizados a petición de parte por el propio personal.

#### **V.- El nombre y cargo del área administrativa responsable del tratamiento.**

Nombre: Héctor Eduardo Mojica Terán

Cargo: Jefe del Departamento de Recursos Humanos

Área: Subdirección Administrativa

#### **VI. Las transferencias de las que puedan ser objeto, señalando la identidad de los destinatarios.**

Le informamos que sus datos personales son compartidos con la siguiente autoridad, distinta al sujeto obligado, para los fines que se describen a continuación:

<b>Destinatario de los Datos Personales</b>	<b>País</b>	<b>Finalidad</b>
<i>Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN)</i>	México	En caso de que el curso y/o capacitación sea emitido por parte del personal que integra dicha Secretaría.
<i>Secretaría de Educación de Veracruz (SEV)</i>	México	En caso de que el curso y/o capacitación sea emitido por parte del personal que integra dicha Secretaría.
<i>Contraloría General del Estado de Veracruz (CGE)</i>	México	En caso de que el curso y/o capacitación sea emitido por



**IVEA**Instituto Veracruzano  
de Educación  
para los Adultos

		parte del personal que integra dicha Secretaría.
<i>Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA)</i>	México	En caso de que el curso y/o capacitación sea emitido por parte del personal que integra dicho Instituto.
<i>Auditoría Superior de la Federación (ASF)</i>	México	Revisión o auditorías
<i>Órgano Fiscalización Superior del Estado (ORFIS)</i>	México	Revisión o auditorías
<i>Instituto Veracruzano de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (IVAI)</i>	México	En caso de que el curso y/o capacitación sea emitido por parte del personal que integra dicho Instituto.
<i>Instituto Veracruzano de las Mujeres (IVM)</i>	México	En caso de que el curso y/o capacitación sea emitido por parte del personal que integra dicho Instituto.
<i>Instituto Municipal de las Mujeres (IMM)</i>	México	En caso de que el curso y/o capacitación sea emitido por parte del personal que integra dicho Instituto.
<i>Instituciones públicas y privadas Federales y Estatales</i>	México	En caso de que el curso y/o capacitación sea emitido por parte alguna institución pública o privada Estatal o Federal.
<i>Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN)</i>	México	En caso de que el curso y/o capacitación sea emitido por parte del personal que integra dicha Secretaría.
<i>Secretaría de Educación de Veracruz (SEV)</i>	México	En caso de que el curso y/o capacitación sea emitido por



		parte del personal que integra dicha Secretaría.
<i>Contraloría General del Estado de Veracruz (CGE)</i>	México	En caso de que el curso y/o capacitación sea emitido por parte del personal que integra dicha Secretaría.

**VII. La normatividad aplicable que dé fundamento al tratamiento en términos de los principios de finalidad y licitud.**

El fundamento para el tratamiento, remisión y transferencia de datos personales se encuentra en el Manual General de Organización del IVEA, apartado Subdirección Administrativa numeral 16 y, Departamento de Recursos Humanos numeral 5.

**VIII.- El modo de interrelacionar la información registrada.**

La forma de interrelacionar la información es mediante oficio, tarjeta informativa y/o correo electrónico con las siguientes áreas:

1. Dirección General;
2. Unidad de Transparencia;
3. Unidad de Transparencia;
4. Departamento de Diseño y Difusión Educativa;
5. Subdirección Administrativa; y
6. Subdirección de Planeación, Programación y Presupuestación.

**IX.- El domicilio, teléfono y correo electrónico de la Unidad de Transparencia ante la que podrán ejercitarse de manera directa los derechos ARCO.**

Unidad de Transparencia: Instituto Veracruzano de Educación para los Adultos.

Domicilio: Avenida Américas #270, colonia María Esther, CP. 91033; Municipio de Xalapa-Enríquez, Veracruz.

Teléfono (228) 840 1935 ext. 1012.

Correo electrónico Institucional: ver\_transut@inea.gob.mx.



**X. El tiempo de conservación de los datos.**

De acuerdo a su valor administrativo, se conserva en archivo de trámite 1 año y en concentración 2 años; siendo su destino final la baja documental.

**XI. El nivel de seguridad.**

Básico.

**XII. En caso de que se hubiera presentado una violación de la seguridad de los datos personales se indicará la fecha de ocurrencia, la de detección y la de atención. Dicha información deberá permanecer en el registro un año calendario posterior a la fecha de su atención.**

Hasta el momento no se ha presentado ninguna violación de la seguridad de los datos personales, en caso de ocurrir se le notificará a la Unidad de Transparencia.

